

2018年4月版

(エーヒス)



**AHIS**

**Web型電子カルテ**

**ユーザーズガイド①**

**(基本操作)**

## (改訂履歴)

- 2016年06月 第1版
- 2017年04月 第2版 ([15. 食事オーダーの入力]の追加に伴う修正など)
- 2018年05月 第3版

## (ご注意)

1. 本書およびプログラムの内容の一部または全部を弊社に無断で複製することは、法律で禁止されています。
2. 本書およびプログラムの内容は、予告なく変更されることがあります。
3. 本書およびプログラムの内容は、万全を期して作成しておりますが、お分かりにくい点などがございましたら、ご連絡くださいますようお願いいたします。
4. 本プログラムのご使用にあたり発生した結果につきましては、弊社は一切の責任を負いかねます。

※Windowsは、Microsoft Windows Operating Systemの略称として表記しています。

※Microsoft Windowsは、米国Microsoft Corporationの登録商標です。

※また、本書に記載されている各製品の名称は、各メーカーの登録商標です。

# 目次

## 1. ログイン

システムを起動する	8
ログインする	9
ポータルを表示	10
ログアウトする	12
システムを終了する	13

## 2. 受付

受付患者を新規登録する	14
受付患者を訂正する	17
診察区分を変更する	19
受付患者を削除する	21
受付リストからカルテを開く	22
終了済み患者をチェックする	23
診察終了のお知らせチェック	24
オプション設定をする	25

## 3. 問診票の管理

問診票を新規登録する	28
問診票を訂正する	31
問診票を削除する	33
問診票を患者毎に表示する	34

## 4. カルテの基本操作

患者番号を選択してカルテを表示する	36
ステータスマニタで対応している別の患者を表示する	38
カルテを時系列毎に管理する	39
過去カルテを参照にする	41
既往歴カルテを作成する	43
常用薬と禁忌薬を登録する	46
新しいカルテを作成する	50
カルテを削除する（ゴミ箱へ）	55
削除したカルテを復元する	56
カルテを追記する	57
カルテの日付・時刻を変更する	59
入力中のカルテを一旦保留にする	61

## 5. 主訴・所見の入力

直接入力する	66
登録単語から選択入力する	67
新しい単語を登録する	68
定型文から選択入力する	71
検査結果データを転記する	74
シェーマを入力する	77
画像を入力する	80
画像を編集する	83

## 6. 処置・処方を入力（共通）

オーダーを新規に入力する	92
セットからオーダーを新規に入力する	94
指示伝票からオーダーを新規に入力する	96
前回D Oによりオーダーを新規に入力する	98
オーダー行を挿入する	100
オーダーを1明細だけ削除する	102
オーダーを区分ごと削除する	103
オーダーをすべて削除する	104

## 7. 診察料の入力

診察料（初診・再診）を入力する	106
-----------------	-----

## 8. 処方をオーダーする

処方を新規に入力する	108
（処方の入力後に）用量を修正する	116
（処方の入力後に）日数を修正する	117
（処方の入力後に）薬剤を修正する	118
（処方の入力後に）用法を修正する	119
（処方の入力後に）コメントを修正する	120
処方箋を発行する	121
処方の訂正オーダーを入力する	122
処方の中止オーダーを入力する	124
定期処方を新規に入力する	126
処方の不均等用量を入力する	128

## 9. 注射をオーダーする

注射を新規に入力する	130
注射箋を発行する	136
注射の訂正オーダーを入力する	137
注射の中止オーダーを入力する	139
その他注射を入力する	141
曜日や日付を指定したオーダーを入力する	144
投与中止日を設定する	148

## 10. 検査をオーダーする

検査を新規に入力する	150
検査依頼票を発行する	152
検査の訂正オーダーを入力する	153
検査の中止オーダーを入力する	155
至急の検査をオーダーする	157
外注検査依頼データを入力する	159

## 11. X線をオーダーする

X線を新規に入力する	164
X線依頼票を発行する	166
X線の訂正オーダーを入力する	167
X線の中止オーダーを入力する	170

## 12. 処置をオーダーする

処置を新規に入力する	172
処置箋を発行する	174
処置の訂正オーダーを入力する	175
処置の中止オーダーを入力する	177

## 13. リハビリをオーダーする

リハビリを新規に入力する	180
リハビリテーション依頼票を発行する	182
リハビリの訂正オーダーを入力する	183
リハビリの中止オーダーを入力する	185

## 14. 在宅料や自費などを入力する

在宅料を入力する	188
文書料を入力する	193

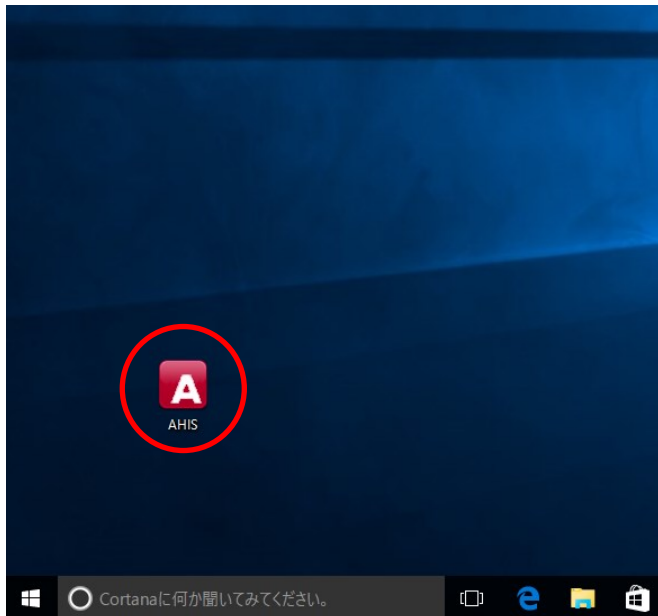
## 15. 食事オーダーの入力

食事オーダーを入力する	196
変更オーダーを入力する	200
欠食オーダーを入力する	204
絶食オーダーを入力する	208
退院オーダーを入力する	212

## 1 - ログイン

### システムを起動する

(1) ウィンドウズのデスクトップに作成されたAHISアイコンを選択してください。



(2) ブラウザが起動されて、ログイン画面が表示されます。

**A H I S**

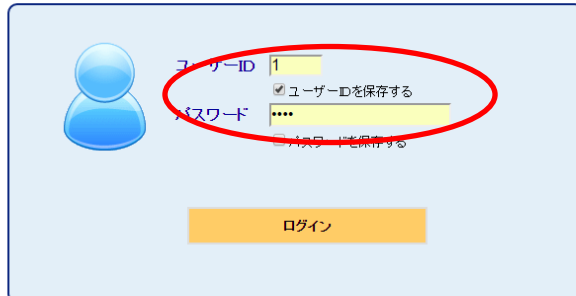
A login form for the AHIS system. It features a blue person icon on the left. To the right, there are two input fields: 'ユーザーID' (User ID) and 'パスワード' (Password). Below each field is a checkbox for 'ユーザーIDを保存する' (Save user ID) and 'パスワードを保存する' (Save password). At the bottom center, there is a yellow button labeled 'ログイン' (Login).



## ログインする

(3) あらかじめ登録された[ユーザーID](半角数字)と[パスワード](半角英数記号)を入力してください。

**A H I S**



ユーザーID 1  
 ユーザーIDを保存する  
パスワード \*\*\*\*  
 パスワードを保存する

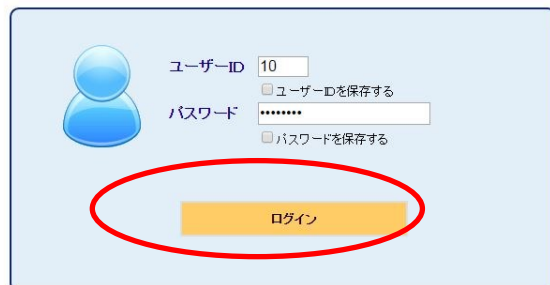
ログイン



IDとパスワードの入力時に[ENTER]キーで確定するとカーソルの移動とログインの実行が素早く出来ます。

(4) [ログイン]ボタンをクリックする、もしくは[ENTER]キーで確定します。

**A H I S**



ユーザーID 10  
 ユーザーIDを保存する  
パスワード \*\*\*\*\*  
 パスワードを保存する

ログイン



複数の職員で共有するパソコンで利用される場合は、IDとパスワードを保存するにチェックしないようにしてください。

# 1 - ログイン

## ポータルが表示

(1)システムにログインすると、まず最初に院内ポータル画面が表示されます。

ここでは必要な情報がアウトラインとして表示され、システムの各機能呼び出すためのメニューが配置されています。

The screenshot displays the AHIS (医療法人 エイ・ス病院) portal interface. At the top, there is a search bar and the date/time (平成28年09月20日 高橋弘). Below this is a main navigation bar with icons for functions like '患者情報' (Patient Information), 'カルテ' (Medical Record), '指示書' (Instructions), '予約' (Reservations), '受付' (Reception), '入院' (Admission), '指示状況' (Instruction Status), '定期処方' (Regular Prescriptions), '文書' (Documents), '画像' (Images), '検査依頼' (Test Requests), '検査結果' (Test Results), '検査' (Tests), and '紙票印刷' (Form Printing). Below the navigation bar are several panels:

- 院内トーク (In-Hospital Chat):** A chat window with a search bar and a list of messages. The latest message is from @高橋弘, stating 'プリンタのトナーの手配をお願いします。' (Please arrange toner for the printer.)
- 重要なお知らせ (Important Notice):** A notice dated 2016年02月21日 regarding '非常事態の定期点検のお知らせ' (Notice of regular maintenance during an emergency).
- 院内ステータス (In-Hospital Status):** A dashboard showing key metrics:
  - 今日の外来 (Today's Outpatient): 受付患者数 1人, 診察待ち 1人, 検査待ち 0人, 処置待ち 0人, 診察済み 0人, 会計済み 0人.
  - 現在の入院状況 (Current Inpatient Status): 入院患者数 8人, 空床 406床.
  - 今月の入院統計データ (This Month's Inpatient Statistics): Includes average length of stay, bed occupancy rate, admission count (0), and discharge count (0).
- 担当医者 (Attending Physicians):** A list of doctors with their names, photos, and specialties. For example, 有田 新也 (Arita Shin'ya) is listed as an Internal Medicine (内科) doctor.
- 過去の診察患者 (Past Patients):** A list of patients with their names, photos, and dates of visits. For example, 藤田 清子 (Fujiwara Kiyoko) is listed with a visit on 2012年05月24日.
- 今日の予約患者 (Today's Reservation Patients):** A section for today's reservations, currently showing no data.
- 今日の入院患者 (Today's Inpatient Patients):** A section for today's inpatients, currently showing no data.

(2)メニュー表示では最初にメインメニューが表示されます。

このメインメニュー以外のタブをクリックします。



(3)このようにタブの上側に表示するメニューを切り替えることができます。



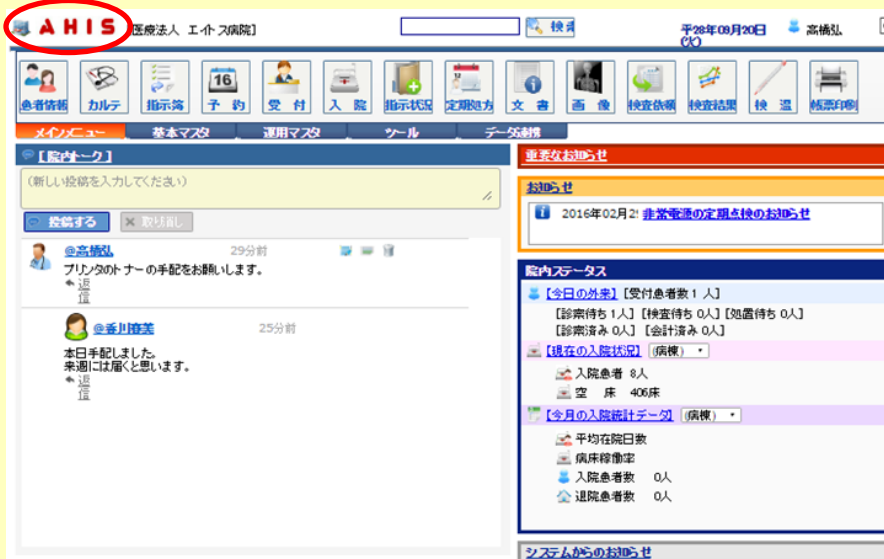
# 1 - ログイン

## ログアウトする

(1)システムを終了する場合や入力職員(ユーザー)が変わる場合にはポータル画面に戻り、ポータル画面の右上にある[ログアウト]ボタンをクリックします。



他の画面から院内ポータル画面に戻るには各画面の左上にある [AHIS]ロゴをクリックします。



## システムを終了する

(1) ログアウト後、ログイン画面に戻った状態でブラウザを閉じます。(ブラウザの右上にある[×]をクリックします)



## 2 - 受付

ここでは主に受付窓口での基本業務となる(外来)受付状況の管理方法について説明します。窓口にて受付患者を登録することで診察室を含めた各部門間での受付状況をリアルタイムで共有することができます。

電子カルテを導入して紙カルテを廃止した場合、各部門間での紙カルテの移動がなくなってしまうため、外来での患者さんの「状況(診察中・検査中・会計待ちなど)」や「動き(院内のどこにいるのかなど)」が非常に把握しづらくなってしまいます。そのような場合ここで説明する受付状況画面を利用することで、現在の患者さんの最新の状況を把握することが可能になります。

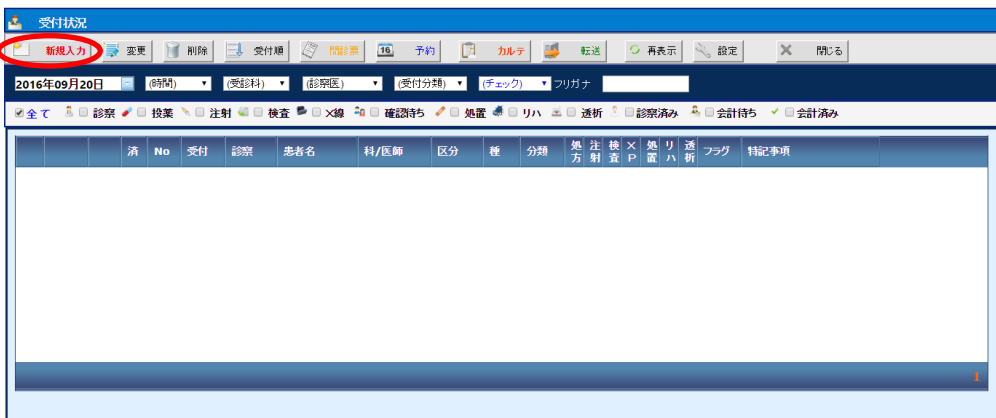
### 受付患者を新規登録する

(1)メインメニューから[受付]を実行します。



(2)受付状況画面が表示されます。

操作メニューから[新規入力]を実行します。



(3) 受付データ入力(新規)画面が表示されます。

受付情報を入力する患者の番号を入力するか、または[検索]を実行します。

受付データ入力(新規)

入力 キャンセル 患者取込

【受付患者】

患者番号  検索

フリガナ

患者氏名

生年月日 年 月 日

年齢  性別

外入区

診療科

担当医

血液型

前回受付日



医事会計システムに「ORCA」を利用されている場合は、「ORCA」の[受付]機能と連動することができますので、「AHIS」で受付登録を行うと「ORCA」の受付状況に反映されます。

(4) 対応する患者の情報が表示されます。

受付データ入力(新規)

入力 キャンセル 患者取込

【受付患者】

患者番号 1 検索

フリガナ ヤマダ タロウ

患者氏名 山田 太郎

生年月日 昭和 12年 11月 04日

年齢 78歳10ヶ月 性別 男

外入区 外来

診療科 内科

担当医 高橋 弘

血液型 O(+)

前回受付日 2016年07月28日

## 2 - 受付

(5) (初診・再診)に加えて、[受診科]と[診察医]は必ず設定します。

[受診科]と[診察医]を設定し終わったら操作メニューから[入力]を実行します。

受付入力(新規)

入力 キャンセル 患者取込

【受付患者】

患者番号 1 - 1 検索

外入区 外来

フリガナ ヤマダ タロウ

診療科 内科

患者氏名 山田 太郎

担当医 高橋 弘

生年月日 昭和 12 年 11 月 04 日

血液型 O(+)

年齢 78歳10ヶ月 性別 男

前回受付日 2016年07月28日

【受付情報】

受付日時 2016年09月21日 13:03 診察時間

診察種別 再診 受付分類 通常 診察区分 診察

受診科 内科 診察医 高橋 弘

特記事項



ここで[診察医]を設定することで、各ドクターがカルテを開いたときに自分の診察待ち患者のみが表示されるようになります。

(6) 受付状況画面に戻ると登録した受付患者がリストに表示されます。

受付状況

新規入力 変更 削除 受付順 印刷 予約 カルテ 転送 再表示 設定 閉じる

2016年09月21日 (時間) (受診科) (診察医) (受付分類) (チェック) フリガナ

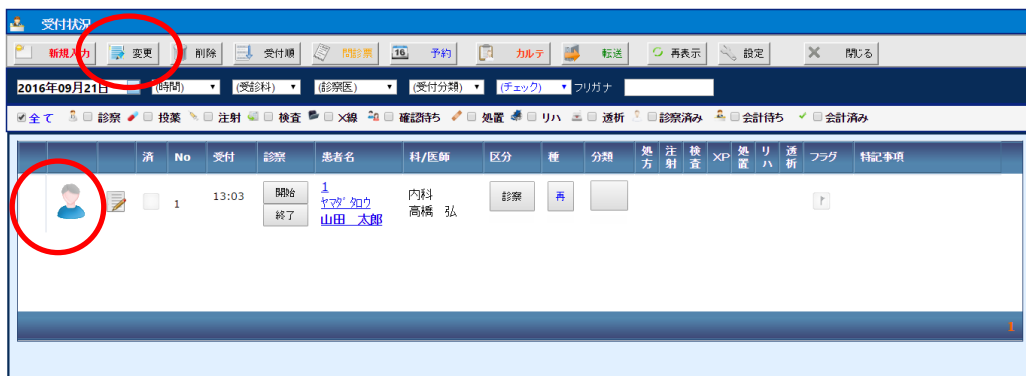
全て 診察 投薬 注射 検査 文書 確認待ち 処置 リハ 透析 診察済み 会計待ち 会計済み

済	No	受付	開始	患者氏名	診療科	診察医	注	検	XP	リ	透	フ	特記事項
	1	13:03	開始	山田 太郎	内科	高橋 弘	診察	再					
			終了										



## 受付患者を訂正する

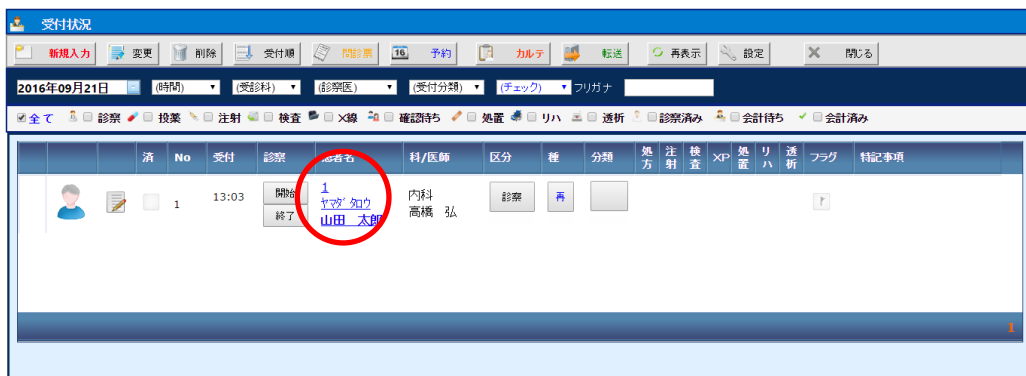
(1) 受付状況画面から訂正したい患者(行)を選択し、操作メニューの[変更]を実行します。



### 【行の選択方法】

各行の行セクターをクリックすることによりその行が反転表示され、行が選択されます。

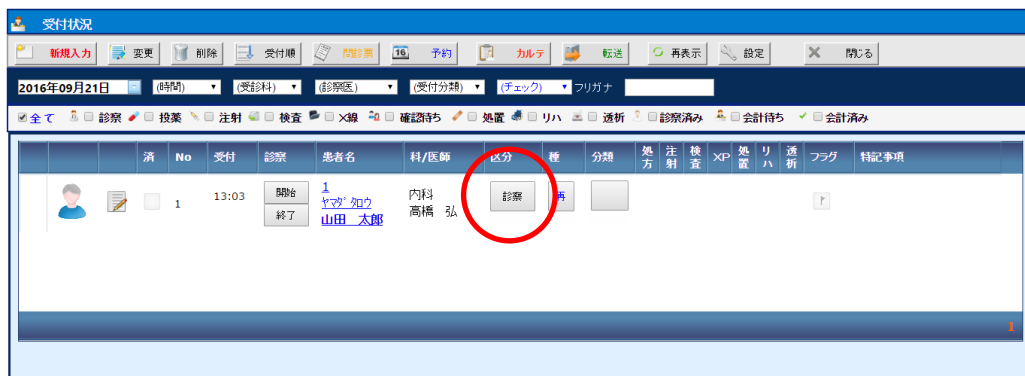
※下図のように、訂正したい患者(行)のメモアイコンをクリックすることにより、ワンタッチで訂正する患者を選択することもできます。





## 診察区分を変更する

(1) 受付状況画面で、区分を変更したい患者(行)の区分列にあるボタンをクリックします。



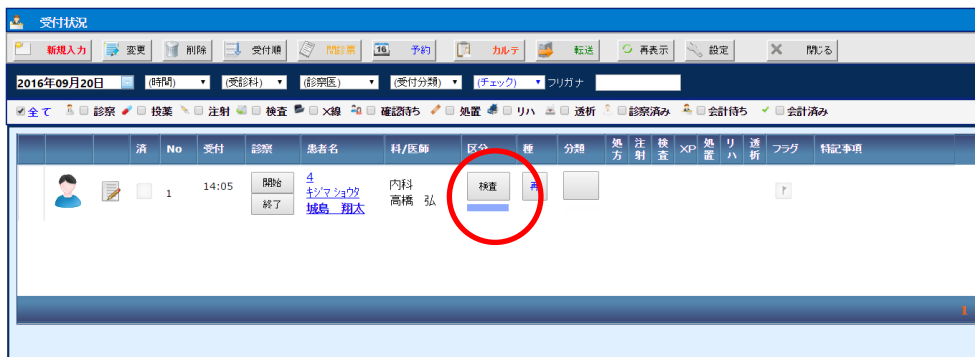
(2) 「診察区分の変更」画面が表示されます。

下図のように変更したい区分をクリックしてから[選択確定]ボタンをクリックします。



## 2 - 受付

(3) 受付状況画面に戻ると診察区分を変更した受付患者がリストに表示されます。



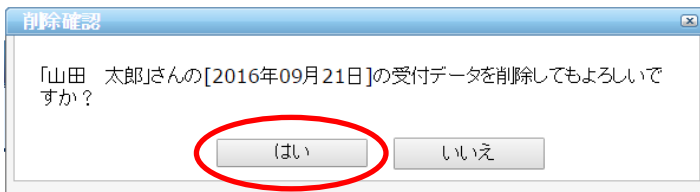
※ここで説明した[診察区分]の他にも、[診察種別]および[受付分類]も同様に登録した後から分類のみ変更できます。

## 受付患者を削除する

(1) 受付状況画面から削除したい患者(行)を選択し、操作メニューの[削除]をクリックします。



(2) 下図のような「削除確認」メッセージが表示されますので、削除してもいい場合は [はい] をクリックします。

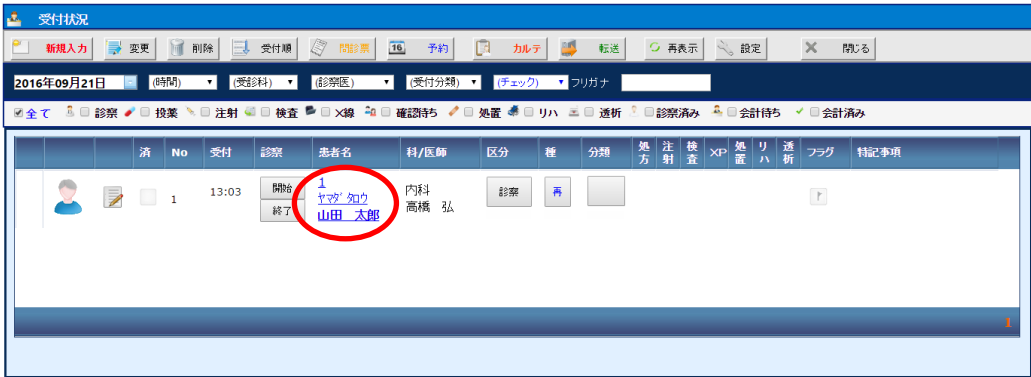


(3) 受付状況画面に戻るとリストから受付患者が削除されています。

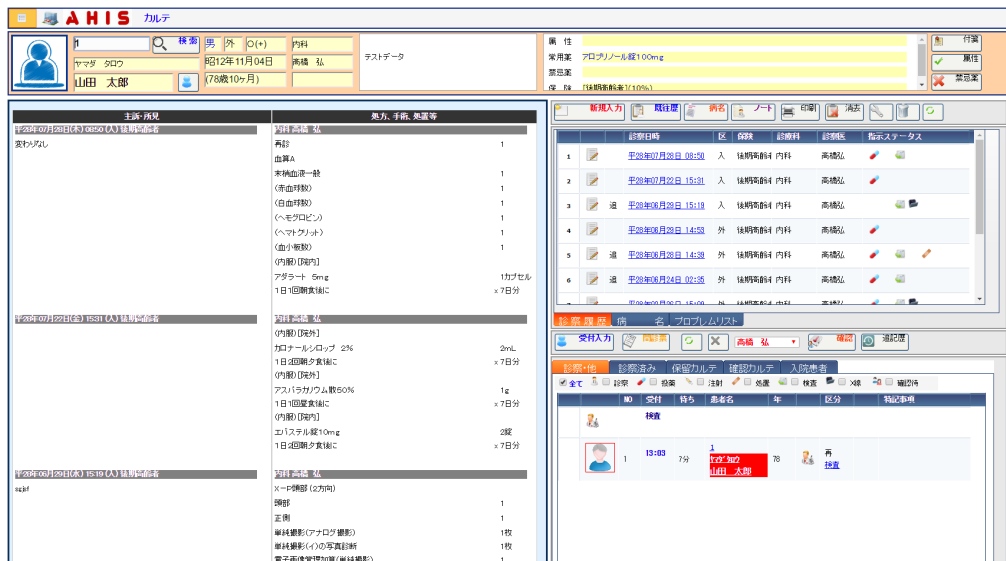
## 2 - 受付

### 受付リストからカルテを開く

(1) 受付状況画面から、患者名をクリックします。

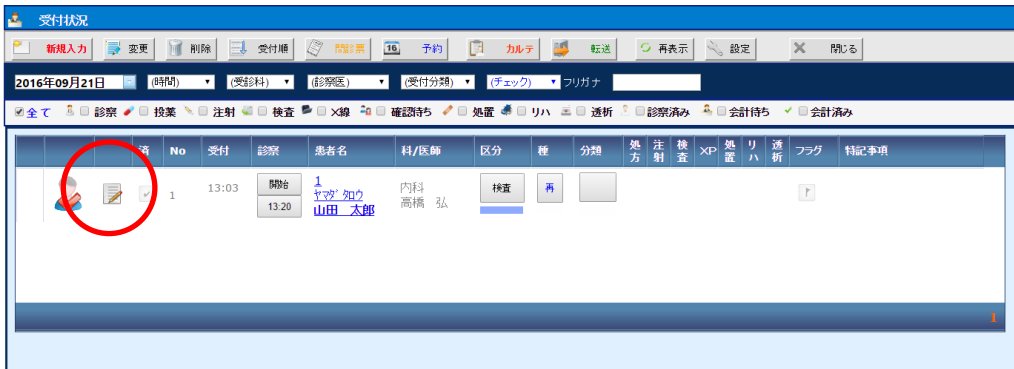


(2) カルテ画面に選択された患者が表示されます。

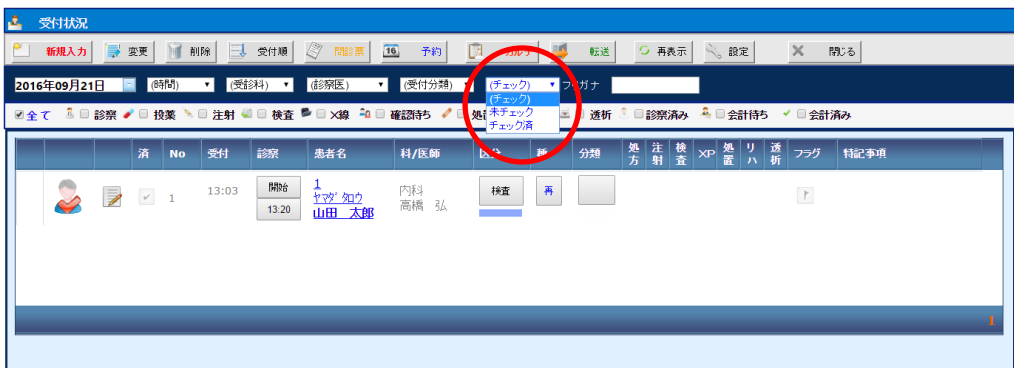


## 終了済み患者をチェックする

- (1) 受付状況画面で、「終了済み患者」として設定したい患者(行)のチェックボックスをチェックします。



- (2) 診察室や受付窓口などで、「チェック済みの患者はリストに表示させたくない」というような場合には、[検索条件]の[チェック]を[未チェック]に設定すると、リストには未チェック患者のみ表示されます。





## 診察終了のお知らせチェック

受付状況画面の[設定]－(端末設定)－[チェック動作設定]－[診察終了のお知らせチェック]が有効になっている場合、下図のように診察区分が診察済みに変更されたと同時に、画面にアラートがポップアップします。

[会計待ちに設定する]をクリックすることにより、診察区分が会計待ちとなり、アラートが解除されます。

診察区分の切替患者のお知らせ


会計待ちに設定する
✕ 閉じる

			区分	終了	患者名	科/医師	特記事項
1		診察	診察	11:30	1 ヤマダ タロウ 山田 太郎	内科 高橋 弘	

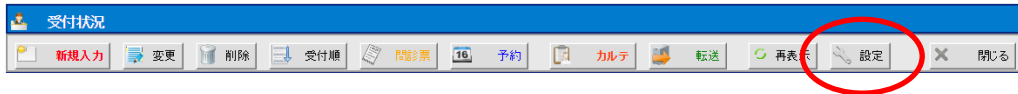


この機能は主に、「診察室」と「受付窓口」が連携して、診察が終わった患者の情報をリアルタイムで「窓口の端末」に通知したい場合に利用します。



## オプション設定をする

(1) 受付状況画面の操作メニューから[設定]をクリックします。



(2) 受付状況オプション設定画面が表示されます。

A screenshot of the '受付状況 オプション設定' (Reception Status Option Settings) screen. The title bar is blue and contains a wrench icon and the text '受付状況 オプション設定'. Below the title bar are two buttons: '更新' (Update) with a green checkmark and 'キャンセル' (Cancel) with a red X. The screen is divided into sections:

- (院内共通 設定)** (In-hospital Common Settings):
  - [全般設定] (General Settings):
    - 受付時間 (午前) 00:00 ~ 13:30 (午後) 13:31 ~ 23:59
    - (受付)登録時の自動転送  する
- (端末設定)** (Terminal Settings):
  - [全般設定] (General Settings):
    - 受付状況の更新チェック間隔  秒ごと
    - 受付状況リストの並び順(規定値)
  - [チェック動作設定] (Check Action Settings):
    - 診察終了のお知らせチェック  する
      - メッセージと同時にアラーム音を鳴らす
    - 診察区分の切替チェック  する
      - 切替チェックする診察区分
      - メッセージと同時にアラーム音を鳴らす

## 2 - 受付

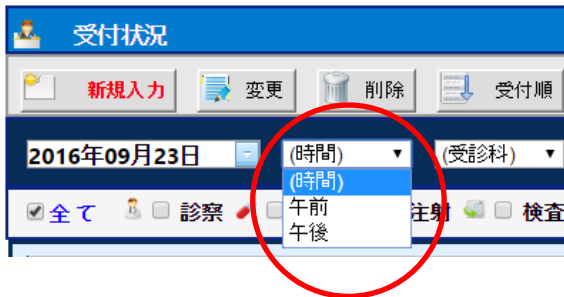
### ①(院内共通設定)

ここで設定された内容はAHIS全体での設定となります。

#### ■[全般設定]

[受付時間]

[検索条件]－(時間){午前}・{午後}に対応する時間を設定します。



[(受付)登録時の自動転送]

医事会計システムに「ORCA」を利用されている場合、この項目にチェックを  
チェックを入れると、本システムで受付登録を行うと医事会計システムに受  
付情報が自動で転送されます。

### ②(端末設定)

ここで設定された内容は端末個別の設定となります。

#### ■[全般設定]

[受付状況の更新チェック間隔]

… 受付リストを自動更新するまでの間隔(秒数)を設定します。

※リストの更新間隔を調整したい場合に使用します。

[受付状況リストの並び順]

… 受付リストの並び順を設定します。

- (1)[受付時間(昇順／降順)] 受付患者を登録した時間
- (2)[終了時間(昇順／降順)] 診察済みチェックをした時間
- (3)[受付番号(昇順／降順)] 受付登録時の番号

**■ [チェック動作設定]****[診察終了のお知らせチェック]**

- … 診察済みチェックの実行後に、受付窓口の端末でメッセージを表示させる場合に設定します。

**[メッセージと同時にアラーム音を鳴らす]**

- … メッセージの表示に加えてアラーム音を鳴らしたりしたい場合に設定します。

**[診察区分の切替チェック]**

- … 診察区分が診察済みだけでなく任意の区分に切り替わったときに、受付窓口の端末でメッセージを表示させる場合に設定します。

(例: 検査に変わったらメッセージを表示させる。)

**[メッセージと同時にアラーム音を鳴らす]**

- … メッセージの表示に加えてアラーム音を鳴らしたりしたい場合に設定します。

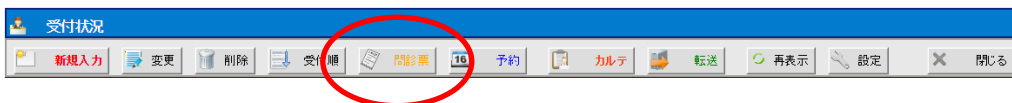
### 3 - 問診票の管理

診察室と受付窓口が連携した問診票の入力方法と運用手順について説明します。  
また、問診票を一元的に管理する問診票データ管理画面について説明します。

#### 問診票を新規登録する

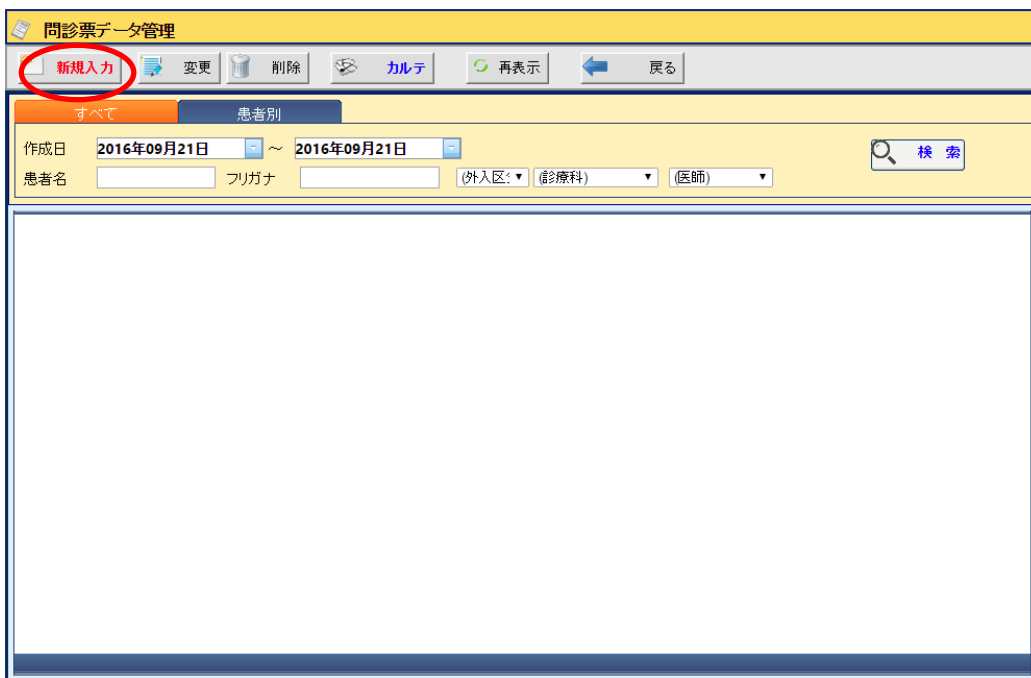
(1) あらかじめ患者様の記入した問診票をスキャナ等で取り込み、イメージファイルとして保存しておきます。

(2) 受付状況画面の操作メニューから[問診票]をクリックします。



(3) 問診票データ管理画面が表示されます。

操作メニューから[新規入力]をクリックします。

A screenshot of the '問診票データ管理' (Questionnaire Data Management) screen. The '新規入力' (New Input) button is circled in red. The screen shows a search filter area with '作成日' (Creation Date) set to '2016年09月21日' (September 21, 2016) and '患者名' (Patient Name) field. There are also dropdown menus for '(外入区)' (Outpatient Area), '(診療科)' (Department), and '(医師)' (Doctor). A '検索' (Search) button is visible on the right.

(4) 問診票入力(新規)画面が表示されます。

[ファイルを選択]を実行します。

問診票 入力(新規)

**入 力**
 キャンセル

**[ 予約患者 ]**

患者番号  -   **検索**

フリガナ ヤマダ タロウ

患者氏名 **山田 太郎**

生年月日 昭和 12 年 11 月 04 日

年 齢 78歳10ヶ月 性 別 男

外入区 **外来**

診療科 **内科**

担当医 **高橋 弘**

血液型 **O(+)**

最終診療日 2015年04月16日

**[ 問診票 情報 ]**

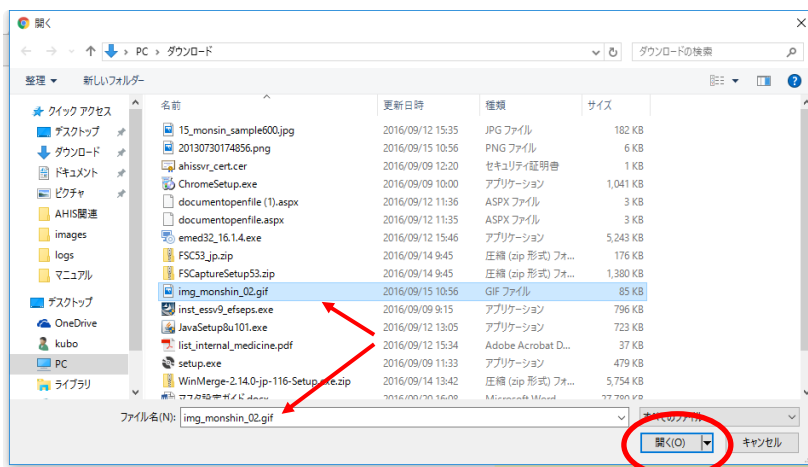
作成日

作成者

診療科

ファイル ファイルを選択 選択されていません

(5) 「①問診票データの準備」で保存しておいたファイルを選択し、[開く]ボタンをクリックします。



### 3 - 問診票の管理

(6) 操作メニューから[入力]をクリックします。

**問診票入力(新規)**

**【予約患者】**

患者番号: 1 - 1  外入区: 外来

フリガナ: ヤマダ タロウ 診療科: 内科

患者氏名: 山田 太郎 担当医: 高橋 弘

生年月日: 昭和 12 年 11 月 04 日 血液型: O(+)

年齢: 78歳10ヶ月 性別: 男 最終診療日: 2015年04月16日

**【問診票情報】**

作成日: 2016年09月21日 作成者: 高橋 弘 診療科: 内科

ファイル:  img\_monshin\_02.gif

(7) 問診票データ管理画面に戻ると登録した問診票がリストに表示されます。

**問診票データ管理**

すべて 患者別

作成日: 2016年09月21日 ~ 2016年09月21日

患者名: フリガナ: (外入区: (診療科: (医師: )

済	作成日	患者番号	患者名	生年月日/担当医	区	作成者
1	2016年09月21日	1	山田太郎 山田 太郎	昭12年11月04日(78歳)	外	高橋 弘

## 問診票を訂正する

- (1) 問診票データ管理画面から訂正したい問診票(行)を選択し、操作メニューの[変更]をクリックします。

問診票データ管理

新規入力 変更 削除 カルテ 再表示 戻る

すべて 患者別

作成日 2016年09月21日 ~ 2016年09月21日 検索

患者名 フリガナ (外入区: (診療科) (医師)

消	作成日	患者番号	患者名	生年月日/担当医	区	作成者
<input type="checkbox"/>	2016年09月21日	1	ヤマダ タロウ 山田 太郎	昭12年11月04日(78歳)	外	高橋 弘
<input type="checkbox"/>	2016年09月21日	2	オノノノ 大野 孝	昭36年10月10日(54歳)	外	高橋 弘

- (2) 問診票入力(変更)画面が表示されます。

訂正する問診票ファイルを選択するため[ファイルを選択]ボタンをクリックします。

問診票入力(変更)

更新 キャンセル

【予約患者】

患者番号 1 -1 検索 外入区 外来

フリガナ ヤマダ タロウ 診療科 内科

患者氏名 山田 太郎 担当医 高橋 弘

生年月日 昭和 12 年 11 月 04 日 血液型 O(+)

年齢 78歳10ヶ月 性別 男 最終診療日 2015年04月16日

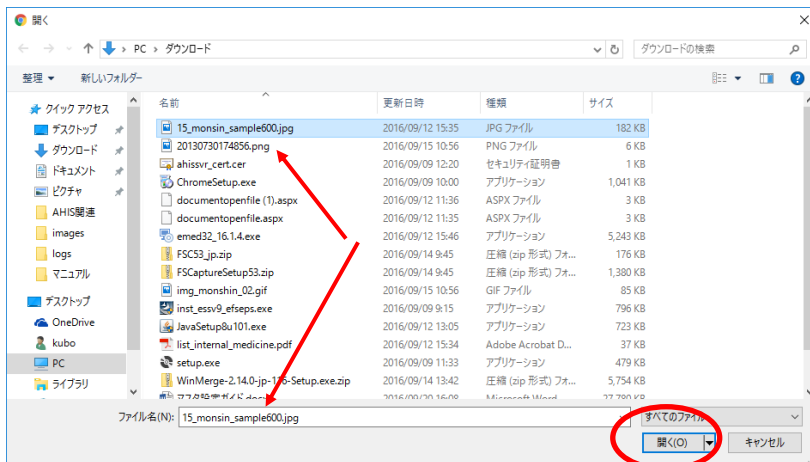
【問診票情報】

作成日 2016年09月21日 作成者 高橋 弘 診療科 内科

ファイル ファイルを選択 選択されていません

### 3 - 問診票の管理

(3) 差し替える問診票ファイルを選択し、[開く]ボタンをクリックします。



(4) 問診票入力(変更)画面に選択したファイル名が表示されていることを確認し、操作メニューから[更新]をクリックします。

**問診票入力(変更)**

**【予約患者】**

患者番号: 1 - 1  外入区: 外来

フリガナ: ヤマダ タロウ 診療科: 内科

患者氏名: 山田 太郎 担当医: 高橋 弘

生年月日: 昭和 12 年 11 月 04 日 血液型: O(+)

年齢: 78歳10ヶ月 性別: 男 最終診療日: 2015年04月16日

**【問診票情報】**

作成日: 2016年09月21日 作成者: 高橋 弘 診療科: 内科

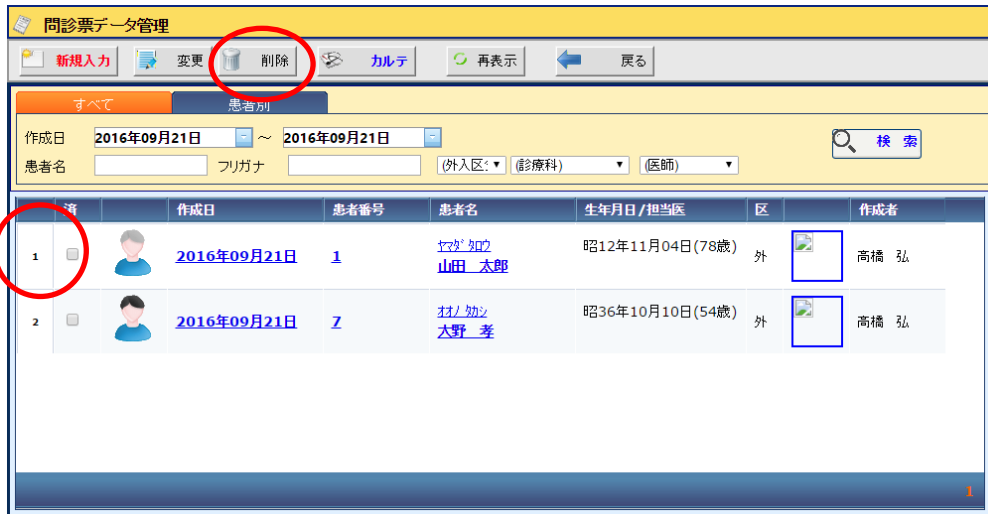
ファイル:  15\_monsin\_sample600.jpg

(5) 問診票データ管理画面に戻ると訂正した問診票がリストに表示されます。

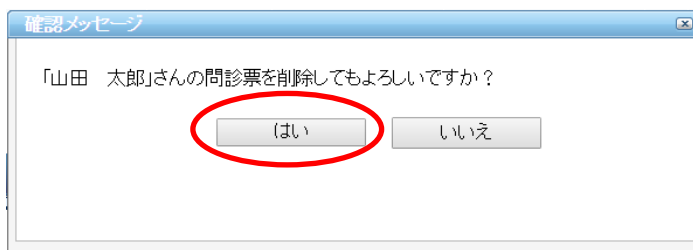


## 問診票を削除する

- (1) 問診票データ管理画面から削除したい問診票(行)を選択し、操作メニューの[削除]をクリックします。



- (2) 下図のような「削除確認」メッセージが表示されますので、削除してもいい場合は[はい]をクリックします。



- (3) 問診票データ管理画面に戻るとリストから問診票が削除されています。

### 3 - 問診票の管理

#### 問診票を患者毎に表示する

(1) AHISで管理しているすべての問診票が対象になります。

必要により検索条件を指定することで必要な問診票を検索することができます。

消	作成日	患者番号	患者名	生年月日/担当医	区	作成者
1	2016年09月21日	1	竹村知子 山田 太郎	昭12年11月04日(78歳)	外	高橋 弘
2	2016年09月21日	2	竹村知子 大野 孝	昭36年10月10日(54歳)	外	高橋 弘

(2) 特定の患者の問診票が対象になります。

主に診察時に現在診察中の患者の問診票を表示する場合に使用します。

消	作成日	患者番号	患者名	生年月日/担当医	区	作成者
1	2016年09月21日	1	竹村知子 山田 太郎	昭12年11月04日(78歳)	外	高橋 弘



## 4 - カルテの基本操作

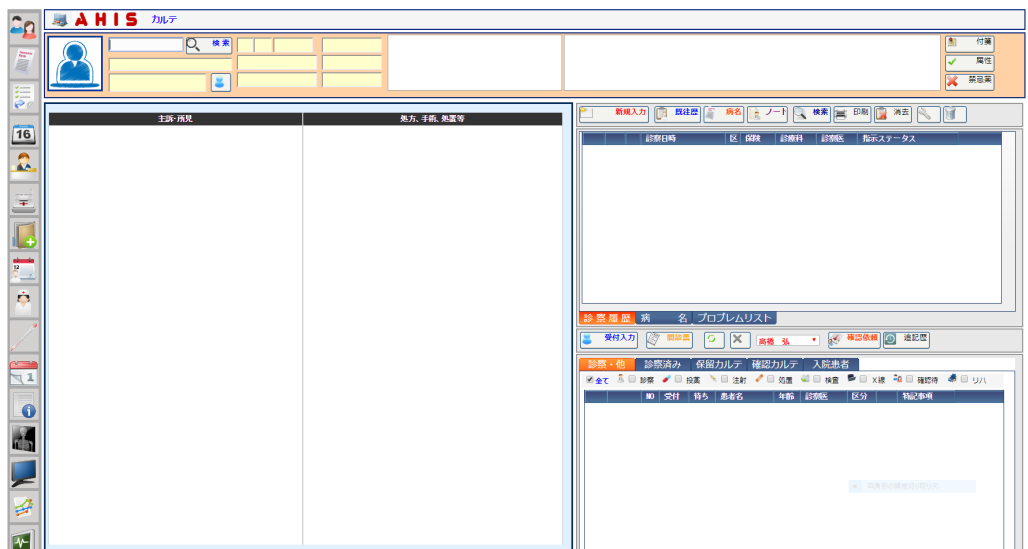
### 患者番号を選択してカルテを表示する

(1)メニュー一覧から[カルテ]をクリックします。



(2)カルテ画面が表示されます。

患者がこの状態では選択されていないので、まずは検索を選択します。



(3)患者検索画面が表示されるので、必要に応じて検索条件を入力して[ENTER]キーで確定するかまたは[検索]ボタンを実行します。

カナ名称や漢字名称ではあいまい検索が可能です。

検索し終わったあと、カルテを表示したい患者を選択します。

The image shows a table of search results for patients. The table has columns for patient number, name, date of birth, gender, ward, insurance, and admission date. The data is as follows:

患者番号	患者名	生年月日/性別	区	病室	保険	滞病先	帰院診療日	特記事項
9	有田 直也	昭和40年01月10日(53) 内科/高橋 弘	外				2018年05月08日	
11	上野 清	昭和42年05月11日(50) 内科/高橋 弘	外				2013年02月19日	
18	太田 さき	平成20年10月10日(9) 内科/高橋 弘	入	東A(1) F) 1 5 3 ③			2011年09月30日	
10	岡島 敬一郎	昭和32年09月23日(60) 内科/高橋 弘	入	東A(2) F) 2 5 3 ③			2012年11月12日	

(4)このようにカルテ管理画面が表示されます。

またカルテ画面は大きく3つに分かれており、

①受付状況画面で登録された患者の状況を区分ごとに表示する[ステータスマニタ]

②カルテの作成履歴を表示する[カルテ作成履歴エリア]

③過去のカルテを表示する[過去カルテ表示エリア]

の3つに大きく分かります。

The screenshot shows the AHIS medical record management interface. The top header displays patient information: 山田 太郎 (Yamada Taro), born 1942, male, internal medicine department. Below this, there are three main sections:

- Section 1 (Right):** A search and filter area with a dropdown menu showing '高橋 弘' (Takahashi Hiro) and a '検索' (Search) button. Below it, a list of search results shows patient details like '1 | 13:03 | 7分 | 山田 太郎 | 78 | 再 | 検査'.
- Section 2 (Center):** A table of medical history with columns for '診療日時' (Consultation Date/Time), '区' (District), '診療科' (Department), '診療病' (Diagnosis), and '指示ステータス' (Instruction Status). It lists several entries with dates and times.
- Section 3 (Left):** A list of medical records with columns for '主訴・所見' (Chief Complaint/Findings), '処方・手術・処置等' (Prescription/Surgery/Treatment), and '量' (Quantity). It lists various items like '再診', '血検査', '薬剤', etc.

## 4 - カルテの基本操作

### ステータスマニタで対応している別の患者を表示する

前ページで説明したステータスマニタでは「受付状況」画面で登録された受付患者の状況を、それぞれの区分別(診察・投薬・注射・処置・検査・X線・確認待)にリアルタイムに確認するために利用します。

※担当医師別に表示できますので現在入力中のドクターの担当患者だけが常時表示されるようになっています。

(1)呼び出したい患者(行)の患者アイコンまたは患者名を選択します。

	NO	受付	待ち	患者名	年	区分	特記事項
				診察			
	1	09:03	9分	1 ヤマダ タロウ 山田 太郎	8	再 診察	
	2	09:06	6分	5 植田 清子 植田 清子	79	再 診察	
	3	09:08	4分	2 山田 太郎 山田 太郎	74	再 診察	

(2)カルテの患者情報が選択した患者に変わります。

AHIS カルテ

検索 男 外 O(+)

内科

ヤマダ タロウ 昭12年11月04日 高橋 弘

山田 太郎 (78歳10ヶ月)

## カルテを時系列に管理する

過去のカルテの作成履歴データを時系列に一覧リストの形式で表示されます。

また、その他に[病名]および[プロブレムリスト]の表示や入力もここで切り替えて利用することもできます。

(1)カルテの作成(更新)履歴を時系列に一覧表示します。

カルテの作成日時(診察日時)や、「追記の有無」および「更新日時」などを管理します。

	診察日時	区	保険	診療科	診察医	指示ステータス
1	追 平28年08月22日 11:30	外				
2	追 平28年08月21日 13:47	外				
3	平28年07月28日 08:50	入				
4	平28年07月22日 15:31	入				
5	追 平28年06月29日 15:19	入				
6	平28年06月29日 14:53	外				
	追 平28年06月29日 14:30	外				

診察履歴 | 病名 | プロブレムリスト

(2)現在選択中の患者の[患者病名]を参照することができます。

	病名	開始日	転帰	転帰日	慢性	診療科
1	肺壞疽	平18年10月13日	継続			
2	主 初老期認知症	平19年02月14日	継続			
3	主 糖尿病	平22年06月03日	継続		慢疾Ⅱ	
4	高血圧症	平23年07月08日	継続			
5	痛風	平23年08月28日	継続			
6	変形性膝関節症	平23年08月28日	継続			
7	僧帽弁心内膜炎	平25年02月19日	継続			
8	胃癌	平28年07月23日	継続			

診察履歴 | 病名 | プロブレムリスト

※病名の詳しい入力方法などは、後のページにて説明します。

## 4 - カルテの基本操作

(3)現在選択中の患者の[プロブレムリスト]を参照することができます。



番号	プロブレム名	登録日	診療科	医師
1	# 1 高血圧症	平23年06月22日	内科	高橋 弘
2	# 2 糖尿病	平23年08月22日	内科	高橋 弘
3	# 3 尿管結石症	平23年09月28日	整形外科	吉田 毅
4	# 4 下痢症	平23年07月14日	内科	高橋 弘
5	→潰瘍性大腸炎	平23年09月20日	内科	高橋 弘
6	# 5 痛風	平23年09月27日	整形外科	吉田 毅
7	# 6 変形性膝関節症	平23年09月30日	整形外科	吉田 毅

診察履歴 病名 **プロブレムリスト**



## 過去カルテを参照する

- (1) ブラウザのスクロールバーを上下にドラッグするかまたは、ホイールマウスを利用されている場合はカルテ上でマウスホイールを上下させることで、過去カルテをスクロールさせることができます。

主訴・所見	処方、手術、処置等
<p>平成30年05月08日(火) 00:00 (外)</p>	<p>内科 高橋 弘</p> <p>鼻腔栄養 1</p> <p>膀胱穿刺 1</p> <p>膀胱穿刺 4</p>
<p>平成29年03月13日(月) 10:20 (外)</p>	<p>内科 高橋 弘</p> <p>再診 1</p> <p>(内服) [院内]</p> <p>アダラートL錠20mg 3錠</p> <p>アドナ錠30mg 3錠</p> <p>アリセプト錠3mg 3錠</p> <p>1日3回毎食後に × 5日分</p> <p>(内服) [院内]</p> <p>オンカプセル 112、5mg 2カプセル</p> <p>カマ、カマダ(酸化マグネシウム) 4g</p> <p>粉にする</p> <p>1日2回朝夕食後に × 3日分</p>
<p>平成29年03月10日(金) 16:11 (外)</p>	<p>内科 高橋 弘</p> <p>再診 1</p> <p>(内服) [院内]</p> <p>アルマル錠5、5mg 3錠</p> <p>アリセプト錠3mg 3錠</p> <p>1日3回毎食後に × 4日分</p>
<p>平成29年03月10日(金) 16:11 (外)</p>	<p>内科 高橋 弘</p> <p>再診 1</p> <p>消炎鎮痛等処置(マッサージ等の手技による療法) 1</p> <p>熱傷処置2 1</p>



## 4 - カルテの基本操作

(2) [過去のカルテ]として一度に表示可能なカルテは最大で10件までとなっており、過去カルテが10件を超える場合は、下図のように(最終行に)[次ページへ]ボタンが自動表示されるようになっています。

このボタンを選択することにより、(10件=1ページとして)ページを移動してカルテを参照できます。

The screenshot shows a medical record interface. At the top left, it displays the date and time: '平成28年02月25日(水) 15:48 (外) 後期高齢者'. The main area contains a list of items with their respective counts. At the bottom of the list, a button labeled '▼(次ページへ)' is circled in red. Below the list, there is a navigation bar with several buttons, including left and right arrows and a page indicator '1 / 2', which is also circled in red.

科目	高橋 弘
再診	1
外来スクリーニング	
AST	1
ALT	1
LD	1
γ-GT	1
ESL/総	1
TP	1
クレアチニン	1
ナトリウム及びクロール	1
カリウム	1
Tcho	1
TG	1
(内服) [院外]	
アシノンカプセル150 150mg	1カプセル
1日1回食後に	×7日分

(3) 複数ページ存在するような場合は最下部のページ切替ボタンで移動することも可能です。

## 既往歴カルテを作成する

本システムでは、通常の(2号用紙の)カルテと別々にして「既往歴」を作成・管理することができます。

そのため、通常のカルテとは入力手順は若干異なりますが基本的な操作方法は共通です。  
また、一旦作成された「既往歴」は「過去カルテ」と同様に、カルテの作成中でも後から参照することができます。

- (1)カルテ画面の作成履歴エリアの操作メニューから[既往歴]をクリックします。



- (2)カルテ既往歴画面が表示されます。

操作メニューから[新規作成]をクリックします。

カルテ 既往歴

新規作成 追記 消去 閉じる

患者番号 1 -1 外入区 外来 血液型 O(+)

フリガナ ヤマダ タロウ 診療科 内科 担当医 高橋 弘

患者氏名 山田 太郎 病棟 病室

生年月日 昭和 12 年 11 月 04 日 身長 171 cm 体重 70 kg

年齢 78歳10ヶ月 性別 男 職業 最終診療日 2015年04月16日

属性  
常用薬 アロプリノール錠100mg

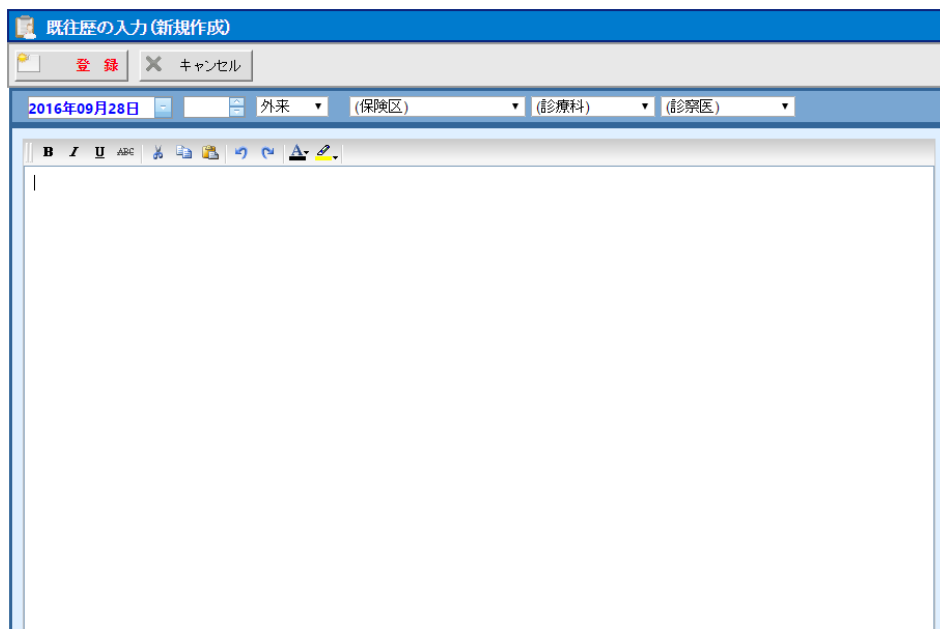
既往歴

## 4 - カルテの基本操作

(3) 既往歴の入力(新規作成)画面が表示されます。

入力方法に関しては一般的なワープロと同様の方法で、記入内容をテキスト形式で入力していきます。

また、編集領域の上部にある[基本情報]欄の中に[記入日時]や[医師]などの項目がありますので規定値から訂正が必要な場合は、そのまま直接変更してください。



通常のカルテ(2号用紙)にまとめて既往歴も入力して管理するような場合は、特に既往歴カルテを必ず作成する必要はありません。

(4) 既往歴を一通り入力し終わったら、操作メニューから[登録]を実行します。

既往歴の入力 (新規作成)

2016年09月26日 10:34 外来 (保険区) 内科 高橋 弘

■薬物アレルギー(注意)

感染症 HB (-) HCV (-) Wa氏 (-) HIV (-)

■既往歴

1. 出生、発育 (現症との関わりを記す)  
大阪
2. 既往疾患 (現症との関わりを記す)
  - A. 特記すべき疾患 (特に入院を要した)  
30才 虫垂炎  
57才 心房細動
  - B. 特記すべき手術歴  
特になし
  - C. 特記すべき外傷
3. アレルギー

(5) カルテ既往歴画面に戻ると登録した既往歴が表示されます。

カルテ既往歴

新規作成 追記 消去 閉じる

患者番号 1-1 外入区 外来 血液型 O(+)

フリガナ ヤマダ タロウ 診療科 内科 担当医 高橋 弘

患者氏名 山田 太郎 病棟 病室

生年月日 昭和 12 年 11 月 04 日 身長 171 cm 体重 70 kg

年齢 76歳10ヶ月 性別 男 職業 最終診療日 2015年04月16日

属性 常用薬 アロプリノール錠100mg

既往歴

平成28年09月26日(月) 10:34 (外) 内科 高橋 弘

■薬物アレルギー(注意)

感染症 HB (-) HCV (-) Wa氏 (-) HIV (-)

■既往歴

1. 出生、発育 (現症との関わりを記す)  
大阪
2. 既往疾患 (現症との関わりを記す)
  - A. 特記すべき疾患 (特に入院を要した)  
30才 虫垂炎  
57才 心房細動

## 4 - カルテの基本操作

### 常用薬と禁忌薬を登録する

ここでは常用薬および禁忌薬の登録方法について説明します。

常用薬と禁忌薬の登録方法は基本的にほとんど同じ操作になりますので、ここでは禁忌薬の登録方法を例にして説明します。

(1)カルテ画面の患者情報エリアの操作メニューから[禁忌薬]を実行します。

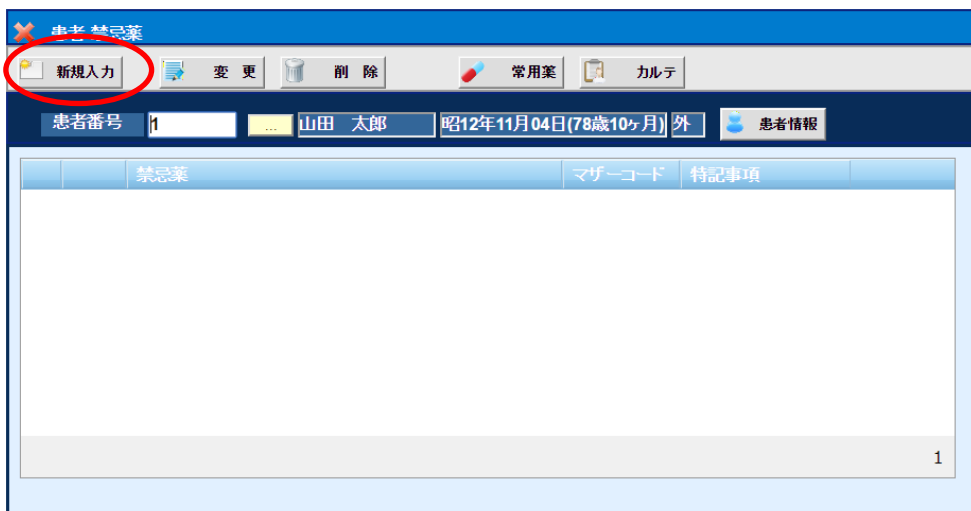


(2)または患者情報画面の操作メニューから[禁忌薬]を実行します。



(3)患者禁忌薬画面が表示されます。

操作メニューから[新規入力]を実行します。



(4) 禁忌薬入力画面が表示されます。

厚労省コード右横の[検索]を実行します。



禁忌薬の入力方法には2種類あり、「厚労省マザーから検索して入力する」方法と、「医薬品名をワープロ入力する」方法があります。

もしも正式名称がはっきり分かっている場合には、できるだけ厚労省マザーから検索して入力するようにしてください。

(5) 厚労省マザー検索画面が表示されます。

検索条件を入力して[ENTER]キーで確定するかまたは[検索]ボタンを実行します。

カナ名称や漢字名称ではあいまい検索が可能です。

## 4 - カルテの基本操作

(6) 該当する禁忌薬が表示されます。

入力したい医薬品が見つかった場合は 医薬品(行)を選択し、操作メニューの [選択] をクリックします。

医薬品	分類	単	単位	薬価	変更日・経過品日
1 618110009 リン酸コデイン	内服	g		1,194.80	2010年04月01日
2 620001281 リン酸コデイン100%「タナベ」	内服	g		1,194.80	2010年04月01日
3 610462034 リン酸コデイン散1%	内服	g		7.90	2010年04月01日
4 620000569 リン酸コデイン散1%「イワキ」	内服	g		8.30	2010年04月01日
5 610408594 リン酸コデイン散1%「コトブキ」	内服	g		8.10	2010年04月01日
6 620000566 リン酸コデイン散1%「タケダ」	内服	g		8.90	2010年04月01日 2010年08月31日
7 620000567 リン酸コデイン散1%「ハチ」	内服	g		8.30	2010年04月01日
8 612220602 リン酸コデイン散1%「ヒシヤマ」	内服	g		7.90	2010年04月01日

※また、選択したい医薬品(行)の医薬品名をクリックすることにより、ワンタッチで医薬品を選択することもできます。

(7) 医薬品欄に選択された医薬品情報が表示されます。

[登録] を実行します。

禁忌薬入力

コードから検索して入力することで、処方薬チェックの対象薬剤になります。  
もし正確な名称が分からない場合は、品名のみでの入力が可能です。

厚労省コード: 620001281    検索

禁忌薬名: リン酸コデイン100%「タナベ」

特記事項:

登録    キャンセル



(8) 患者禁忌薬画面に戻ると登録した禁忌が表示されます。

	禁忌薬	マザーコード	特記事項
1	リン酸コデイン100%「タナベ」	620001281	

(9) 登録された禁忌薬と常用薬は下図のようにカルテ上部に表示されます。

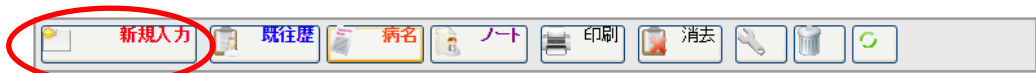
属性		付箋
常用薬	アロプリノール錠100mg	属性
禁忌薬	リン酸コデイン100%「タナベ」	禁忌薬
保険	【後期高齢者】(10%)	

## 4 - カルテの基本操作

### 新しいカルテを作成する

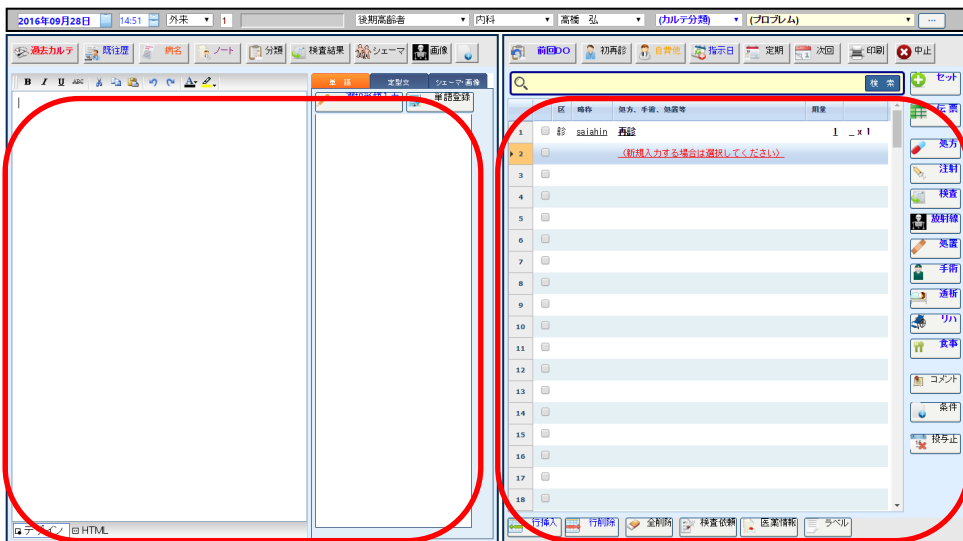
ここでは、新しいカルテの[作成]→[入力]→[保存]という基本的な操作手順について説明します。

- (1)カルテを作成する患者が正しく選択されているか確認できたら、画面右上にある操作メニューから[新規入力]を実行します。

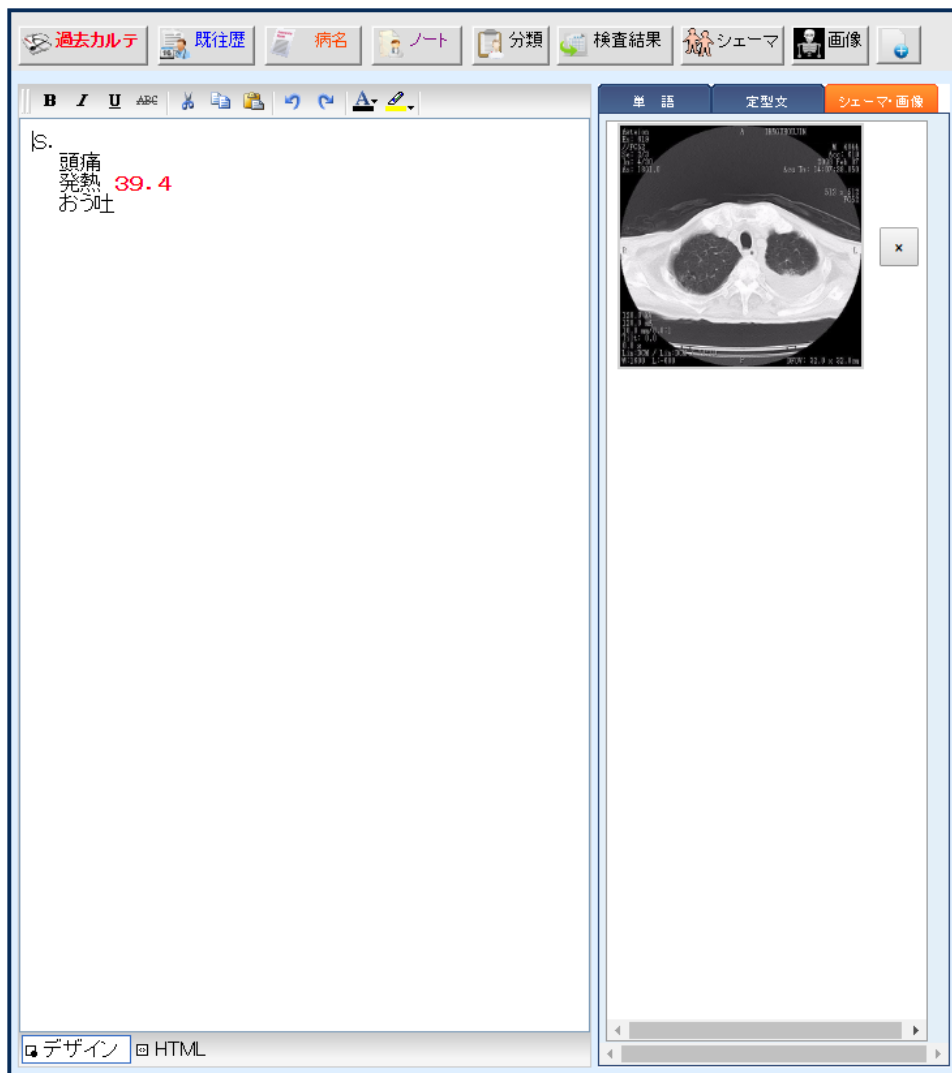


- (2)カルテ入力(新規)画面が表示されます。

画面構成はカルテ2号用紙をベースとし、画面左側は「主訴・所見」欄、画面右側は「処方、手術、処置等」等欄になっています。



(3) 主訴・所見欄の入力は、自由形式欄となっており、ワープロ入力が入力されます。



※主訴・所見欄の詳しい入力方法などは、後のページにて説明します。

## 4 - カルテの基本操作

(4) 処方、手術、処置等欄の入力は、右横の各オーダーボタンから項目を選択することにより行います。

The screenshot displays a medical record management interface. At the top, there are navigation buttons: '前回DO', '初再診', '自費他', '指示日', '定期', '次回', '印刷', and '中止'. Below this is a search bar with a magnifying glass icon and the text '検索'. The main area is a table with columns: '区', '略称', '処方、手術、処置等', and '用量'. The table rows are numbered from 9 to 26. To the right of the table is a vertical toolbar with various icons and labels, all enclosed in a red rectangular box. The labels in the toolbar are: 'セット', '伝票', '処方', '注射', '検査', '放射線', '処置', '手術', '透析', 'リハ', '食事', 'コメン', '条件', '不均等', '投与止', '備考欄', and '日数変'. At the bottom of the interface, there are several action buttons: '行挿入', '行削除', '全削除', '検査依頼', '医業情報', and 'ラベル'.

※処方、手術、処置等欄の詳しい入力方法などは、後のページにて説明します。

(5) 入力したカルテの内容を保存する場合は[保存]ボタンをクリックします。

The screenshot shows the AHIS medical record entry interface. At the top, there are buttons for '保存' (Save), '保留' (Hold), and 'キャンセル' (Cancel). The '保存' button is circled in red. Below the buttons, there is a patient information form with fields for name (ヤマダ タロウ), gender (男), age (78歳10ヶ月), and medical history (内科, 再婚 私). There is also a section for medication and allergies, including 'アロプリノール錠100mg' and 'リン酸コデイン100%[タバコ]'.

(6) 外来カルテの保存時には、下図の「診察区分の変更確認」メッセージが表示されます。

これで診察を終える場合にはそのまま[はい]を実行します。

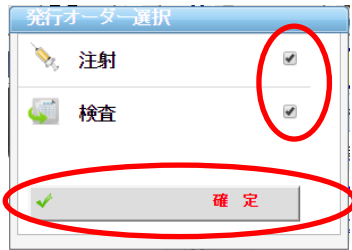
The screenshot shows a dialog box titled '診察区分の変更確認' (Confirmation of Change of Examination Category). The message asks: 「山田 太郎さんの診察区分を変更してもよろしいですか？」 (Is it okay to change the examination category for Mr. Yamada Taro?). There are two buttons: 'はい' (Yes) and 'いいえ' (No). The 'はい' button is circled in red. Below the message, there is a list of examination categories with '診察' (Examination) selected as the current category. The categories are: 診察, 投薬, 注射, リハ, 検査, 処置, 透析, X線, 診察済, 会計待, 他科, 会計済, 確認待.



もしこの後、検査や処置等があり、それらの部門で患者の待ち状況を管理する場合はここで診察区分を[検査]や[処置]等に変更して[はい]をクリックします。

## 4 - カルテの基本操作

- (7) 今回のように新規オーダーが入力されている場合、下図の発行オーダー選択画面が表示されますので、発行するオーダーにチェックを入れ、[確定]を実行します。
- すると、各依頼票・指示箋等が各部門のプリンタから発行されます。
- 運用によっては診察室の手元のプリンタから発行させることも可能です。



- (8) カルテ画面に戻ると作成したカルテが[過去カルテの表示エリア]に2号用紙のイメージで表示されます。

The screenshot shows a medical record interface. On the left, there is a patient information section with fields for '主訴/病歴' (Chief Complaint/History) and '既往歴' (Past History). Below this is a chest X-ray image. On the right, there is a table of orders with columns for '項目' (Item) and '数量' (Quantity).

項目	数量
青砂	1
末梢血液一般	1
肝セト(1)	1
AST	1
ALT	1
ALP	1
LD	1
BL/総	1
(群注)	
キョウミンチン静注20mL	1管
ナイトロピジン注射液(3, 6単位) 3mL	1管
『医師の指示どおり』	x 1
(内服) [処方]	
カロナール錠200 200mg	1錠
セルベックス錠100%	1錠
1日2回朝夕食後に	x 4日分

- (9) これで新しいカルテが作成されました。

## カルテを削除する(ゴミ箱へ)

ここで説明する方法でカルテを削除すると、見かけ上は「削除カルテ」として画面上では表示されなくなりますが、実際にデータを消去してしまうわけではなく、一度作成されたカルテはデータベースの中に残すような仕組みになっています。

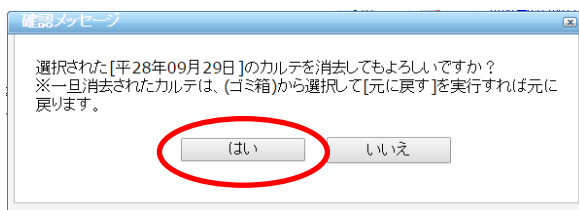
そのため、カルテの3原則である「保存性」は確保されます。

分かりやすい例で例えると、ウィンドウズの標準機能である「ゴミ箱」機能と同じで、ワープロで作成された文書ファイルを削除しても、後で必要になったら「ゴミ箱」からいつでもファイルを復元できるのと同じ機能を再現しています。

- (1)カルテ画面のカルテ履歴リストから行選択し、操作メニューの[消去]をクリックします。



- (2)下図のような「削除確認」メッセージが表示されますので、削除する場合は[はい]をクリックします。

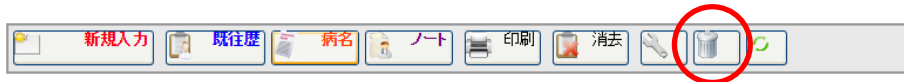


- (3)これで削除したカルテが履歴リストに表示されなくなります。

## 4 - カルテの基本操作

### 削除したカルテを復元する

(1)カルテ画面の操作メニューから[ゴミ箱]アイコンをクリックします。



(2)ゴミ箱画面から復元したいカルテ(行)のチェックボックスをチェックし、操作メニューの[元に戻す]をクリックします。



(3)カルテ画面の履歴リストに、復元したカルテが再び表示されます。



## カルテを追記する

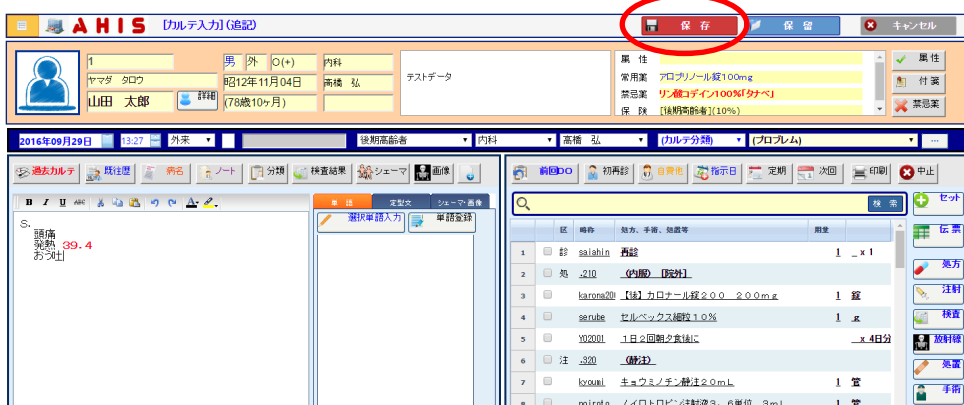
一旦作成されたカルテに対して後から内容を訂正したい場合、[追記]モードを利用することでカルテの内容を訂正(変更)することができます。

データベースに保存されるカルテの更新情報には、そのカルテが追記されたものかどうかという記録(ログ)は必ず残るようになっています。

(1)カルテ画面の履歴リストから追記したいカルテの[診察日時]を選択します。



(2)カルテ入力(追記)画面が表示されるので、必要な内容を追記し、[保存]を実行します。



## 4 - カルテの基本操作

(3)カルテ画面に戻ると[過去カルテの表示エリア]に追記分が表示されます。

また[作成履歴エリア]には追記があったことを示す「追」の文字が表示されます。



		診察日時	区	保険	診療科	診察医	指示ステータス
1	追	平28年09月29日 13:27	外	後期高齢者	内科	高橋弘	
2	追	平28年09月22日 11:30	外	後期高齢者	内科	高橋弘	
3	追	平28年09月21日 13:47	外	後期高齢者	内科	高橋弘	
4		平28年07月28日 08:50	入	後期高齢者	内科	高橋弘	
5		平28年07月22日 15:31	入	後期高齢者	内科	高橋弘	
6	追	平28年06月29日 15:19	入	後期高齢者	内科	高橋弘	
7		平28年06月29日 14:52	外	後期高齢者	内科	高橋弘	

## カルテの日付・時刻を変更する

新しいカルテを作成する場合、通常は作成時点の日時を規定の作成日時として設定します。外来などの場合は、診察時にカルテを作成されると思いますので、日時を変更する必要はありませんが、入院などで後から前日分のカルテを作成される場合もあると思います。そのような場合に、新しいカルテの作成時にカルテの作成日時を変更する方法について説明します。

※ここで説明する方法で、作成日時は新規入力時もしくは追記時にいつでも変更できますが、カルテの更新日時(実際にカルテを入力された日時)は、データベースに別に記録されますのでカルテの3原則の中の「真正性」は確保されます。

(1) [カルテ入力]画面の[作成日付]右横にある[カレンダー]ボタンをクリックします。

The screenshot displays the AHIS medical record input interface. At the top, the AHIS logo and the title 'カルテ入力(追記)' are visible. The main area contains a patient information form with fields for name (山田 太郎), sex (男), age (78歳10ヶ月), and date of birth (昭12年11月04日). A red circle highlights a small calendar icon located next to the date field in the bottom status bar, which also shows the current date as 2016年09月29日 and the time as 13:27.

## 4 - カルテの基本操作

(2)カレンダーから、変更先の日付を選択します。

月を切り替える場合は前月次月ボタンをクリックします。



(3)選択された日付が表示されます。

[カルテ入力]画面の[作成時間]の右横にある変更ボタンをクリックして時刻を調整します。  
また、時刻を直接クリックすることによってキーボードで時刻を入力することもできます。

A screenshot of the AHIS medical record input screen. The header shows 'AHIS [カルテ入力] (追記)'. The main area contains patient information: name '山田 太郎', gender '男', age '(78歳10ヶ月)', and doctor '高橋 弘'. The date '2016年09月28日' and the time '13:27' are circled in red. A '詳細' button is also visible.

(4)通常のカルテ入力と同様に[保存]ボタンをクリックすることにより保存されます。

## 入力中のカルテを一旦保留にする

新しいカルテまたは追記カルテの入力中に、[保存]せずに[保留]にすることで、入力途中のカルテ内容を仮登録しておき、後からまた追記入力して[保存]を確定することができます。

(主な用途)

[1] 外来の診察の中で検査オーダーし、一旦入力中のカルテを保留にしておいて、検査が終わりその内容を見て再度診察で、保留中のカルテに追記して保存するという場合

[2] カルテの作成中に別の患者のカルテを開きたい場合、現在入力中のカルテを一旦保留しておき、その後続きから入力するという場合等を想定しています。

[保留]と[保存]の違いは、システムの内部でカルテの保存状態が区別されるだけで、カルテの内容はすべて同じようにデータベースに登録されます。

また、[保留]と[保存]を使い分けることで患者の診察状況を明確にすることができます。

(1) カルテの入力を終わる時に、[保存]ではなく保留を実行します。

The screenshot shows the AHIS medical software interface. At the top, there is a title bar with 'AHIS [カルテ入力] (新規)' and buttons for '保存' (Save), '保留' (Save/Retain), and 'キャンセル' (Cancel). The '保留' button is circled in red. Below the title bar, there is a patient information form with the following data:

1	男	外	O(+)	内科	テストデータ	薬性	薬性	
ヤマダ タロウ	昭和12年11月04日	病棟 私				常用薬	アロプリノール錠100mg	付箋
山田 太郎	(78歳10ヶ月)					禁忌薬	リン酸コデイン100%【タバコ】	禁忌薬
						保険	【後期高齢者】(10%)	

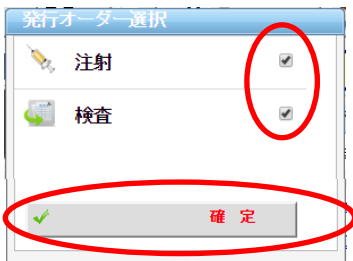
## 4 - カルテの基本操作

(2) 通常の[保存]ボタンをクリックしたときと同様に「診察区分の変更確認」メッセージが表示されます。

例えば、患者が検査中のためカルテを保留にする場合は、ここで診察区分を[診察済]ではなく[検査]に変更し[はい]を実行します。



(3) 通常の[保存]ボタンをクリックしたときと同様に発行オーダー選択画面が表示されますので、発行するオーダーにチェックを入れ、[確定]を実行します。



(4) 保留カルテは[作成履歴エリア]には保留があったことを示す「留」の文字が表示されます。

	診察日時	区	保険	診療科	診察医	指示ステータス
1	留 平28年09月29日 15:48	外	後期高齢	内科	高橋弘	
2	追 平28年09月22日 11:30	外	後期高齢	内科	高橋弘	
3	追 平28年08月21日 13:47	外	後期高齢	内科	高橋弘	
4	平28年07月28日 08:50	入	後期高齢	内科	高橋弘	
5	平28年07月22日 15:31	入	後期高齢	内科	高橋弘	
6	追 平28年06月29日 15:19	入	後期高齢	内科	高橋弘	

※一旦保留されたカルテは、[追記]して[保存]すれば通常のカルテとして再更新されます。

(5) また、保留した先ほどの診察区分の変更時に[検査]に変更した患者を確認するにはステータスマニタの絞り込み条件で[検査]のみにチェックを入れます。

NO	受付	待ち	患者名	年	区分	特記事項
検査						
1	08:50	7時間 33分	検査 知立 山田 太郎	78	再 検査	



診察区分が[検査]以外([処置]、[注射]等)の場合でも同様の操作で患者を確認することがかできます。

## 4 - カルテの基本操作

(6) 現在カルテが保留されている患者を確認するにはステータスマニタで[保留カルテ]タブをクリックします。

医師で絞り込み検索が可能です。

患者アイコンまたは患者名をクリックすることにより当該カルテを開くことができます。



	NO	(保留開始日時)	患者名	区	科/医師
	1	平25年01月30日 13:22	2 刀渡子文 有田 哲也	外	内科 高橋 弘
	2	平28年09月23日 11:37	2 宮之上 恩玉 博	外	内科 高橋 弘
	3	平28年09月29日 15:50	1 佐々木 山田 太郎	外	内科 高橋 弘





## 5 - 主訴・所見の入力

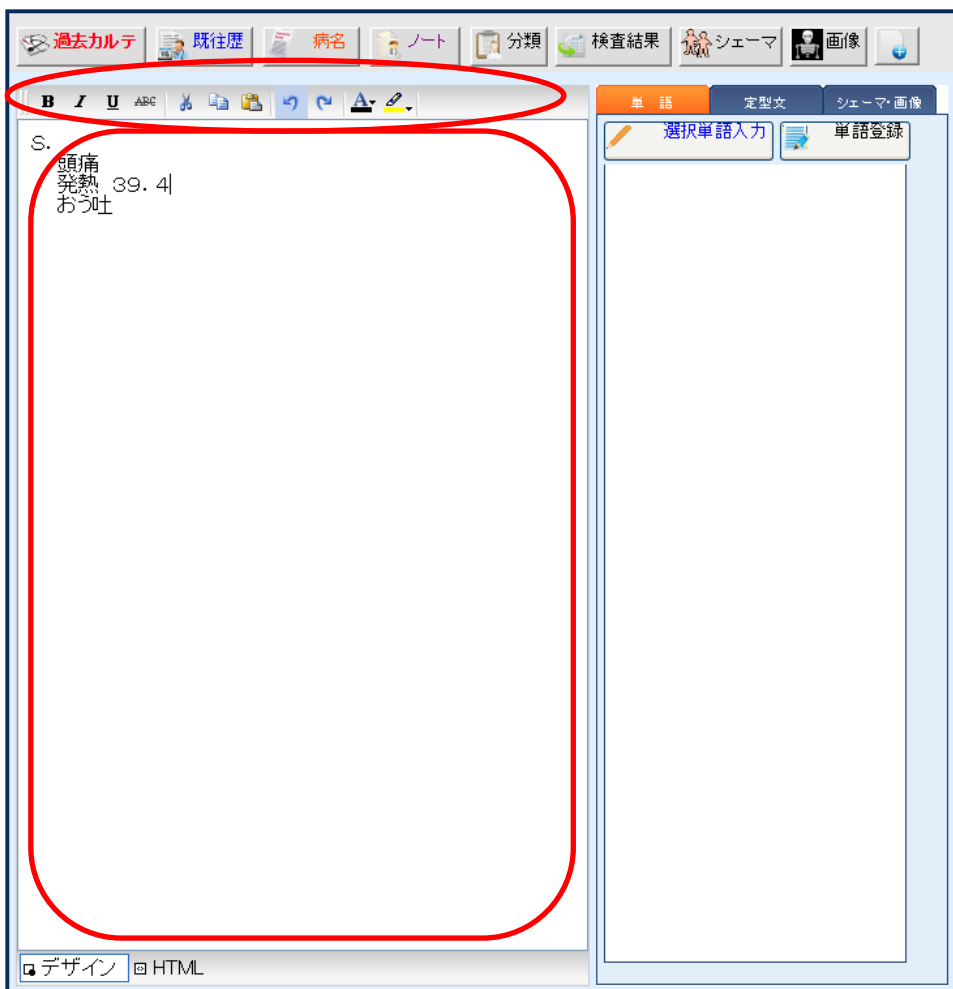
カルテの[主訴・所見]欄の基本的な入力操作に関して説明します。

主訴・所見欄の入力は、自由形式欄となっており、ワープロ入力が入力できるようになります。すべての内容をワープロ入力することもできますが、よく使う単語や定型文をマスタに登録すると、マウスで選択するだけで簡単に単語や定型文が入力できます。

### 直接入力する

(1)カルテ入力欄にキーボードを使用して直接入力します。

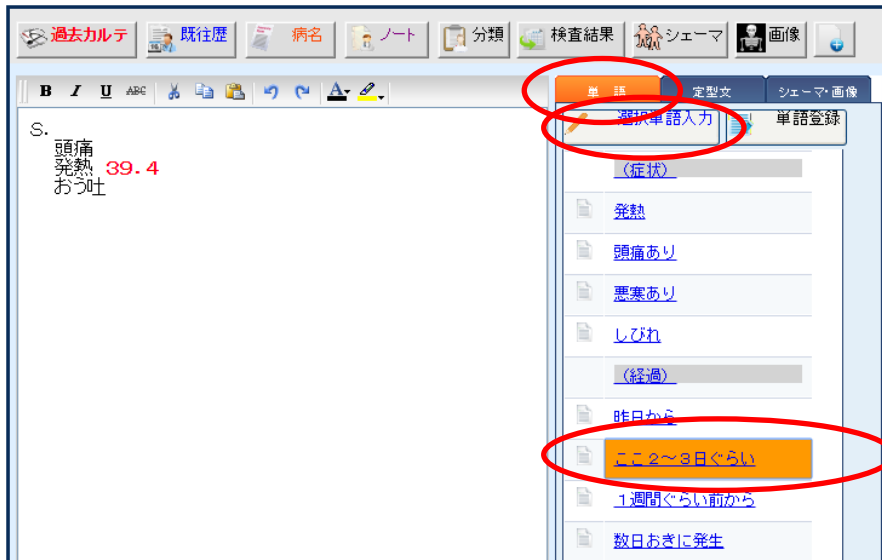
入力した文字を装飾(色変更、太字等)したい場合は、下図のように対象の文字を選択後、装飾用のアイコンをクリックし、文字を装飾します。



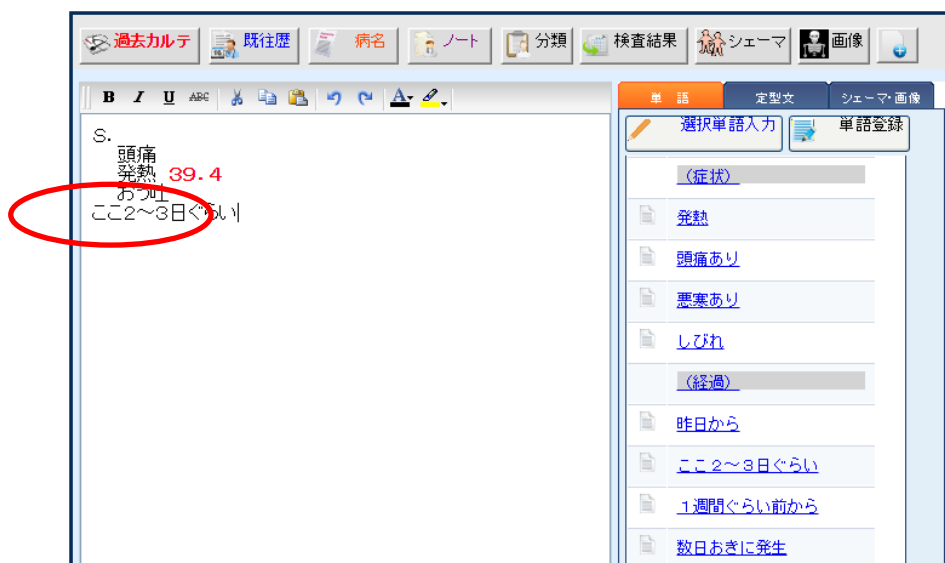
## 登録単語から選択入力する

(1)「主訴・所見」欄の[単語]タブをクリックします。

その後、入力する単語(行)を選択し、[選択単語入力]を実行します。



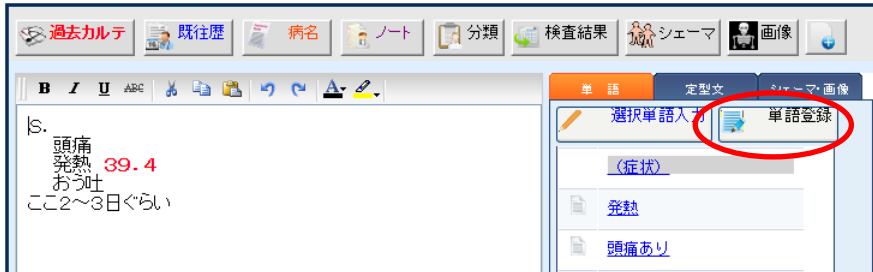
(2) 選択した単語が「主訴・所見」欄に反映されます。



## 5 - 主訴・所見の入力

### 新しい単語を登録する

(1)「主訴・所見」欄の[単語]タブにある[単語登録]ボタンを実行します。



(2)カルテ単語マスタ設定画面が表示されるので、SOAP種別を選択し、操作メニューの[新規入力]を実行します。



(3) 単語（新規作成）画面が表示されるので、各項目を入力し[登録]を実行します。

[診療科]および[医師]を指定すると指定された診療科や医師だけで選択可能になります。

単語 [新規作成]

SOAP種別 自由

単語区分 症状

コード 00915

単語 むくみ

読み ムクミ

診療科 未指定

医師 未指定

登録 キャンセル

(4) カルテ単語マスタ設定画面に戻ると登録した単語がリストに表示されます。

カルテ単語マスタ設定

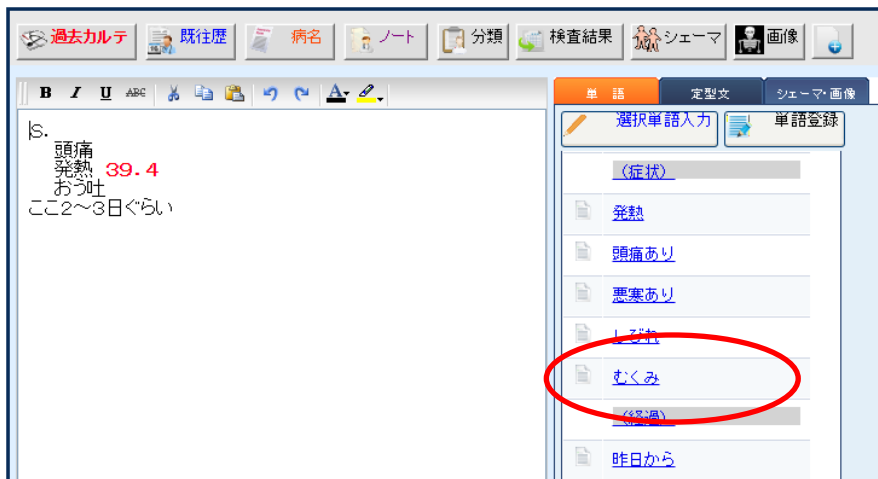
新規入力 変更 削除 単語区分設定 戻る

[SOAP種別]

	コード	単語	読み	診療科/医師
1		[自由]		
2		[症状]		
3	00911	発熱		
4	00912	頭痛あり		
5	00913	悪寒あり		
6	00914	しびれ		
7	00915	むくみ	ムクミ	

## 5 - 主訴・所見の入力

(5)カルテ入力画面に戻ると登録した単語がリストに表示されます。

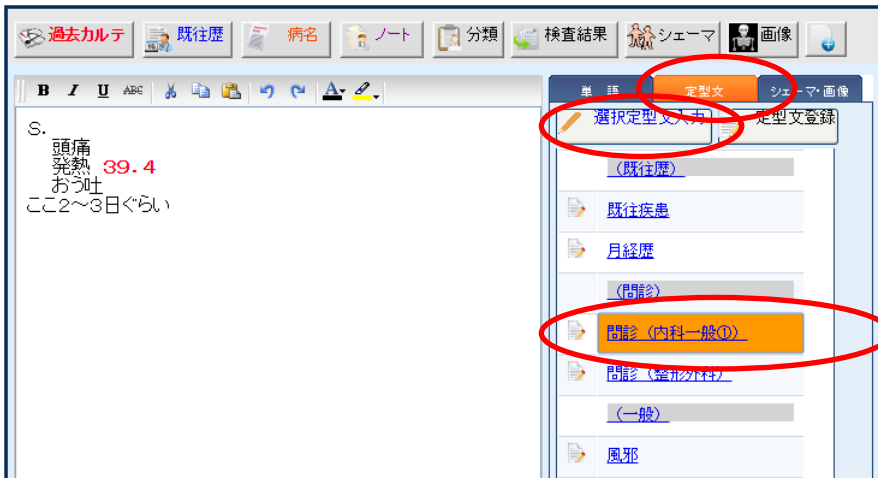


## 定型文から選択入力する

「主訴・所見」欄に表示される[定型文]タブから、マウスやペン操作だけで素早く簡単に入力することができます。

(1)「主訴・所見」欄の[定型文]タブをクリックします。

その後、入力する定型文(行)をクリックし、[選択定型文入力]ボタンをクリックします。



(2) 選択された定型文が選択形式であれば、下図のように[定型文入力]画面が表示されますので選択項目をマウス(ペン)でチェックします。

複数選択の項目が存在する場合は、[...]ボタンが緑色で表示されていますので、クリックして入力してください。

定型文(項目)		入力値			
本日の症状:			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
いつ頃から:			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
既往症:			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
常用薬:	なし		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(品名):			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
アレルギー:	あり		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(食品):			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(薬品):			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
たばこ:	喫煙しない		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
飲酒:	する		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(頻度):	月に数回		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 5 - 主訴・所見の入力

(3) 該当する選択項目をマウス(ペン)でチェックし、[入力]ボタンをクリックします。

定型文の選択入力(複数選択)

項目	選択項目
1	頭痛
2	熱がある
3	鼻水・鼻づまり
4	喉が痛い
5	喉が遠く
6	咳
7	痰
8	腹痛
9	胸痛
10	発疹
11	関節痛
12	その他

入力 キャンセル

(4) 選択項目の入力が終了すれば[入力]ボタンをクリックします。

定型文入力

入力 キャンセル

(患者番号) 1 山田 太郎 昭12年11月04日 外

説明: 選択方式の定型文の入力を確定してください。

定型文(項目)	入力値				
本日の症状:	熱がある 喉が痛い	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
いつ頃から:		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
既往症:		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
常用薬:	なし	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/>
(品名):		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
アレルギー:	あり	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/>
(食品):		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(薬品):		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
たばこ:	喫煙しない	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 喫煙する	<input type="checkbox"/> 喫煙しない	<input type="checkbox"/>
飲酒:	する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> する	<input type="checkbox"/> しない	<input type="checkbox"/>
(頻度):	月に数回	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



(5) 選択した定型文が「主訴・所見」欄に反映されます。

The screenshot displays a medical software interface. At the top, there is a navigation bar with icons for '過去カルテ' (Past Records), '既往歴' (Past History), '病名' (Disease Name), 'ノート' (Notes), '分類' (Classification), '検査結果' (Test Results), 'シエマ' (Schemas), and '画像' (Images). Below this is a rich text editor with a toolbar containing bold, italic, underline, and other text formatting options. The main text area contains the following information:

is.  
頭痛  
発熱 39.4  
おう吐  
ここ2~3日ぐらい

The following text is enclosed in a red rectangular box:

本日の症状：熱がある 喉が痛い  
常用薬：なし  
アレルギー：あり  
たばこ：喫煙しない  
飲 酒：する  
(頻度)：月に数回

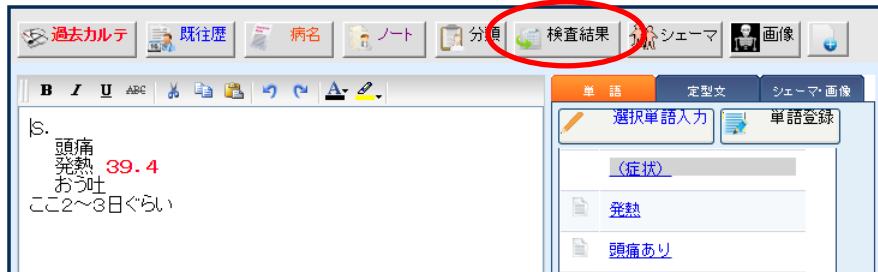
To the right of the text editor is a sidebar with a '定型文' (Template) tab selected. It contains a list of template categories with expandable arrows:

- (既往歴)
- 既往疾患
- 月経歴
- (問診)
- 問診 (内科一般①)
- 問診 (整形外科)
- (一般)
- 風邪
- テスト

## 5 - 主訴・所見の入力

### 検査結果データを転記する

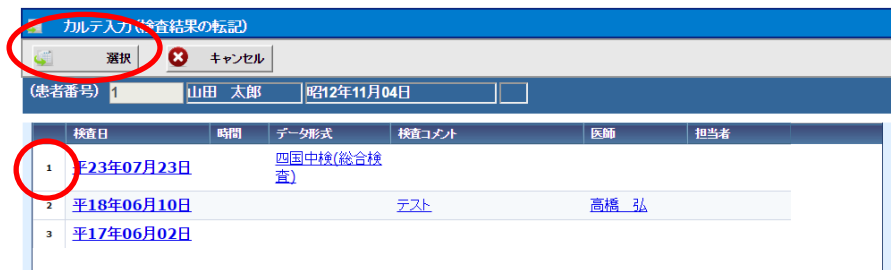
(1)「主訴・所見」欄の操作メニューから[検査結果]ボタンをクリックします。



(2)カルテ入力(検査結果の転記)画面が表示されます。

転記する検査結果(行)を選択し、操作メニューの[選択]を実行します。

または転記する行の日付をクリックします。



※下図のように、転記する検査結果(行)の検査日をクリックすることにより、

ワンタッチで転記する検査結果を選択することもできます。



(3) 検査結果(転記データの個別選択)画面が表示されます。

転記する検査項目にチェックを入れ、[転記]を実行します。

検査結果 転記データの個別選択

転記したい検査結果データ(項目)を個別選択してください。

検査情報 検査日: 平23年07月23日

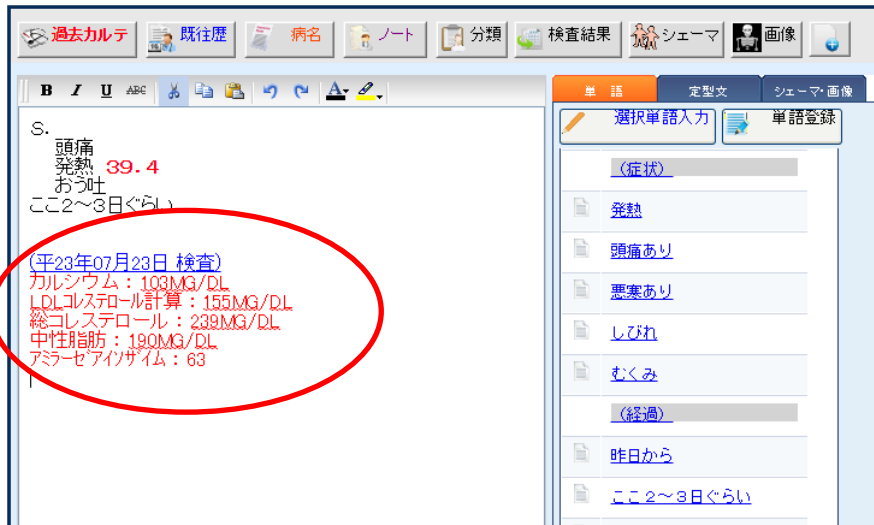
全選択 全解除

検査項目	結果	単位
<input type="checkbox"/> ALP	233	U/L
<input type="checkbox"/> LDH	168	U/L
<input type="checkbox"/> γ-GTP	28	IU/L
<input type="checkbox"/> CPK	248	U/L
<input type="checkbox"/> 尿酸	6.6	MG/DL
<input type="checkbox"/> 尿素窒素	14	MG/DL
<input type="checkbox"/> クレアチニン	0.75	MG/DL
<input type="checkbox"/> ナトリウム	143	MEQ/L
<input type="checkbox"/> カリウム	4	MEQ/L
<input checked="" type="checkbox"/> カルシウム	103	MG/DL
<input checked="" type="checkbox"/> LDLコレステロール計算	155	MG/DL
<input type="checkbox"/> HDLコレステロール	46	MG/DL
<input checked="" type="checkbox"/> 総コレステロール	239	MG/DL
<input checked="" type="checkbox"/> 中性脂肪	190	MG/DL
<input checked="" type="checkbox"/> アラセアインザイム	63	

転記 キャンセル

## 5 - 主訴・所見の入力

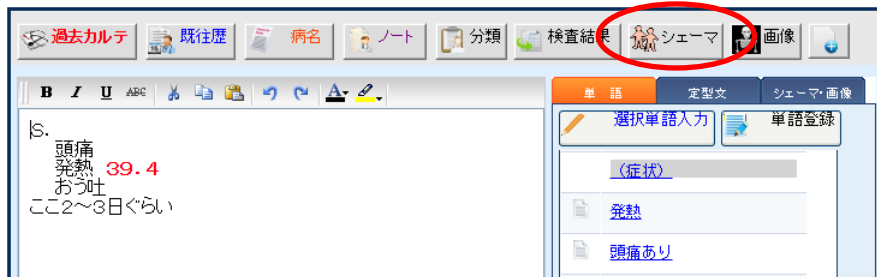
(4)カルテ画面に戻ると選択した検査結果が「主訴・所見」欄に転記されます。



## シエマを入力する

「主訴・所見」欄にシエマを入力する方法について説明します。

(1)「主訴・所見」欄の操作メニューから[シエマ]を実行します。



(2)カルテ入力(シエマ選択)画面が表示されます。

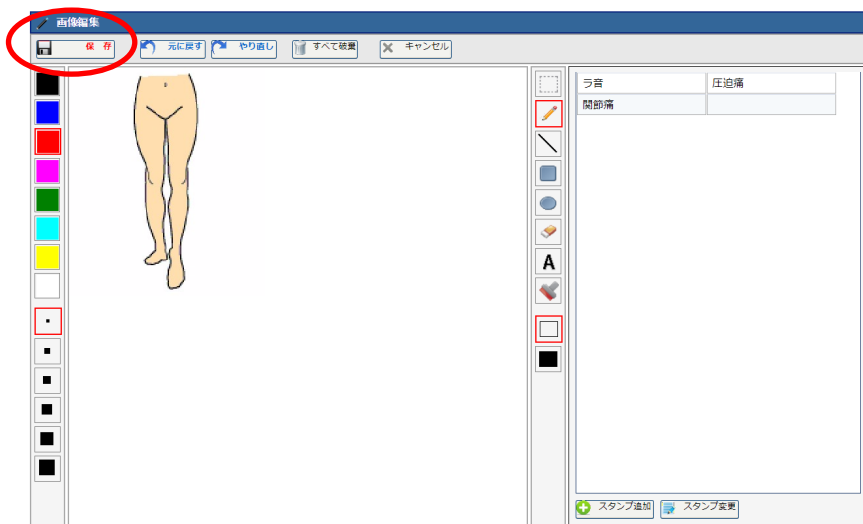
入力したいシエマを選択します。



## 5 - 主訴・所見の入力

(3) 画像編集画面が表示されます。

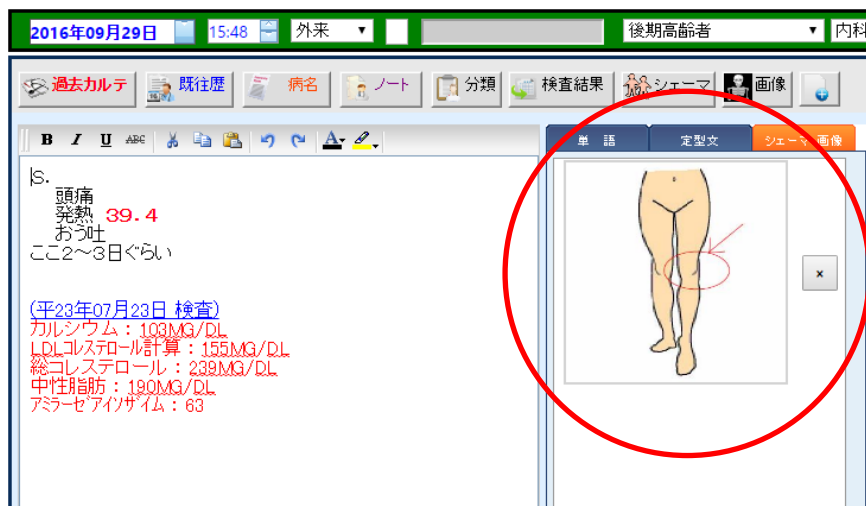
必要により、シェーマ画像に編集を加え、操作メニューの[保存]を実行します。



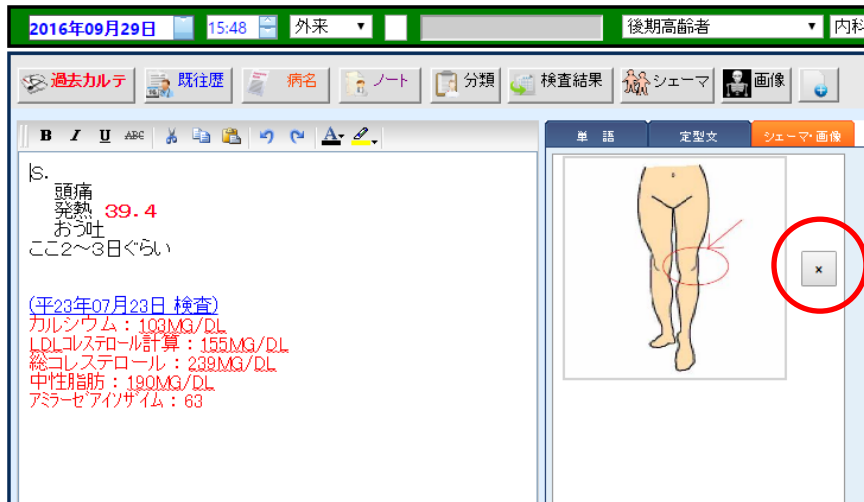
※画像編集画面の詳しい入力方法などは、後のページにて説明します。

(4) 入力したシェーマが「主訴・所見」欄の[シェーマ・画像]タブに反映されます。

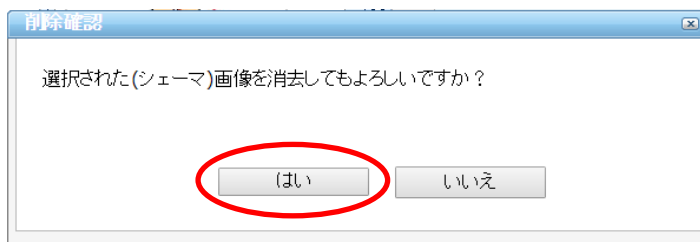
一旦保存されたシェーマを後から訂正したい場合は、[シェーマ・画像]タブに表示されたシェーマ画像を選択すると、編集画面が表示されます。



- (5) 一旦保存されたシエーマを削除するには、「主訴・所見」欄の[シエーマ・画像]タブに表示されたシエーマ画像の右横の[×]を実行してください。



- (6) 下図のような「削除確認」メッセージが表示されますので、削除してもいい場合は[はい]を実行します。

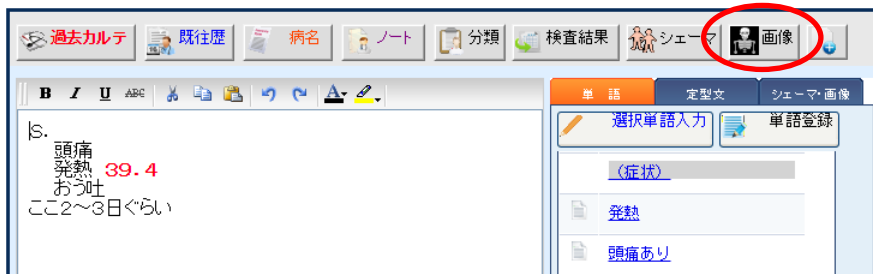


- (7) カルテ画面から登録されたシエーマの画像が削除されます。

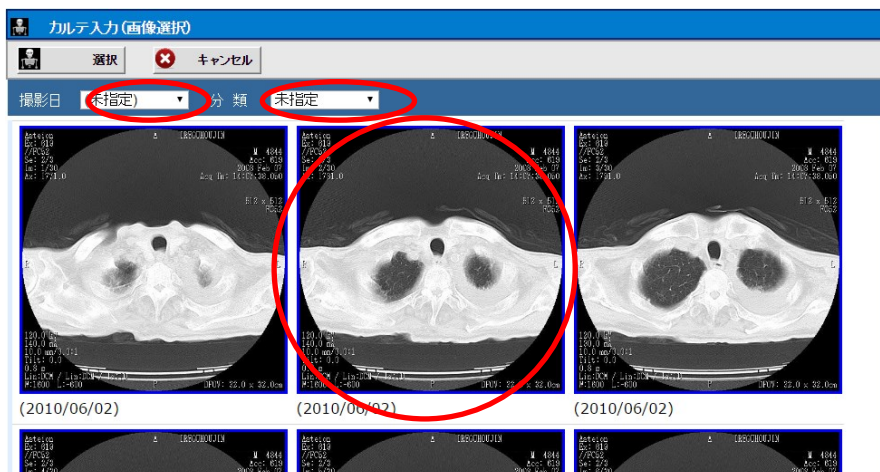
## 5 - 主訴・所見の入力

### 画像を入力する

(1)「主訴・所見」欄の操作メニューから[画像]を実行します。



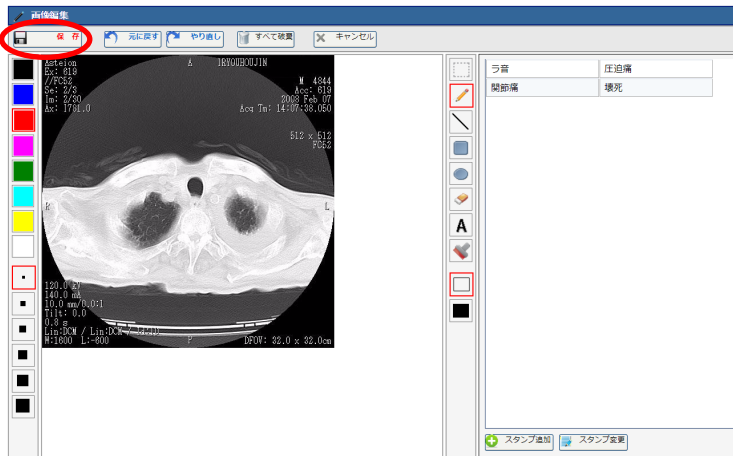
(2)カルテ入力(画像選択)画面が表示されますので、撮影日と分類を設定してから画像を選択します。





(3) 画像編集画面が表示されます。

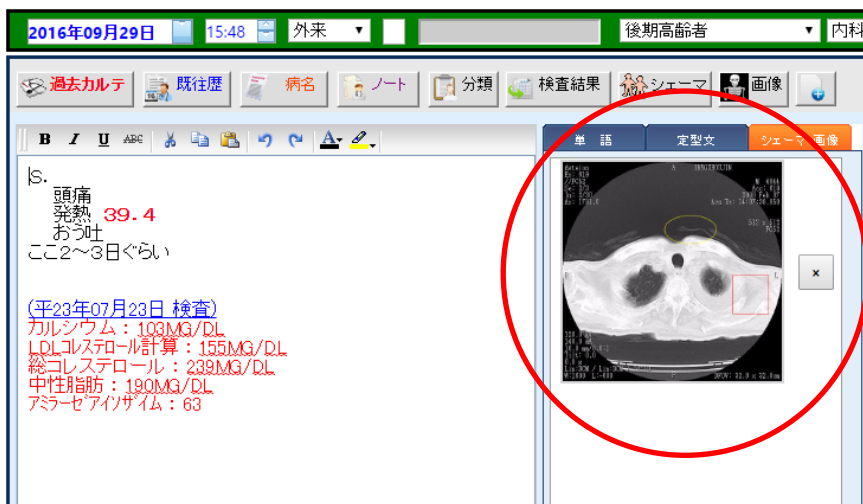
必要により、画像に編集を加え、操作メニューの[保存]を実行します。



※画像編集画面の詳しい入力方法などは、後のページにて説明します。

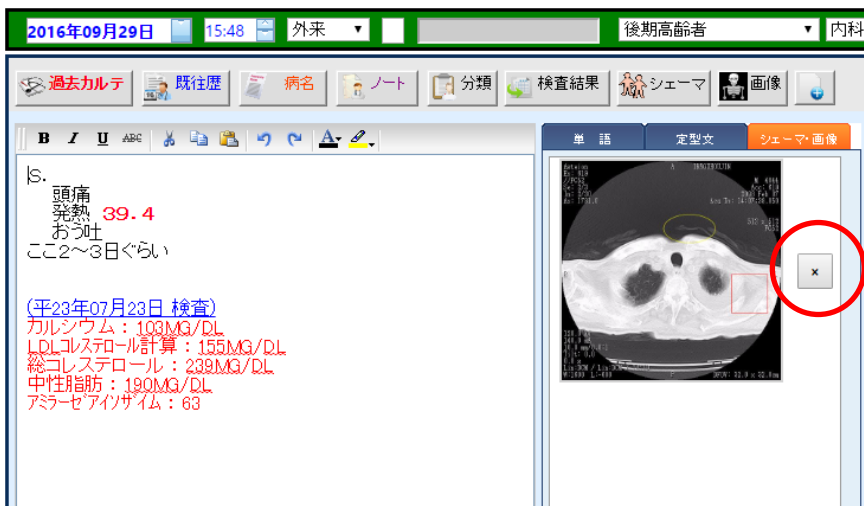
(4) 入力した画像が「主訴・所見」欄の[シエマ・画像]タブに反映されます。

一旦保存された画像を後から訂正したい場合は、[シエマ・画像]タブに表示された画像をクリックすると、編集画面が表示されます。

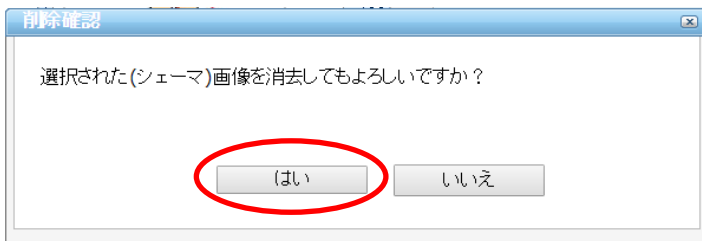


## 5 - 主訴・所見の入力

- (5) 一旦保存された画像を削除するには、「主訴・所見」欄の[シエマ・画像]タブに表示された画像の右横の[×]を実行してください。



- (6) 下図のような「削除確認」メッセージが表示されますので、削除してもいい場合は [はい] を実行します。

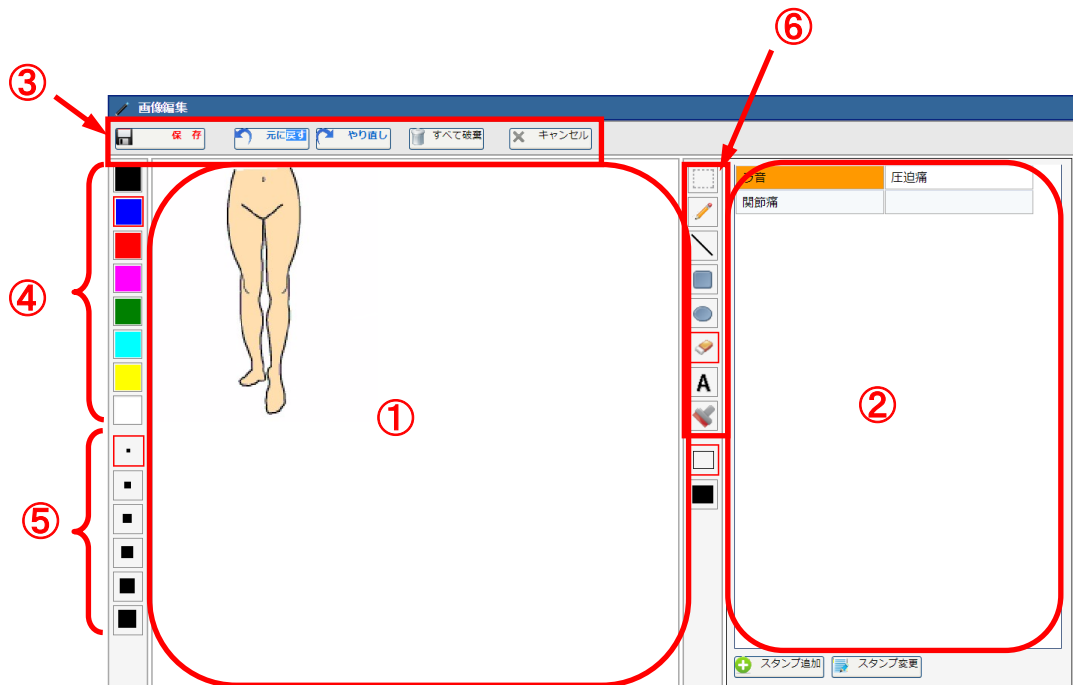


- (7) 先ほど保存した画像が消去されます。

## 画像を編集する

シエーマや画像の入力時に使用する画像編集の操作方法について説明します。

シエーマの場合も画像の場合も操作方法は同一ですのでここではシエーマを例にしてご説明します。



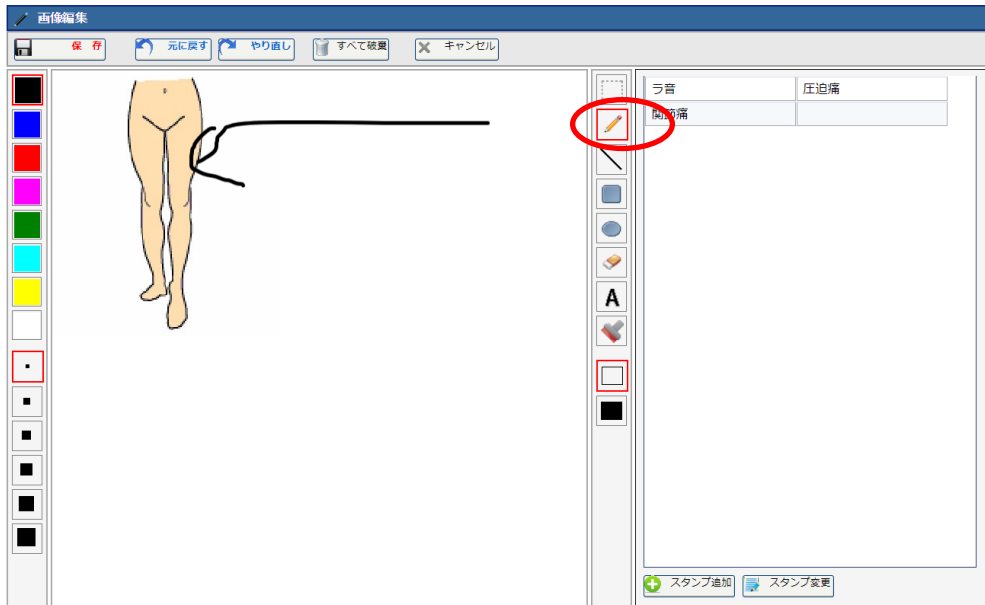
- ①[キャンバス] … 画像を直接編集する部分です。
- ②[スタンプ一覧] … スタンプの一覧を表示する部分です
- ③[操作メニュー] … 画像編集画面全体の操作にかかわるボタンです。
- ④[カラーボックス] … ペンの色を変更します。
- ⑤[サイズボックス] … ペンの太さを変更します。
- ⑥[ペンメニュー] … 文字や直線、曲線などペンの描き方を選択できます。
- ⑦[パターンボックス] … 丸や四角で囲むときの塗りつぶしを選択できます。

## 5 - 主訴・所見の入力

(1) ペンメニューから[ペン]を選択します。

キャンバス上で書き始める位置でマウスをドラッグします。

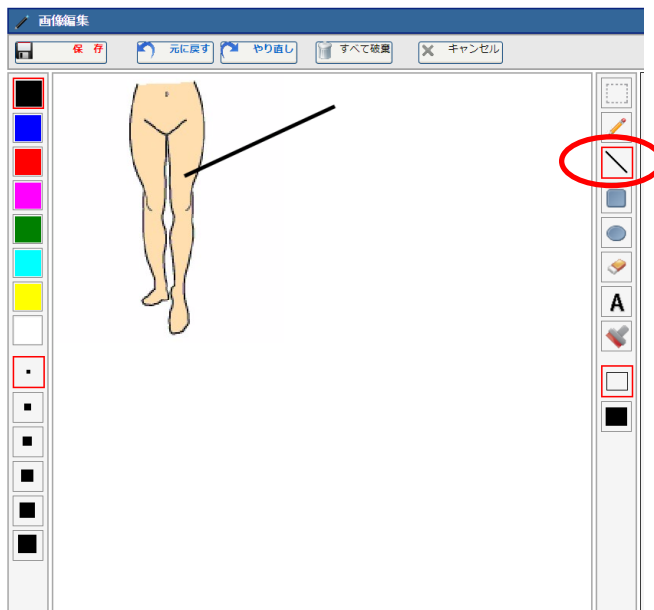
ドラッグしたまま紙の上をペンで書くイメージでマウスポインタを移動させます。



(2) ペンメニューから[直線]を選択します。

キャンバス上で書き始める位置でマウスをドラッグします。

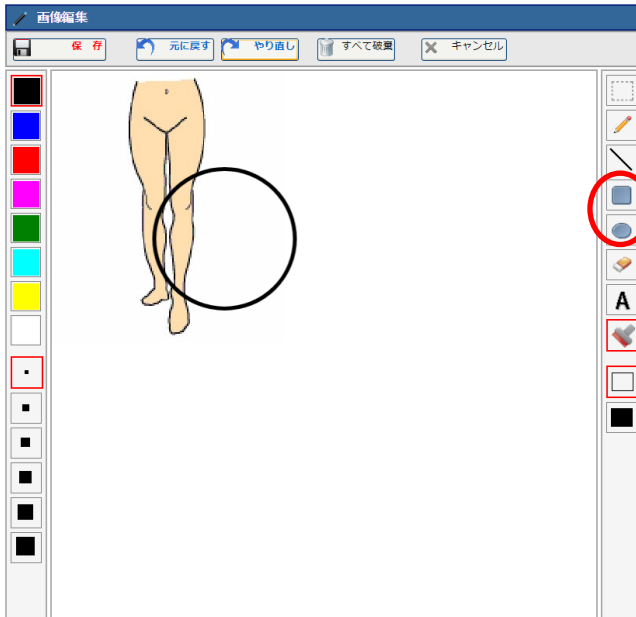
ドラッグしたまま書き終わる位置までマウスポインタを移動させ、ドラッグをやめます。



(3) ペンメニューから[四角]または[楕円]を選択します。

キャンバス上で一つの対角の位置でマウスをドラッグします。

ドラッグしたままもう一つの対角の位置までマウスポインタを移動させ、ドラッグをやめます。

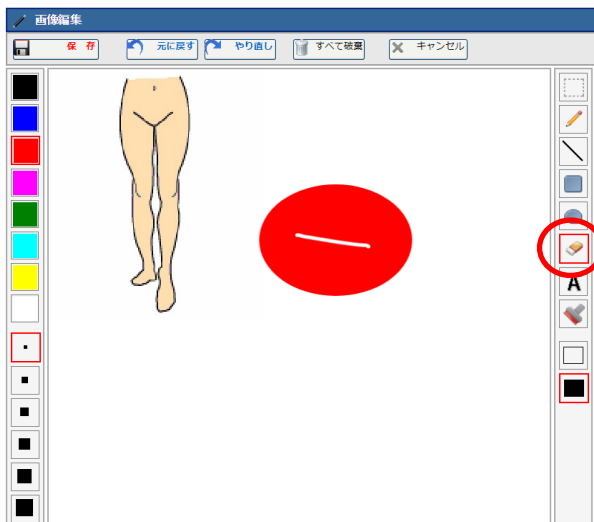


(4) ペンメニューから[消しゴム]を選択します。

キャンバス上で消し始める位置でマウスをドラッグします。

ドラッグしたまま消しゴムで消すイメージでマウスポインタを移動させます。

消し終わるタイミングでドラッグをやめます。



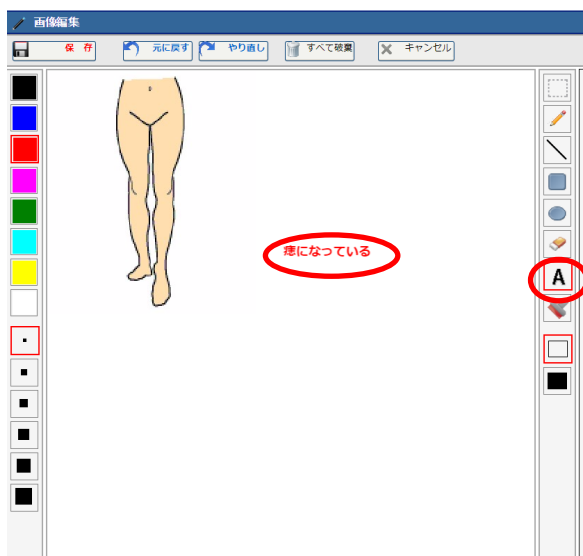
## 5 - 主訴・所見の入力

(5) ペンメニューから[文字]を選択します。

キャンバス上で文字を入力する位置をクリックします。

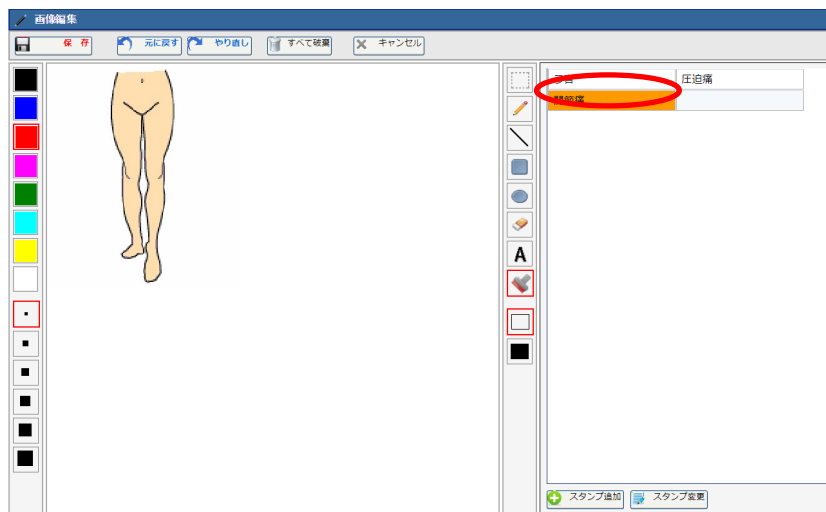
テキストボックスが表示されますので文字を入力します。

キャンバス上のテキストボックス以外の場所をクリックします。



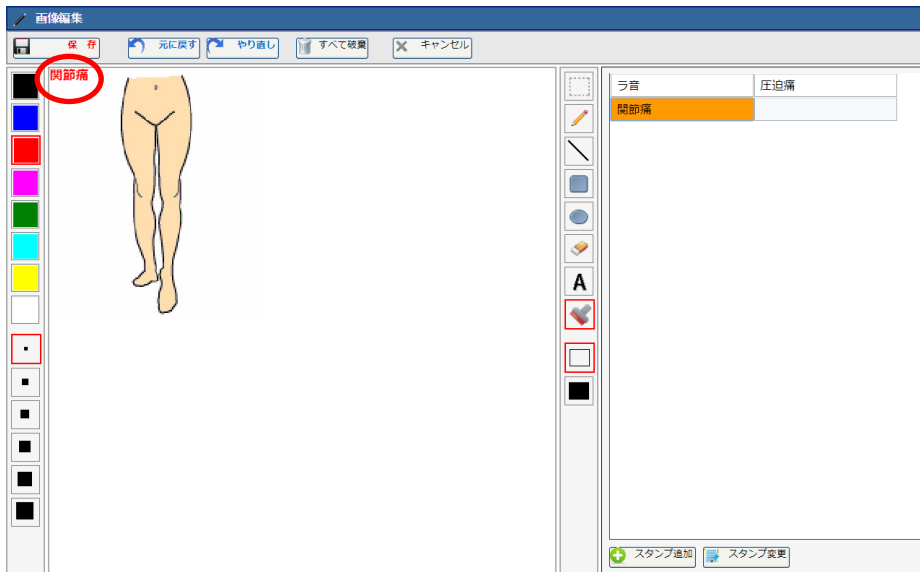
(6) スタンプ一覧の中から用語を使用したい場合は

スタンプ一覧の中から使いたい用語を選択します。

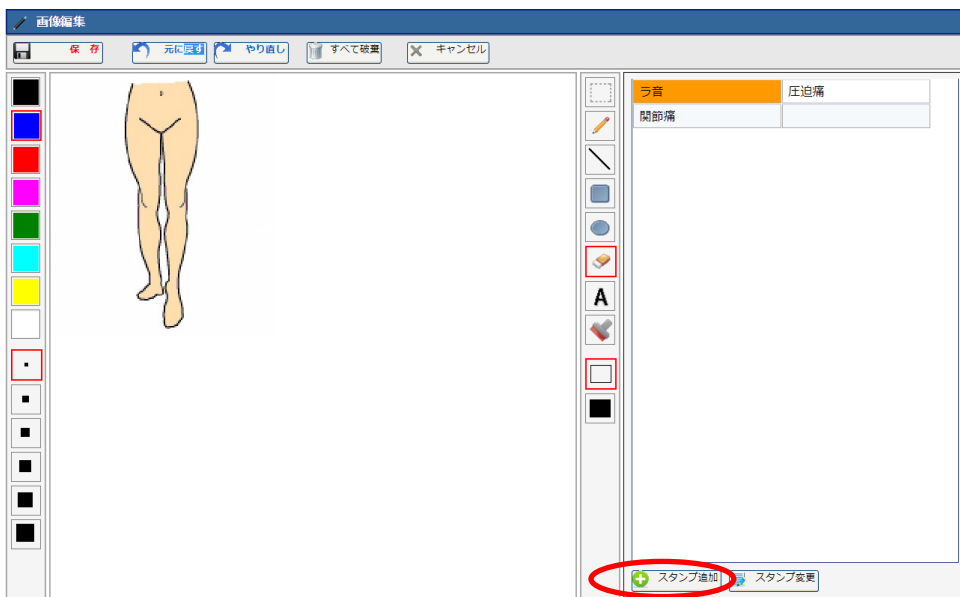


(7)すると選択した用語がスタンプとしてキャンパスの左上に表示されます。

このスタンプはドラッグ&ドロップすることで移動したり、拡大や縮小することも出来ます。



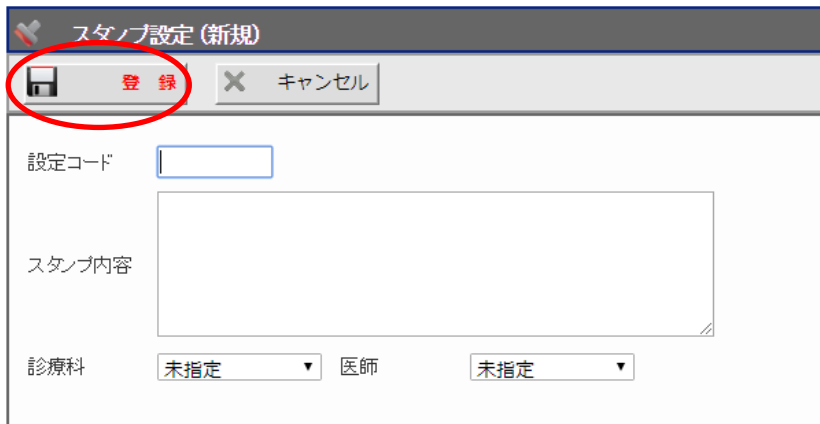
(8)また、使いたいスタンプが無い場合は、[スタンプ追加]を実行します。



## 5 - 主訴・所見の入力

(9) 新規のスタンプ設定が表示されるので、設定コードにスタンプに使っていない数値を割り当てて、スタンプ内容には入力したい内容を記入します。

その後[登録]を実行します。



スタンプ設定 (新規)

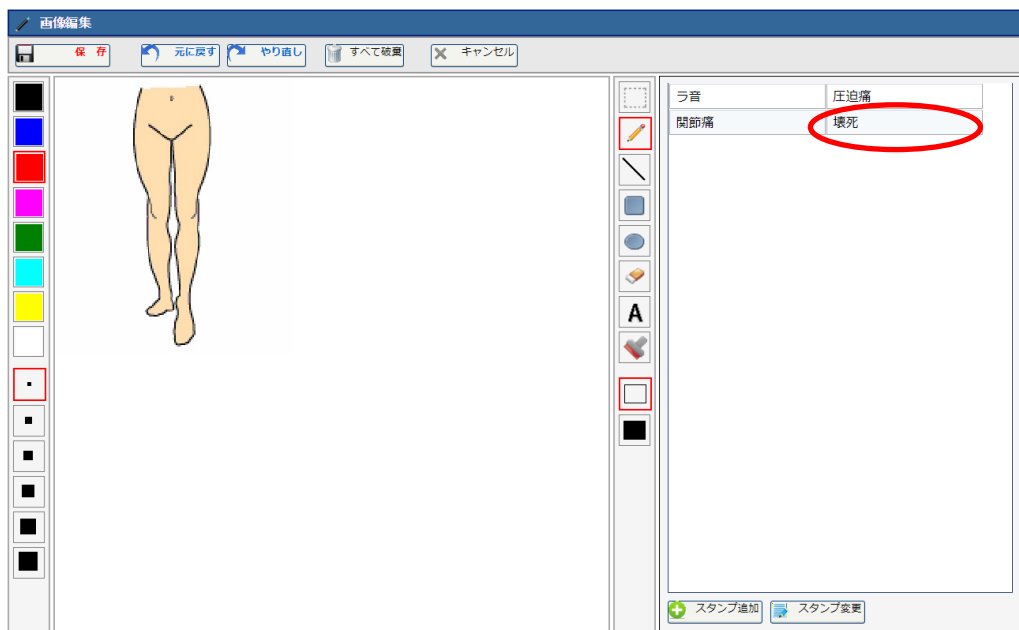
登録 キャンセル

設定コード

スタンプ内容

診療科 未指定 医師 未指定

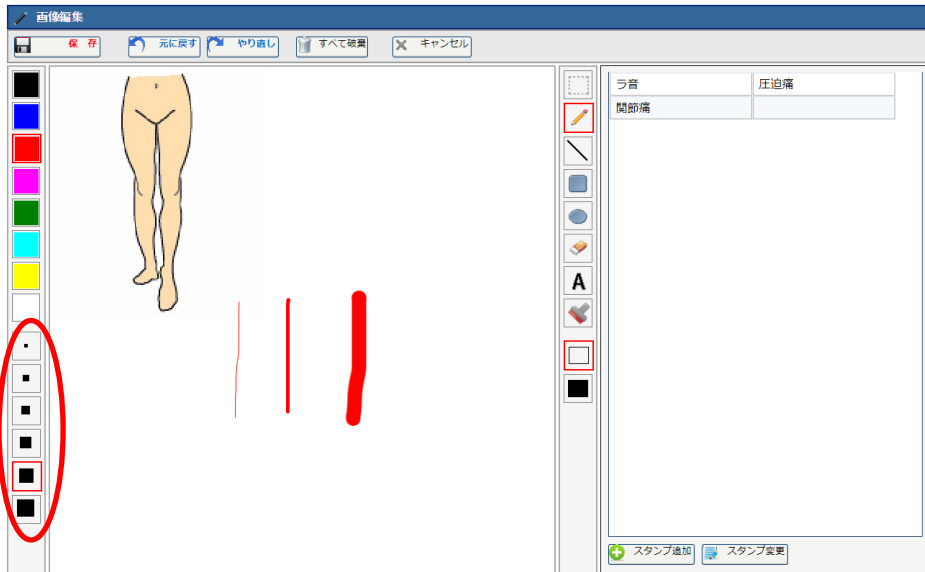
(10) するとこのように新しいスタンプを登録することが出来ます。





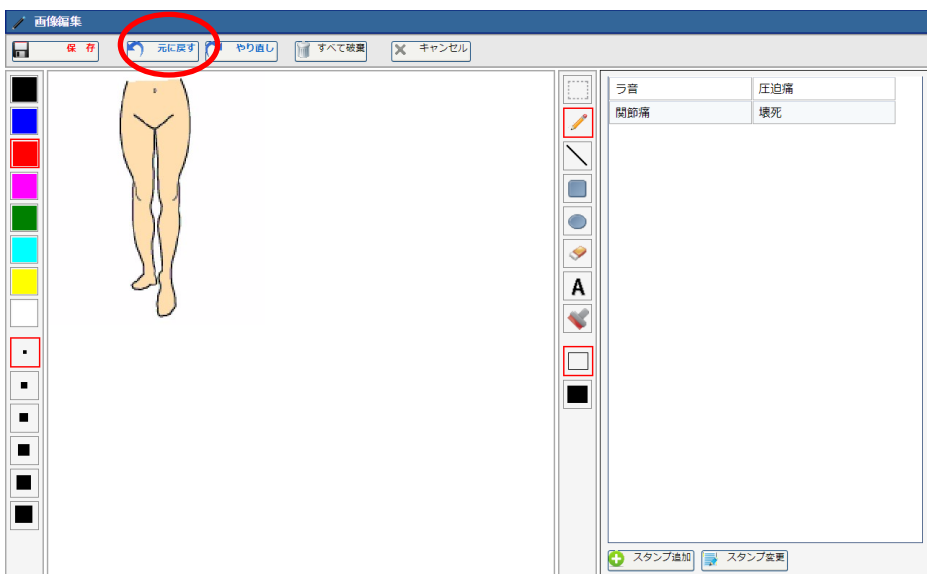
(11) 描画操作をする前にサイズボックスから使用したい太さをクリックするとその太さで描画することができます。

自由曲線(ペン)、または直線の入力時にこの操作を行うことができます。



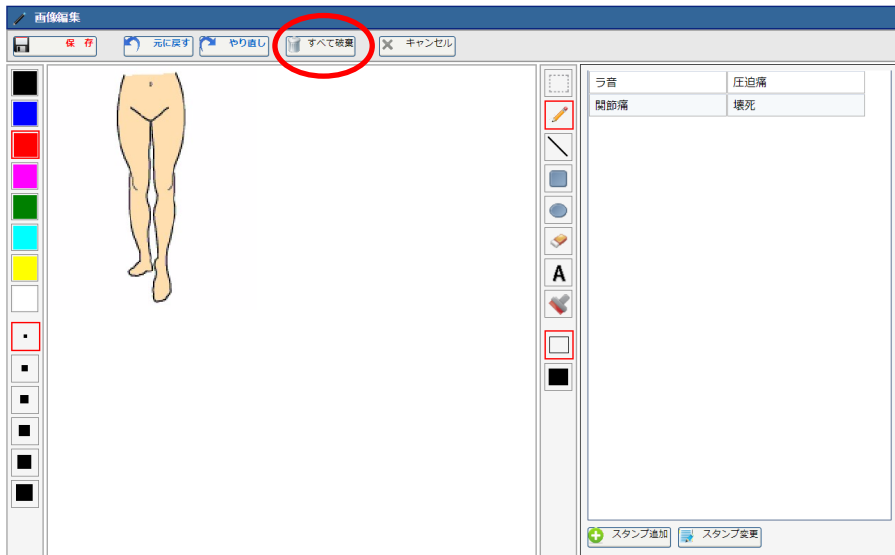
(12) 直線の入力や楕円の入力など、描画操作を行った後で[元に戻す]を実行することにより直前の状態に戻すことができます。

入力開始時点(今回画像編集画面を開いた時点)まで、遡って戻すことができます。

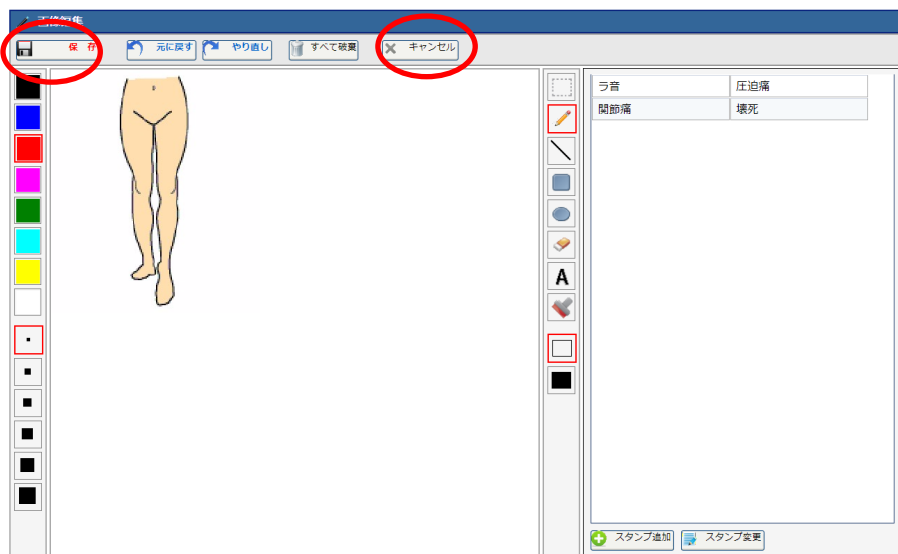


## 5 - 主訴・所見の入力

- (13) すべての描画操作を取り消したい場合、[すべて破棄]ボタンを実行することにより、それまでの入力をすべて破棄し、入力開始時点(今回画像編集画面を開いた時点)まで、一気に戻すことができます。



- (14) [保存]ボタンを実行することにより、現在の画像の内容がカルテ入力画面に反映され、また[キャンセル]ボタンを実行することにより、現在の入力内容をすべて破棄し、カルテ入力画面に戻ります。





## 6 - 処置・処方を入力（共通）

### オーダーを新規に入力する

(1)「処置、手術、処方等」欄の右横の各オーダーボタンを選択します。

	区	略称	処方、手術、処置等	用量
1	<input type="checkbox"/>	診	saiahin 再診	1 _ x 1
2	<input type="checkbox"/>		(新規入力する場合は選択してください)	
3	<input type="checkbox"/>			
4	<input type="checkbox"/>			
5	<input type="checkbox"/>			
6	<input type="checkbox"/>			
7	<input type="checkbox"/>			
8	<input type="checkbox"/>			
9	<input type="checkbox"/>			
10	<input type="checkbox"/>			
11	<input type="checkbox"/>			
12	<input type="checkbox"/>			
13	<input type="checkbox"/>			
14	<input type="checkbox"/>			
15	<input type="checkbox"/>			
16	<input type="checkbox"/>			
17	<input type="checkbox"/>			
18	<input type="checkbox"/>			
19	<input type="checkbox"/>			
20	<input type="checkbox"/>			

- (2) オーダーの入力画面が表示されますので、必要な内容を入力し、操作メニューの  
[入力]を実行します。

オーダー入力

入力 キャンセル

(患者番号) 1 山田 太郎 昭12年11月04日 外

(指示日) 2016年10月03日 (診療科) 内科 (指示医) 高橋 弘

[区分]  院内  院外

[行為]  内服  頓服  外用

[説明] [用量]は必ず1日量で入力するようにしてください。

略称	薬品名	用量	規格
1	teodor テオドール錠100mg	1	錠
2	ononka オノンカプセル 112.5mg	1	カプセル

[コメント①] 選択 ×

[コメント②] 選択 ×

[コメント③] 選択 ×

[用法] 1日1回夕食後に 用法選択

[日数] 7 x1日 x2日 x3日 x4日 x5日 x6日 x7日 x14日 x21日 x28日

薬剤追加  
条件マスク  
不均等用量  
行削除  
全削除

- (3) カルテ入力画面に戻るとオーダーが「処方、手術、処置等」等欄に反映されます。

前回DO 初再診 自費他 指示日 定期 次回 印刷 中止

検索 セット

	区	略称	処方、手術、処置等	用量
1	診	saiahin	再診	1 _ x 1
2	処	.210	(内服) [院外]	
3		teodor	テオドール錠100mg	1 錠
4		ononka	オノンカプセル 112.5mg	1 カプセル
5		Y01005	1日1回夕食後に	_ x 7日分
6			(新規入力する場合は選択してください)	
7				
8				

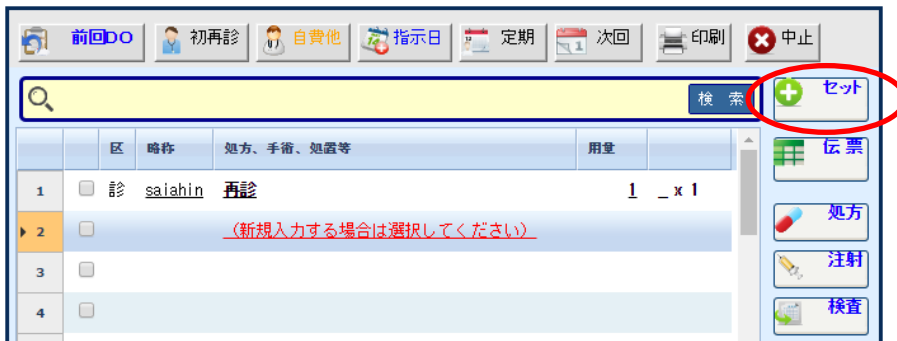
伝票  
処方  
注射  
検査  
放射線  
処置  
手術  
透折

## 6 - 処置・処方を入力（共通）

### セットからオーダーを新規に入力する

あらかじめ決まった内容の定型的な処置・処方を「セット」としてマスタに登録しておくことで、セットパネルからセット名を選択するだけで、簡単に処方内容を入力することができます。例えば（内服）であれば、「風邪」や「咳」などといった一般的な名称でセットを登録しておけば、セット画面から簡単にオーダーすることができますので非常に便利です。

(1)「処置、手術、処方等」欄の右横の[セット]を選択します。

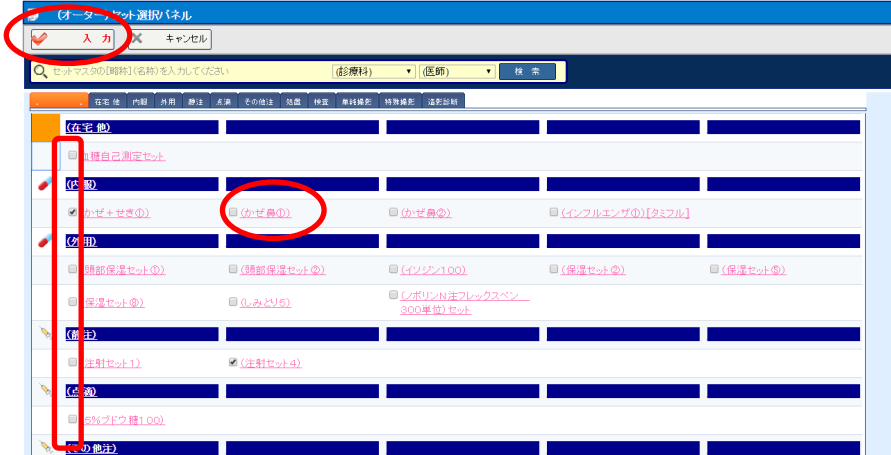


(2)（オーダー）セット選択パネル画面が表示されますので、必要により上部の検索条件やタブを使用して選択するセットを表示させます。



(3) 1つのセットのみをオーダーする場合はセット名をクリックします。

複数のセットを一度にオーダーしたい場合は対象セットのチェックボックスをチェックして操作メニューの[入力]を実行します。



(4) カルテ入力画面に戻るとオーダーが「処方、手術、処置等」等欄に反映されます。

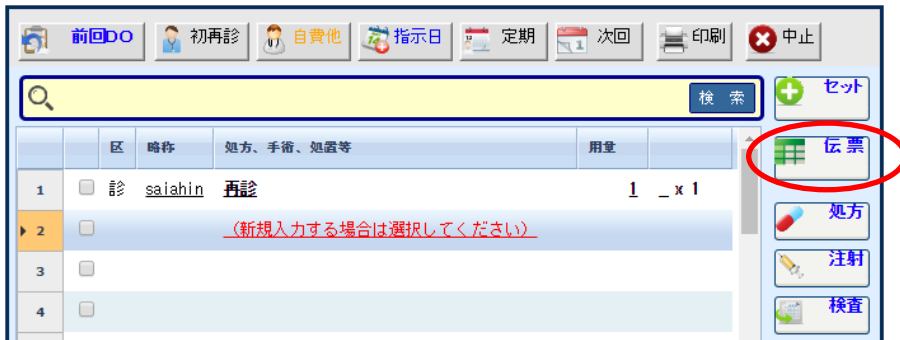


## 6 - 処置・処方を入力（共通）

### 指示伝票からオーダーを新規に入力する

あらかじめ登録された[セット]と[明細項目]を用途ごとにまとめて「指示伝票」としてマスタに登録しておくことで、指示伝票パネルから伝票名を選択するだけで、簡単に処方・処置等の内容を一度に入力することができます。

(1)「処置、手術、処方等」欄の右横の[伝票]を選択します。



(2) オーダー伝票入力画面が表示されますので、必要により左部の指示伝票一覧や上部の検索条件を使用して選択するセットを表示させます。





(3) オーダーするセットまたは明細のチェックボックスをチェックした後、操作メニューの[入力]

を実行します。

区	略称	処方、手術、処置等	用量
1	<input checked="" type="checkbox"/>	診 ketutous 血糖自己測定セット	-
2		zaita5 在宅自己注射指導管理料	1 -
3		ketou2 血糖自己測定器加算(20回以上)(1型糖尿病患者を除く)	1 -
4		ketukai 血糖自己測定の回数	1 回
5	<input checked="" type="checkbox"/>	230SETI (ノボリン注フレックスペン 300単位)セット	-
6		.141 (行為変更): 在宅薬剤	1 -
7			
8			
9			
10			

(4) カルテ入力画面に戻るとオーダーが「処方、手術、処置等」等欄に反映されます。

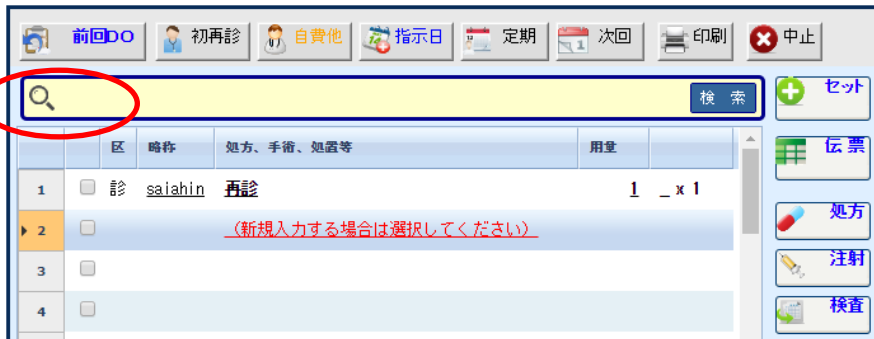
区	略称	処方、手術、処置等	用量
1	<input type="checkbox"/>	診 saiahin 再診	1 _ x 1
2	<input type="checkbox"/>	診 ketutous 血糖自己測定セット	-
3	<input type="checkbox"/>	zaita5 在宅自己注射指導管理料	1 -
4	<input type="checkbox"/>	ketou2 血糖自己測定器加算(20回以上)(1型糖尿病)	1 -
5	<input type="checkbox"/>	ketukai 血糖自己測定の回数	1 回 x 1
6	<input type="checkbox"/>	処 .230 (外用) [院外]	
7	<input type="checkbox"/>	.141 (行為変更): 在宅薬剤	1 -
8	<input type="checkbox"/>	nabor2 ノボリン注フレックスペン 300単位	1 キット
9	<input type="checkbox"/>	Y23001 『医師の指示どおり』	_ x 1
10	<input type="checkbox"/>	(新規入力する場合は選択してください)	

## 6 - 処置・処方を入力（共通）

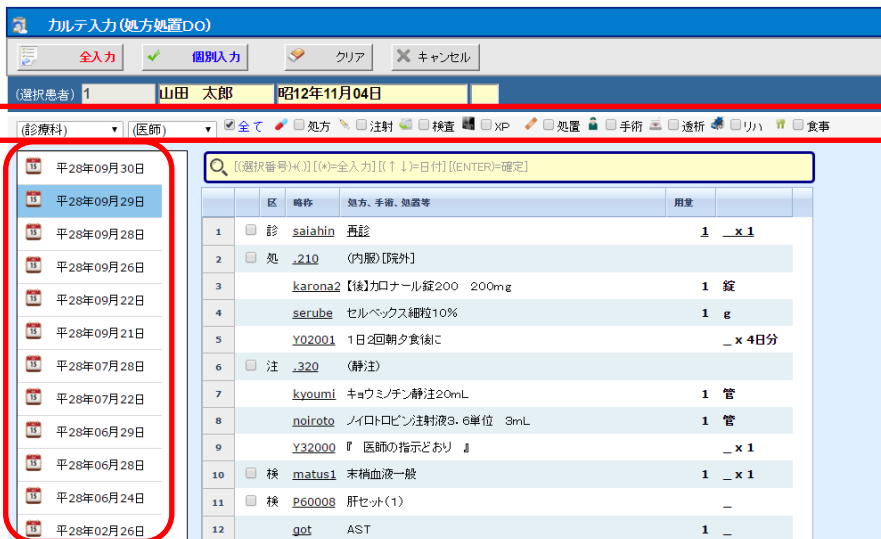
### 前回DOによりオーダーを新規に入力する

ここで説明する「前回DO」機能を利用すれば、前回と同じオーダー内容をマウスやペンで選択するだけで簡単に入力することができます。

(1)「処置、手術、処方等」欄の操作メニューの[前回DO]ボタンをクリックします。

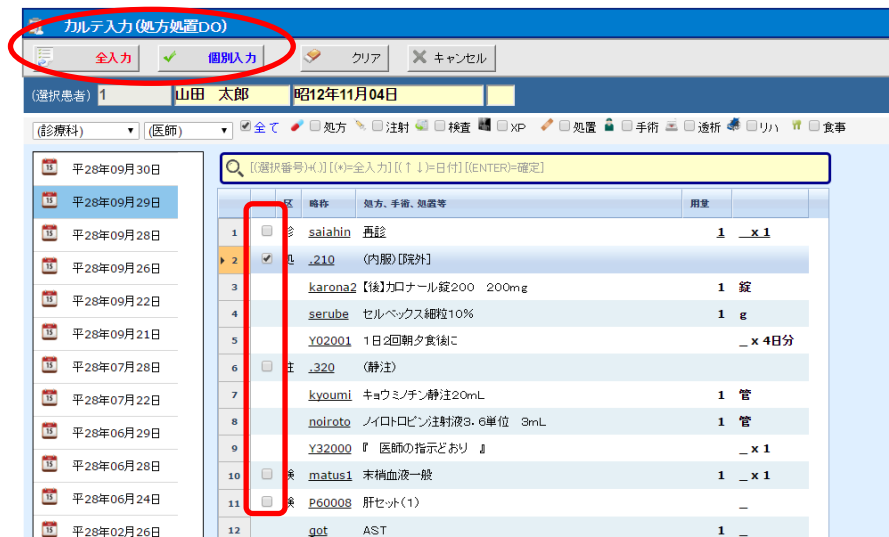


(2) [処置処方DO]画面が表示されます。過去の処方処置が時系列に表示されますので入力したい日付を選択することで該当の処方処置が表示されます。



(3) 表示中の全オーダーをDOしたい場合は、[全入力]ボタンを選択します。

選択して処方のみ入力する場合は、該当の処方のみチェックしてから[個別入力]ボタンを選択します。



(4) [カルテ入力]画面に戻ると選択された処方処置が入力されます。



## 6 - 処置・処方を入力（共通）

### オーダー行を挿入する

(1) 挿入する行のチェックボックスをチェックした後、下部の[行挿入]ボタンを選択します。



(2) 挿入位置に赤文字で「(新規挿入する場合は選択してください)」の文字が表示されますのでリンクを選択します。



(3)追加するオーダーを指定します。

点数マスタ検索

選択 コメント 取り消し キャンセル

内服 略称 名称 セットのみ (院外・内) 検索

(診療科) (医師) (分類) (類区分)

略称	行為	後	名称	規格	院外	基本値
(サ)						
saamio	内服		サアミオン錠 5mg	錠		53.80
sawasi	内服		サワシリンカプセル 250mg	カプセル		15.10
(シ)						
sigma	内服		シグマート錠5mg【ニコラゾル錠5mg】	錠		23.20
sinaru	内服		シナール配合錠【アスコルビン酸・パントテン酸カルシウム配合剤錠】	錠		6.40
sinmei	内服		シメトレル細粒 10%	g		80.70
sinmet	内服		シメトレル錠50mg【アマンタジン塩酸塩錠50mg】	錠		28.60
sinrat	内服	後	シラック液 0.75% 1本10mL【ピコスルファートNa錠口液0.75%】	mL		10.50

全て 内服薬 外用薬 注射薬 用法

(4)カルテ入力画面に戻ると指定された位置にオーダーが反映されます。

前回DO 初再診 自費他 指示日 定期 次回 印刷 中止

検索

セット 伝票 処方 注射 検査 放射線 処置 手術 透析 リハ

	区	略称	処方、手術、処置等	用量
1	<input type="checkbox"/>	診 saiahin	再診	1 _ x 1
2	<input type="checkbox"/>	処 .210	(内服) [院外]	
3	<input type="checkbox"/>	huroml	フロモックス錠 100mg	1 錠
4	<input type="checkbox"/>	sawasi	サワシリンカプセル 250mg	_ カプセル
5	<input type="checkbox"/>	serube	セルベックス細粒 10%	1 g
6	<input type="checkbox"/>	Y03001	1日3回毎食後に	_ x 5日分
7	<input type="checkbox"/>		(新規入力する場合は選択してください)	
8	<input type="checkbox"/>			
9	<input type="checkbox"/>			
10	<input type="checkbox"/>			

## 6 - 処置・処方を入力（共通）

### オーダーを1明細だけ削除する

(1) 削除する行のチェックボックスをチェックした後、下部の[行削除]ボタンを選択します。

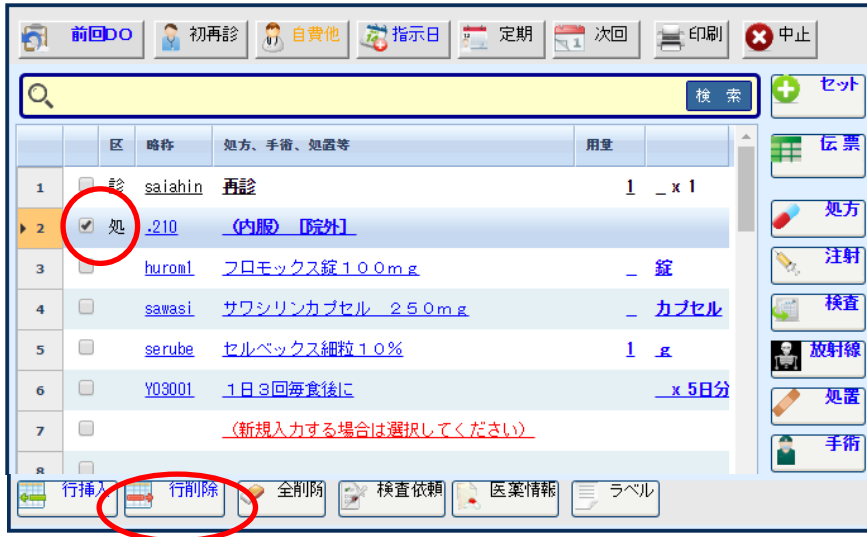


(2) 指定された位置のオーダーが1明細だけ削除されます。



## オーダーを区分ごと削除する

(1) 削除する区分のチェックボックスをチェックした後、下部の[行削除]を選択します。



(2) 指定された位置のオーダーが区分ごと削除されます。



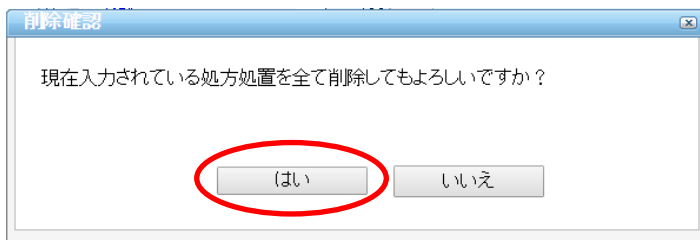
## 6 - 処置・処方を入力（共通）

### オーダーをすべて削除する

- (1) 現在入力されているオーダー（処方・処置等すべて）を削除する場合は、下部の [全削除] を選択します。



- (2) 下図のような「削除確認」メッセージが表示されますので、削除してもいい場合は [はい] を実行します。





(3)すべてのオーダーが削除されます。

	区	略称	処方、手術、処置等	用量
▶ 1	<input type="checkbox"/>		(新規入力する場合は選択してください)	
2	<input type="checkbox"/>			
3	<input type="checkbox"/>			
4	<input type="checkbox"/>			
5	<input type="checkbox"/>			
6	<input type="checkbox"/>			
7	<input type="checkbox"/>			
8	<input type="checkbox"/>			
9	<input type="checkbox"/>			
10	<input type="checkbox"/>			

## 7 - 診察料の入力

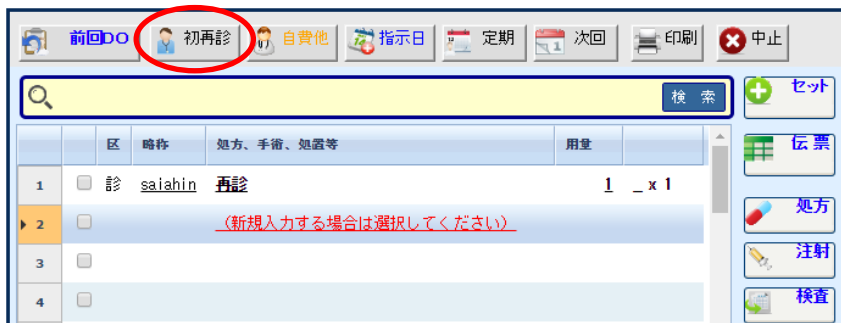
ここでは、カルテの[処置、手術、処方等]欄のうち、診察料(初診・再診)の入力に関して説明します。

### 診察料(初診・再診)を入力する

通常の運用の場合、「診察料」は医事会計と連動して入力されますので、窓口で患者の受付登録を実行した時点で、その日の初・再診が自動入力されます。

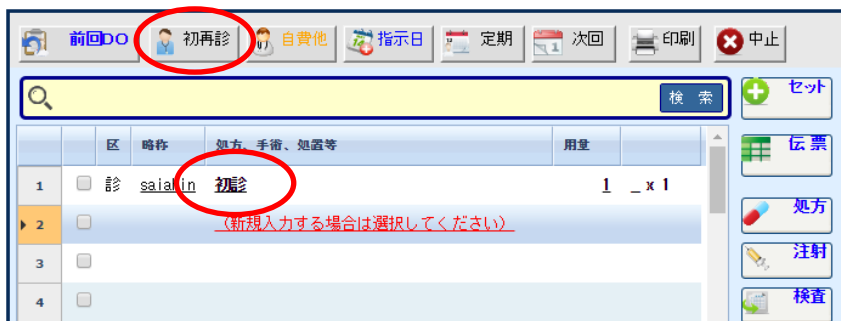
ただ、診察時に窓口で自動登録された初再診を訂正するような場合、ここで説明する方法でカルテの[処方・処置]入力画面から簡単に初再診を入力(変更)することができます。

(1)「処方、手術、処置等」等欄の操作メニューの[初再診]を実行します。



(2)するとこのように初診料を入力することができます。

そしてもう1回[初再診]を入力します。



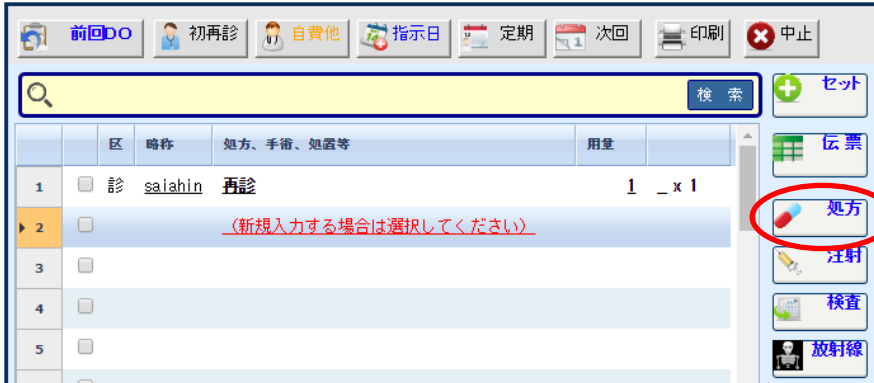
(3)するとこのように再診料を入力することも出来ます。

	区	略称	処方、手術、処置等	用量
1	<input type="checkbox"/>	診	slos 6 再診	1 -
2	<input type="checkbox"/>		(新規入力する場合は選択してください)	
3	<input type="checkbox"/>			
4	<input type="checkbox"/>			

## 8 - 処方オーダーする

### 処方を新規に入力する

(1)「処置、手術、処方等」欄の右横の[処方]を実行します。

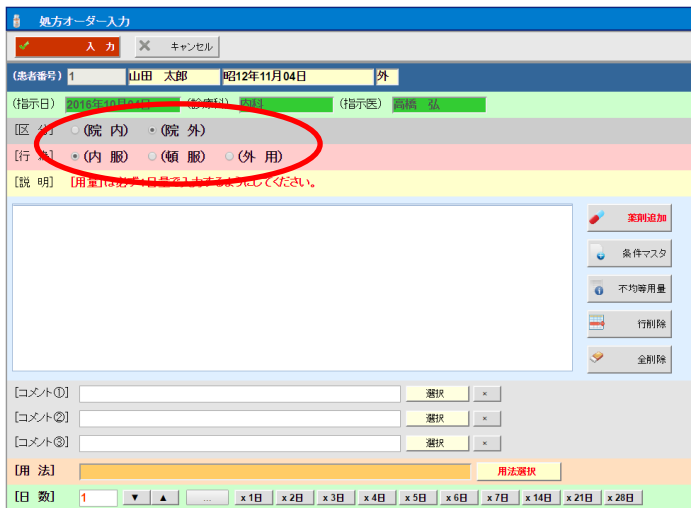


(2) 処方オーダー入力画面が表示されます。

[区分]では[院内・院外]のいずれかが初期設定されます。

外来においては規定の区分と違う処方を入力する場合のみ切り替えします。

[区分]を指定した後に[行為]の中から「内服・頓服・外用」のいずれかを選択します。



(3) [薬剤追加]ボタンをクリックします。

The screenshot shows the '処方オーダー入力' (Prescription Order Input) interface. At the top, there are fields for patient information: (患者番号) 1, 山田 太郎, 昭12年11月04日, 外. Below this, there are fields for (指示日) 2016年10月04日, (診療科) 内科, and (指示医) 西橋 弘. There are also radio buttons for (区分) (院内) and (院外), and (行為) (内服), (頓服), and (外用). A note says: [説明] [用量]は必ず1日量で入力するようにしてください. On the right side, there is a vertical toolbar with buttons: 薬剤追加 (circled in red), 条件マスタ, 不均等用量, 行削除, and 全削除. At the bottom, there are input fields for [コメント①], [コメント②], and [コメント③], each with a '選択' button. Below that is a '用法' section with a '用法選択' button and a '日数' section with a dropdown menu set to '1' and buttons for x1日, x2日, x3日, x4日, x5日, x6日, x7日, x14日, x21日, and x28日.

(4) 点数マスタ検索画面が表示されます。

必要に応じて上部の検索条件やタブを使用して処方する薬剤を検索します。

その後オーダーする薬剤名を選択します。

The screenshot shows the '点数マスタ検索' (Point Master Search) interface. At the top, there are buttons: 選択, コメント, 取り消し, and キャンセル. Below these are search filters: (行為) 内服, (略称) [ ], (名称) [ ], (セットのみ) (院外・内), (診療科) [ ], (医師) [ ], (分類) [ ], (頻区分) [ ], and a search button labeled '検索'. Below the filters is a table with columns: 略称, 行為, 後, 名称, 規格, 院外, 基本値. The table contains 8 rows of data. The second row, 'adara1 内服 アダラート 5mg', has 'アダラート 5mg' circled in red. The right side of the screen has a vertical toolbar with buttons: 全, 内服薬, 外用薬, 注射薬, 注.

	略称	行為	後	名称	規格	院外	基本値
1	(?)						
2	adara1	内服		アダラート 5mg	カプセル		17.20
3	adara2	内服		アダラートCR錠40mg	錠		61.50
4	adara1	内服		アダラートL錠20mg	錠		29.60
5	adekat	内服		アデカット15mg錠	錠		35.50
6	adona1	内服		アドナ(AC-17)錠30mg	錠		13.70
7	adonazi	内服		アドナ錠30mg	錠		11.40
8	adosor	内服		アドソルビン	e		1.19

## 8 - 処方オーダーする

- (5) 処方オーダー入力画面に戻ると選択された薬剤が表示されます。  
薬剤が選択されると用量に規定値(最小値)が自動入力されます。  
変更の必要がある場合のみ、用量(数値)をクリックします。

処方オーダー入力

入力 キャンセル

(患者番号) 1 山田 太郎 昭12年11月04日 外

(指示日) 2016年10月04日 (診療科) 内科 (指示医) 西橋 弘

[区分]  (院内)  (院外)

[行為]  (内服)  (頓服)  (外用)

[説明] [用量]は必ず1日量で入力するようにしてください。

薬位	薬品名	用量	規格
1	arina25 25mgアリナミン白糖衣錠	1錠	

薬網追加  
条件マスタ  
不均等用量  
行削除  
全削除

[コメント①] 選択 ×  
[コメント②] 選択 ×  
[コメント③] 選択 ×

[用法] 用法選択

[日数] 1 x 1日 x 2日 x 3日 x 4日 x 5日 x 6日 x 7日 x 14日 x 21日 x 28日

- (6) テンキー(数字キー)が表示されるので変更したい用量をテンキー画面から入力します。

数字入力

用量を入力します。

3

7 8 9  
4 5 6  
1 2 3  
0 .

OK キャンセル

(7) テンキー(数字キー)で入力された数字が表示されます。

(8) 同じ用法で2つ以上の薬剤を入力する場合は、⑤～⑨を繰り返します。

薬剤の入力がすべて終了すれば次へ進みます。

## 8 - 処方オーダーする

(9) [用法選択] ボタンをクリックします。

The screenshot shows the '処方オーダー入力' (Prescription Order Input) screen. At the top, there are fields for patient information: (患者番号) 1, 山田 太郎, 昭12年11月04日, 外. Below that, (指示日) 2016年10月31日, (診療科) 内科, (指示医) 西橋 弘. The screen is divided into sections for [区分] (Inpatient/Outpatient), [行為] (Oral/Intravenous/External), and [説明] (Usage must be entered by 1-day quantity). A table lists items: 1. arina25 25mgアリナミンH糖衣錠 (3錠), 2. bafari3 バファリン配合錠A330 330mg (3錠). On the right, there are buttons for '薬剤追加', '条件マスタ', '不均等用量', '行削除', and '全削除'. At the bottom, there are comment fields and a '用法' button circled in red. Below the '用法' button is a row of buttons for dosage frequency: 日数 | 1 | x1日 | x2日 | x3日 | x4日 | x5日 | x6日 | x7日 | x10日 | x21日 | x28日.

(10) 点数マスタ検索画面が表示されます。

必要により上部の検索条件やタブを使用して入力する用法を検索し、その後入力する用法を選択します。

The screenshot shows the '点数マスタ検索' (Point Master Search) screen. At the top, there are buttons for '選択', 'コメント', '取り消し', and 'キャンセル'. Below that, search criteria are set: 内服 (Oral), 略称 (Abbreviation), 名称 (Name), セットのみ (Only Set), (院内・内) (Inpatient/In), (診療科) (Department), (医師) (Physician), (分類) (Classification), (院区分) (Area Division). A search button is on the right. Below the search criteria, there are tabs for 'ア', 'カ', 'サ', 'タ', 'ナ', 'ハ', 'マ', 'ヤ', 'ラ', 'ワ', '他'. The '内服(分1)' tab is selected. A table lists usage options: 1. 内服(分1), 2. Y01001 コメント 1日1回朝食後に (circled in red), 3. Y01002 コメント 1日1回朝食前に, 4. Y01003 コメント 1日1回昼食後に, 5. Y01004 コメント 1日1回昼食前に, 6. Y01005 コメント 1日1回夕食後に, 7. Y01006 コメント 1日1回夕食前に, 8. Y01008 コメント 1日1回就寝前に, 9. Y01009 コメント 1日1回朝食直前に. On the right side, there is a vertical menu with '全' (All), '内服薬' (Oral Medication), '外用薬' (External Medication), '注射薬' (Injectable Medication), and '用法' (Usage).



(11)処方オーダー入力画面に戻ると選択された用法が表示されます。

また、適正な用法を選択した後に日数の横の下図の位置を選択します。

処方オーダー入力

入力 キャンセル

(患者番号) 1 山田 太郎 昭12年11月04日 外

(指示日) 2012年10月04日 (診療科) 内科 (指示医) 橋本 弘

区分) (院内) (院外)

行為) (内服) (頓服) (外用)

説明) 【用量】は必ず1日量で入力するようにしてください。

略称	薬品名	用量	規格
1	arina25 25mgアリナミンF糖衣錠	3	錠
2	bafari3 ハファリン配合錠A330 330mg	3	錠

薬剤追加  
条件マスタ  
不均等用量  
行削除  
全削除

コメント① 選択  
コメント② 選択  
コメント③ 選択

用法) 1日3回毎食後に 用法選択

日数) 1 x1日 x2日 x3日 x4日 x5日 x6日 x7日 x14日 x21日 x28日

(12)テンキーが表示されるので処方したものを患者が服用する日数を入力します。

処方オーダー入力

入力 キャンセル

(患者番号) 1 山田 太郎 昭12年11月04日 外

(指示日) 2012年10月04日 (診療科) 内科 (指示医) 橋本 弘

区分) (院内) (院外)

行為) (内服) (頓服) (外用)

説明) 【用量】は必ず1日量で入力するようにしてください。

略称	薬品名	用量	規格
1	arina25 25mgアリナミンF糖衣錠	3	錠
2	bafari3 ハファリン配合錠A330 330mg	3	錠

薬剤追加  
条件マスタ  
不均等用量  
行削除  
全削除

コメント①  
コメント②  
コメント③

用法) 1日3回毎食後に 用法選択

日数) 1 x1日 x2日 x3日 x4日 x5日 x6日 x7日 x14日 x21日 x28日

## 8 - 処方オーダーする

(13)また、コメントを入力する必要がある場合はコメントの横にある[選択]を実行します。

処方オーダー入力

入力 × キャンセル

(患者番号) 1 山田 太郎 昭12年11月04日 外

(指示日) 2018年10月04日 (診療科) 内科 (指示医) 藤岡 弘

区分) ○(院内) ○(院外)

行為) ●(内服) ○(頓服) ○(外用)

[説明] [用量]は必ず1日量で入力するようにしてください。

略称	薬品名	用量	規格
1	arina25 25mgアリナミン白糖衣錠	1	錠
2	bafari3 バファリン配合錠A330_330mg	1	錠

薬剤追加  
条件マスク  
不均等用量  
行削除  
全削除

[コメント①]  選択 ×

[コメント②]  選択 ×

[コメント③]  選択 ×

用法) 1日3回毎食後に 用法選択

[日数] 5 x1日 x2日 x3日 x4日 x5日 x6日 x7日 x14日 x21日 x28日

(14)オーダーコメント入力画面が表示されます。

必要により上部の検索条件やタブを使用して入力するコメントを検索します。

入力するコメントをクリックします。

オーダーコメント入力

入力 × キャンセル + マスタ追加

[コメント内容]

診療 処方 注身 検査 × F 処方 手徠 透材 リノ 食事

コード	コメント
1	kona 粉にする

1

- (15) 処方オーダー入力画面に戻ると選択されたコメントが表示されます。  
最後に操作メニューの[入力]ボタンをクリックして入力を確定させます。

入力

キャンセル

(患者名) 山田 太郎 昭12年11月04日 外

(指示日) 2016年10月06日 (診療科) 内科 (指示医) 斎藤 弘

区分]  (院内)  (院外)

[行為]  (内服)  (頓服)  (外用)

[説明] [用量]は必ず1日量で入力するようにしてください。

略称	薬品名	用量	規格
1	arina25 2.5mgアリナミンF糖衣錠	3	錠
2	bafari3 パファリン配合錠A330_330mg	3	錠

[コメント①] 粉にする 選択 ×

[コメント②] 選択 ×

[コメント③] 選択 ×

[用法] 1日3回毎食後に 用法選択

[日数] 5 x1日 x2日 x3日 x4日 x5日 x6日 x7日 x14日 x21日 x28日

- (16) カルテ入力画面に戻るとオーダーが反映されます。

前日 初再診 自費他 指示日 定期 次回 印刷 中止

検索

	区	略称	処方、手術、処置等	用量
1	<input type="checkbox"/>	診	saiyahin 再診	1 _ x 1
2	<input type="checkbox"/>	処	.210 (内服) [院外]	
3	<input type="checkbox"/>		arina25 2.5mgアリナミンF糖衣錠	3 錠
4	<input type="checkbox"/>		bafari3 パファリン配合錠A330_330mg	3 錠
5	<input type="checkbox"/>		kona 粉にする	- -
6	<input type="checkbox"/>		Y03001 1日3回毎食後に	_ x 5日分
7	<input checked="" type="checkbox"/>		(新規入力する場合は選択してください)	
8	<input type="checkbox"/>			
9	<input type="checkbox"/>			

セット

伝票

処方

注射

検査

放射線

処置

手術

透析

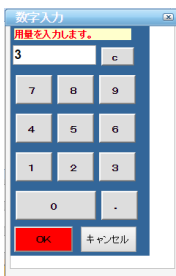
## 8 - 処方オーダーする

### (処方を入力後に)用量を修正する

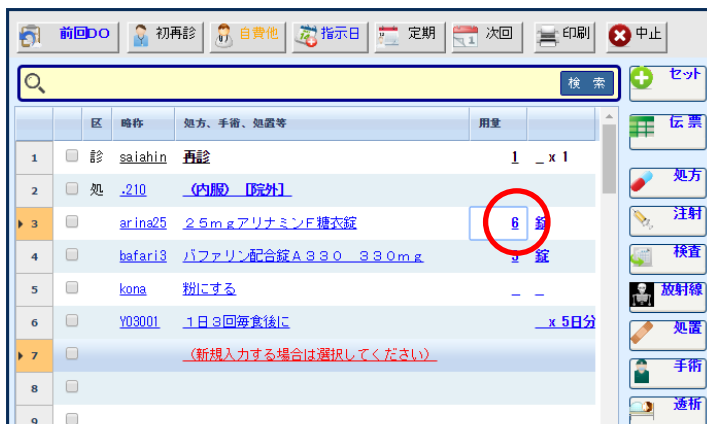
(1)カルテ入力画面で修正したい用量の個所をクリックします。



(2)変更したい用量をテンキー画面から入力します。



(3)変更した用量が反映されます。



## (処方の入力後に)日数を修正する

(1)カルテ入力画面で修正したい日数の個所をクリックします。

区	略称	処方、手箱、処置等	用量
1	診 saiahin	再診	1 _ x 1
2	処 .210	〔内服〕〔院外〕	
3	arina25	2.5mgアリナミンF糖衣錠	6 錠
4	bafari3	バファリン配合錠A330 330mg	3 錠
5	kona	粉にする	-
6	Y03001	1日3回毎食後に	x 5日分
7		(新規入力する場合は選択してください)	
8			
9			

(2)変更したい日数をテンキー画面から入力します。

数字入力  
用量を入力します。

3

7	8	9
4	5	6
1	2	3
0	.	

OK キャンセル

(3)変更した日数が反映されます。

区	略称	処方、手箱、処置等	用量
1	診 saiahin	再診	1 _ x 1
2	処 .210	〔内服〕〔院外〕	
3	arina25	2.5mgアリナミンF糖衣錠	6 錠
4	bafari3	バファリン配合錠A330 330mg	3 錠
5	kona	粉にする	-
6	Y03001	1日3回毎食後に	x 7日分
7		(新規入力する場合は選択してください)	
8			
9			

## 8 - 処方オーダーする

### (処方入力後に)薬剤を修正する

(1)カルテ入力画面で修正したい薬剤の個所をクリックします。



(2)点数マスタ検索画面が表示されます。

必要により上部の検索条件やタブを使用して処方する薬剤を検索します。

その後、オーダーする薬剤をクリックします。



(3)カルテ入力画面に戻ると選択された薬剤に置き換わります。

## (処方の入力後に)用法を修正する

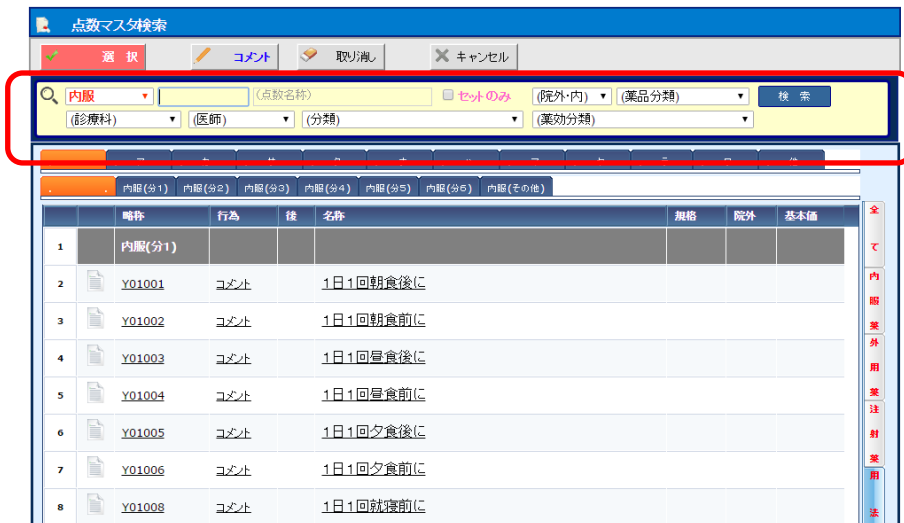
(1)カルテ入力画面で修正したい用法の個所をクリックします。



(2)点数マスタ検索画面が表示されます。

必要により上部の検索条件やタブを使用して入力する用法を検索します。

入力する用法をクリックします。



(3)カルテ入力画面に戻ると選択された用法に置き換わります。

## 8 - 処方オーダーする

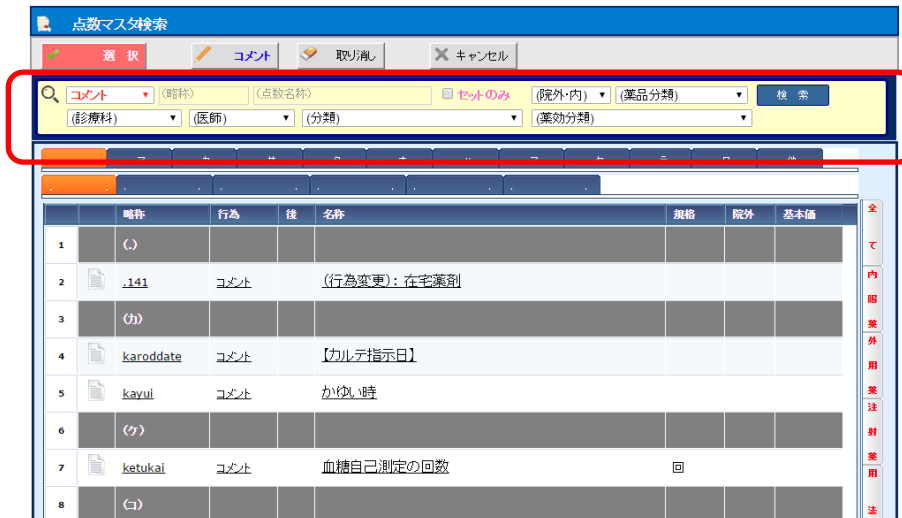
### (処方を入力後に)コメントを修正する

(1)カルテ入力画面で修正したいコメントの個所をクリックします。



(2)点数マスタ検索画面が表示されます。

必要により上部の検索条件やタブを使用して入力するコメントを検索した後に、  
入力するコメントを選択します。



(3)カルテ入力画面に戻ると選択されたコメントに修正されます。



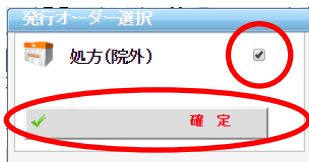
処方箋を発行する

カルテを保存するとオーダーの発行指示へと遷移し、その後処方箋が発行されます。

※[カルテ]画面のオプション設定で、保存時の動作を定義することができます。

※(ツール)[プリンタ設定]で、出力先のプリンタを設定することで手元のプリンタに印刷することができます。

- (1)カルテの保存後に表示される「オーダー選択」画面で、処方方にチェックしてから[確定]を実行します。



- (2)院外処方箋は手元のプリンタへ、院内処方箋は薬局のプリンタに印刷されます。

処方箋				発行日			
処方箋番号	1	区	外系	性別	男	血液型	O(+)
フリガナ	ヤマダ クロウ	診療科	内科	病室			
患者名	山田 太郎	診療科	内科	指示医	高橋 弘		
生年月日	昭12年11月04日 (78歳11ヶ月)	身長	171cm	体重	70kg		
NO	項目名	用量	規格・日数				
(内服)	2.5mg アリナミンF糖衣錠		6錠				
	ロキソニン錠 6.0mg		3錠				
	1日 3回まで						
	1日 3回朝夕食後及び就寝前に		x 7日分				

1 / 1 医療法人 エイトス病院

院内処方箋

処方せん				1 / 2
診療科	内科	処方せん番号	39321120	
患者名	山田 太郎	発行日	昭12年11月04日	
性別	男	診療科	内科	
生年月日	昭12年11月04日	血液型	O(+)	
住所	高松市助徳町604-4	診療科	内科	
保険者	被保険者	診療科	内科	
発行年月日	平成28年10月05日	処方せん内容	平 年 月 日	
処方率	10%	診療料	内料	
処方	(内服)	2.5mg アリナミンF糖衣錠	6錠	
		ロキソニン錠 6.0mg	3錠	
		1日 3回まで		
		1日 3回朝夕食後及び就寝前に	x 7日分	
		以下、余白		

院外処方箋

※院外処方箋はここで説明しているようにカルテから発行もできますが、  
医事会計と連動している場合、医事会計システムから発行させることも可能です。

## 8 - 処方オーダーする

### 処方の訂正オーダーを入力する

ここでは、すでに入力された処方オーダーに対して追加または訂正して、訂正オーダーを再発行する場合の操作手順について説明します。

(2) 訂正の例として、すでにオーダー済みの処方の日数を訂正します。

日数変更の操作方法は本章の[(処方を入力後に)日数を修正する]を参照してください。



(3) 新規処方を追加オーダーします。

追加の操作方法は本章の[処方を実際に入力する]を参照してください。



(4) カルテの保存時に処方オーダーを発行します。

(5) 院内処方の場合、訂正後の処方箋が薬局のプリンタに印刷されます。

処方箋						発行日 2016年10月05日	
患者番号	1	姓	外家	性別	男	診療室	0(+)
フリガナ	ヤマダ タロウ	病棟		科	内科	医師	私
患者名	山田 太郎	年齢	77歳	身長	171cm	体重	70kg
生年月日	昭12年11月04日 (78歳11ヶ月)	病歴					
No	薬名	用量	規格・日数				
	(内服)						
	2.5mg アリアミンF機衣錠		6錠				
	ロキソニン錠60mg		3錠				
	1日 3回まで						
	1日 3回朝夕食後及び就寝前に		x 7日分				

1 / 1 医療法人 エイトス病院

## 8 - 処方オーダーする

### 処方の中止オーダーを入力する

ここではすでに発行済みの処方オーダーを中止したい場合の操作手順について説明します。  
中止オーダーを実行すると、薬局に(中止)と記載された「処方箋」が発行されます。

(1) 処方の中止は行為ごととなっています。

中止する処方の先頭行(行為行)のチェックボックスをチェックし、[中止]ボタンをクリックします。

区	略称	処方、手術、処置等	用量
<input checked="" type="checkbox"/>	処 .210	(内服) [院内]	
<input type="checkbox"/>	arina25	2.5mg アリナミンF糖衣錠	6 錠
<input type="checkbox"/>	rokise	ロキソニン錠 6.0mg	3 錠
<input type="checkbox"/>	13made	1日 3回まで	- -
<input type="checkbox"/>	Y03006	1日3回朝夕食後及び就寝前に	x 4日分
<input type="checkbox"/>	処 .210	(内服) [院内]	
<input type="checkbox"/>	tumu11	ツムラ葛根湯エキス顆粒 (医療用)	1 g
<input type="checkbox"/>	serube	セルベックス細粒 1.0%	1 g
<input type="checkbox"/>	Y02001	1日2回朝夕食後に	x 5日分

(2) 選択された処方行に取り消し線が入り、中止オーダーとして設定されます。

中止オーダーの選択がすべて終了すればカルテを保存します。

区	略称	処方、手術、処置等	用量
<input type="checkbox"/>	処 .210	<del>(内服) [院内]</del>	(X)
<input type="checkbox"/>	arina25	2.5mg アリナミンF糖衣錠	6 錠
<input type="checkbox"/>	rokise	ロキソニン錠 6.0mg	3 錠
<input type="checkbox"/>	13made	1日 3回まで	- -
<input type="checkbox"/>	Y03006	1日3回朝夕食後及び就寝前に	x 4日分
<input type="checkbox"/>	処 .210	(内服) [院内]	
<input type="checkbox"/>	tumu11	ツムラ葛根湯エキス顆粒 (医療用)	1 g
<input type="checkbox"/>	serube	セルベックス細粒 1.0%	1 g
<input type="checkbox"/>	Y02001	1日2回朝夕食後に	x 5日分

(3)カルテの保存時に処方オーダーを発行します。

発行オーダー選択

処方(院内)

確定

(4)薬局のプリンタから処方箋(中止)が発行されます。

中止されたオーダーには左に「(×)」が印字されます。

処方箋				発行日			
患者番号	1	区	外来	性別	男	診療科	
処方科	内科	年齢		病歴		病歴	
患者名	山田 太郎	身長	171cm	血圧		血糖	私
発症日	西12年11月04日 (78)	体重	70kg	職歴			
NO	内容	用量	単位・日数				
(×)	5mg アリナミンF 緑点錠	5 錠					
(×)	オキサリニン錠 60mg	3 錠					
(×)	日 3 回まで		x 4日分				
(×)	日 3 回朝夕食後及び就寝前に		1g				
	セレベックス錠 1.0%	1g					
	1日 2 回朝夕食後に		x 5日分				

1 / 1 医療法人 エイトス病院

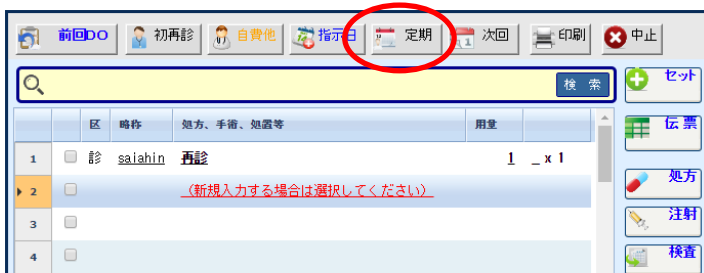
## 8 - 処方オーダーする

### 定期処方から新規に入力する

処方DOとは別に、定期的な処方を「定期処方」としてあらかじめ登録しておき、ボタン1つで毎回同じ処方を簡単に入力することができます。

また、入院患者に対する「定期処方の一括オーダー」は、ここで登録された処方を元に行われます。

- (1)「処置、手術、処方等」欄の操作メニューの[定期]ボタンをクリックします。



- (2) 表示中の全オーダーを入力したい場合は操作メニューの[全入力]ボタンをクリックします。  
一部のみを入力したい場合は入力するオーダーのチェックボックスをチェックした後、  
操作メニューの[個別入力]を実行します。



(3)カルテ入力画面に戻るとオーダーが「処方、手術、処置等」等欄に反映されます。

	区	略称	処方、手術、処置等	用量
1	<input type="checkbox"/>	診	salahin 再診	1 _ x 1
2	<input type="checkbox"/>	処	.210 (内服) [院内]	(定)
3	<input type="checkbox"/>		pannhori 【後】パンホリータ細粒20%	1.5 g
4	<input type="checkbox"/>		kanagui カマ、カマダ(酸化マグネシウム)	1.5 g
5	<input type="checkbox"/>		Y03001 1日3回毎食後に	_ x 4日分
6	<input type="checkbox"/>	処	.210 (内服) [院内]	(定)
7	<input type="checkbox"/>		zairor ザイロリック錠100 100mg	2 錠
8	<input type="checkbox"/>		Y02001 1日2回朝夕食後に	_ x 7日分
9	<input type="checkbox"/>		(新規入力する場合は選択してください)	

## 8 - 処方オーダーする

### 処方の不均等用量を入力する

処方の新規入力時に、「朝(1錠)」「夕(2錠)」など不均等用量の処方を入力する場合の操作方法について説明します。

(1) 処方薬剤と用量(1日量)が入力された状態で[不均等用量]を実行します。

The screenshot shows the '処方オーダー入力' (Prescription Order Entry) window. At the top, there are fields for patient name (山田 太郎), date (2016年10月06日), and hospital (昭12年11月04日). Below that, there are fields for indication (2016年10月06日), department (診療科), and doctor (指示医). The '区分' (Division) is set to '院内' (In-hospital) and '院外' (Out-hospital). The '行為' (Action) is set to '内服' (Oral). A note says: 「用量」は必ず1日量で入力するようにしてください。 (Please enter the quantity as 1 daily dose). The main table shows one item: sawasi (サワシリンカプセル 250mg) with a quantity of 3 and form 'カプセル' (Capsule). The '不均等用量' (Unequal Dosage) button is circled in red. Other buttons include '薬剤追加' (Add Drug), '条件マスタ' (Condition Master), '行削除' (Delete Row), and '全削除' (Delete All). There are also comment fields and a '用法' (Usage) section with a '用法選択' (Usage Selection) button. At the bottom, there are frequency options: 1日量, x1日, x2日, x3日, x4日, x5日, x6日, x7日, x14日, x21日, x28日.

(2) 不均等分割用量の入力画面が表示されますので、分割用量の合計が1日量と同数になるように入力し、[入力]を実行します。

The screenshot shows the '不均等分割用量の入力' (Unequal Division Dosage Entry) dialog box. The drug is 'サワシリンカプセル 250mg' and the daily dose is '3'. The form is set to 'カプセル' (Capsule). There are input fields for different times of day: (起床) (Waking up), (朝) (Morning) with value 1, (昼) (Lunch), (夕) (Evening) with value 2, and (寝前) (Before bed). Each field has up and down arrows and the text 'カプセル'. At the bottom, there are two buttons: '入力' (Input) and 'キャンセル' (Cancel). The '入力' button is circled in red.



(3) 処方オーダー入力画面に戻ると不均等用量が反映されます。

処方オーダー入力

入力 キャンセル

(患者番号) 1 山田 太郎 昭12年11月04日 外

(指示日) 2012年10月06日 (診療科) 内科 (指示医) 高橋 弘

[区 分]  院内  院外

[行 為]  内服  頓服  外用

[説 明] [用量]は必ず1日量で入力するようにしてください。

略称	薬品名	用量	規格
1 sawasj	サロシカカプセル 250mg	3	カプセル
2 fukint	錠(1)タ(2)		

薬剤追加  
条件マスク  
不均等用量  
行削除  
全削除

コメント① 選択 ×  
コメント② 選択 ×  
コメント③ 選択 ×

[用 法] 用法選択

[日 数] 1 x1日 x2日 x3日 x4日 x5日 x6日 x7日 x14日 x21日 x28日

## 9 - 注射をオーダーする

ここでは、カルテの[処置、手術、処方等]欄のうち、注射の入力に関して説明します。

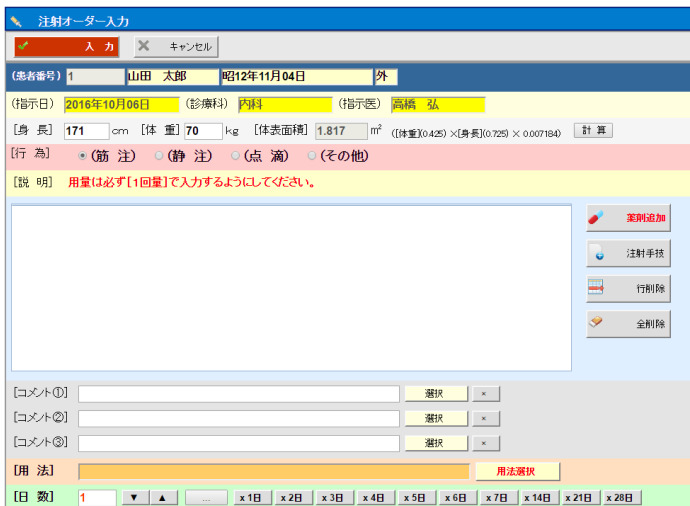
基本的な操作方法は「処方」の入力画面と同じため、ここで説明していない基本操作に関しては「8-処方をオーダーする」を参照してください。

### 注射を新規に入力する

(1)「処置、手術、処方等」欄の右横の[注射]ボタンをクリックします。



(2) 注射オーダー入力画面が表示されます。



※基本的な入力方法は注射も処方とほとんど同じですが、注射の場合は必ず[1回量]での入力が基本となります。

(3)「筋注」・「静注」・「点滴」・「その他」のいずれかを選択します。

[薬剤追加]ボタンをクリックします。

注射オーダー入力

入力 キャンセル

(患者番号) 1 山田 太郎 昭12年11月04日 外

(指示日) 2016年10月06日 (診療科) 内科 (指示医) 高橋 弘

[身長] 171 cm [体重] 50 kg [体表面積] 1.817 m<sup>2</sup> ((体重)(0.425) × [身長](0.725) × 0.007184) 計算

[行為]  (筋注)  (静注)  (点滴)  (その他)

[説明] 用量は必ず[1回量]で入力するようにください。

薬剤追加

注射手続

行削除

全削除

[コメント①] 選択

[コメント②] 選択

[コメント③] 選択

[用法] 用法選択

[日数] 1 x1日 x2日 x3日 x4日 x5日 x6日 x7日 x14日 x21日 x28日

(4) 点数マスタ検索画面が表示されます。

必要により上部の検索条件やタブを使用して処方する薬剤を検索します。

オーダーする薬剤をクリックします。

点数マスタ検索

選択 コメント 取り消し キャンセル

Q 注射薬 (点数名称)  セットのみ (院外・内) (薬品分類) 検索

(診療科) (医師) (分類) (薬効分類)

	略称	行為	後	名称	規格	院外	基本価
1	(ア)						
2	adonaa	注射薬		アドナ(AC-17)注射液(静脈用) 0.5%10mL	管		72.00
3	adonabyu	注射薬		アドナ注(静脈用)50mg 0.5%10mL	管		62.00
4	aminor	注射薬		アミノバン 200mL	瓶		554.00
5	amizet	注射薬		アミゼットXB 200mL	袋		452.00
6	apisu	注射薬	後	注射用アピスタンディン 20μg	管		605.00
7	apopur	注射薬		アポロン注0.5mg 0.05%1mL	管		97.00
8	arubum	注射薬		アルブミン(25%)・カンター 50mL	瓶		6,032.00

## 9 - 注射をオーダーする

(5) 注射オーダー入力画面に戻ると選択された薬剤が表示されます。

The screenshot shows the '注射オーダー入力' (Injection Order Input) screen. At the top, there are fields for patient information: (患者番号) 1, (山田 太郎), (昭12年11月04日), and (外). Below this, (指示日) 2016年10月06日, (診療科) 内科, and (指示医) 高橋 弘 are displayed. Patient characteristics include (身長) 171 cm, (体重) 70 kg, and (体表面積) 1.817 m<sup>2</sup>. The (行為) section has radio buttons for (筋注), (静注), (点滴), and (その他), with (筋注) selected. A note states: (説明) 用量は必ず[1回量]で入力するようにしてください。 The main table contains one entry: (arutat) アルタット注75\_75mg, with a quantity of 1 and specification of 管. To the right of the table are buttons for (薬剤追加), (注射手続), (行削除), and (全削除). Below the table are three (コメント) fields with (選択) buttons. At the bottom, there is a (用法) section with a (用法選択) button and a (日数) section with a dropdown set to 1 and buttons for x 1日 through x 28日.

(6) 同じ注射で2つ以上の薬剤を入力する場合は、④～⑦を繰り返します。

薬剤の入力がすべて終了すれば次へ進みます。

(7) [用法選択]ボタンをクリックします。

This screenshot is similar to the previous one but shows two entries in the main table: 1. (arutat) アルタット注75\_75mg, 2. (suiyou) 水溶性フルドミン10mg. The (用法) section at the bottom now has a (用法選択) button highlighted with a red circle. The (日数) section remains the same.

(8) 点数マスタ検索画面が表示されます。

必要により上部の検索条件やタブを使用して入力する用法を検索します。

その後入力したい用法を選択します。

点数マスタ検索

選択 コメント 取り消し キャンセル

皮下・筋注 (略称) (点数名称) セットのみ (院外・内) (薬品分類) 検索  
 (診療科) (医師) (分類) (薬効分類)

番号	略称	行為	後	名称	規格	院外	基本値
1		筋注(一般)					
2	Y31001	コメント		『 1日1回 朝食前に皮下注 』			
3	Y31002	コメント		『 1日2回 朝夕食前に皮下注 』			
4	Y31003	コメント		『 1日3回 毎食前に皮下注 』			
5	Y31011	コメント		『 1日1回 朝の濃流前に皮下注 』			
6	Y31012	コメント		『 1日2回 朝夕濃流前に皮下注 』			
7	Y31013	コメント		『 1日3回 毎濃流前に皮下注 』			
8	Y31095	コメント		『 医師の指示通りに(ワープロ入力) 』			

(9) 注射オーダー入力画面に戻ると選択された用法が表示されます。

注射オーダー入力

入力 キャンセル

(患者番号) 山田 太郎 昭12年11月04日 外

(指示日) 2016年10月06日 (診療科) 内科 (指示医) 高橋 弘

[身長] 171 cm [体重] 70 kg [体表面積] 1.817 m<sup>2</sup> ((体重)(0.425) × [身長](0.725) × 0.007184) 計算

[行為] (筋注) (静注) (点滴) (その他)

[説明] 用量は必ず[1回量]で入力するようにしてください。

番号	略称	薬品名	用量	規格
1	arutat	アルタット注75 75mg	1	管
2	suiyou	水溶性プレドニン10mg	1	管

[コメント①] 選択 ×

[コメント②] 選択 ×

[コメント③] 選択 ×

用法 『 1日1回 朝食前に皮下注 』 用法選択

[日数] x1日 x2日 x3日 x4日 x5日 x6日 x7日 x14日 x21日 x28日

## 9 - 注射をオーダーする

(10) 外来オーダーの場合は、日数は「x1」のままで入力します。

注射オーダー入力

入力 キャンセル

(患者番号) 1 山田 太郎 昭12年11月04日 外

(指示日) 2016年10月06日 (診療科) 内科 (指示医) 高橋 弘

[身長] 171 cm [体重] 70 kg [体表面積] 1.817 m<sup>2</sup> ((体重)0.425) × [(身長)0.725] × 0.007184 計算

[行為]  (筋注)  (静注)  (点滴)  (その他)

[説明] 用量は必ず「1回量」で入力するようにしてください。

略称	薬品名	用量	規格
1	arutal アルタット注75_75mg	1	管
2	sulvou 水溶性ブレドニン10mg	1	管

[コメント①] 選択 ×

[コメント②] 選択 ×

[コメント③] 選択 ×

[用法] 『1日1回 朝食前に皮下注』 用法選択

[日数] 1 x1 x2日 x3日 x4日 x5日 x6日 x7日 x14日 x21日 x28日

(11) 最後に操作メニューの[入力]ボタンをクリックして入力を確定させます。

注射オーダー入力

入力 キャンセル

(患者番号) 1 山田 太郎 昭12年11月04日 外

(指示日) 2016年10月06日 (診療科) 内科 (指示医) 高橋 弘

[身長] 171 cm [体重] 70 kg [体表面積] 1.817 m<sup>2</sup> ((体重)0.425) × [(身長)0.725] × 0.007184 計算

[行為]  (筋注)  (静注)  (点滴)  (その他)

[説明] 用量は必ず「1回量」で入力するようにしてください。

略称	薬品名	用量	規格
1	arutal アルタット注75_75mg	1	管
2	sulvou 水溶性ブレドニン10mg	1	管

[コメント①] 選択 ×

[コメント②] 選択 ×

[コメント③] 選択 ×

[用法] 『1日1回 朝食前に皮下注』 用法選択

[日数] 1 x1 x2日 x3日 x4日 x5日 x6日 x7日 x14日 x21日 x28日

(12)カルテ入力画面に戻るとオーダーが反映されます。

	区	略称	処方、手術、処置等	用数
1	<input type="checkbox"/>	診	salahin 再診	1 _ x 1
2	<input type="checkbox"/>	注	.310 (皮下・筋注)	
3	<input type="checkbox"/>		arutal アルタット注75 75mg	1 管
4	<input type="checkbox"/>		suiyou 水溶性プレドニン10mg	1 管
5	<input type="checkbox"/>		Y31001 『 1日1回 朝食前に皮下注 』	_ x 1
6	<input type="checkbox"/>		(新規入力する場合は選択してください)	
7	<input type="checkbox"/>			
8	<input type="checkbox"/>			
9	<input type="checkbox"/>			

(13)続けて別の注射を入力する場合は①から繰り返します。

## 9 - 注射をオーダーする

### 注射箋を発行する

(1)カルテの保存後に、下図の「オーダー選択」画面で注射オーダーの発行を選択します。

[注射]を選択して、[確定]を実行します。

発行オーダー選択

注射

確定

(2)薬局のプリンタから注射箋が発行されます。

注射箋 発行日 2016年10月06日

患者番号	1	科	外来	性別	男	病室	
フリガナ	山田 太郎	診療科	内科	処方医	田中 弘		
患者名	山田 太郎	診療科	内科	処方医	田中 弘		
生年月日	1912年11月04日 (78)	身長	171cm	体重	70kg	病室	

NO 項目名 剤量 単位 回数・日数

フルタット注 7.5 7.5mg 1 管

水溶性ブレドニニ 1.0mg 1 管

1日1回 朝食前に皮下注 1 x 1

06(木)

[ ]

1 / 1 医療法人 エイトス病院



入力画面と同様に、注射箋も[1回量]で記載されますので注意してください。



## 注射の訂正オーダーを入力する

例として、下図のようにすでにオーダー済みの注射があるカルテに「注射内容の訂正」と「新規注射の追加」を行います。

(1) 訂正の例として、すでにオーダー済みの注射薬剤を訂正します。

薬剤変更の操作方法は[8-処方オーダーする]-[(処方の入力後に)薬剤を修正する]を参照してください。



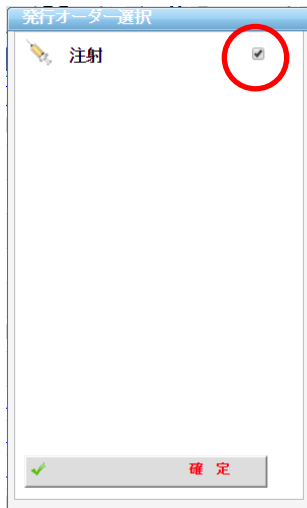
(2) 新規注射を追加オーダーします。

追加の操作方法是本章の[注射を新規に入力する]を参照してください。



## 9 - 注射をオーダーする

(3)カルテの保存時に注射オーダーを発行します。



(4)注射箋(訂正)が発行されます。

注射箋				発行日 2016年10月07日	
原簿番号	1	性別	男	血液型	
フリガナ	山田 太郎	病棟		病室	
患者名	山田 太郎	年齢	78	病室	薬務 弘
生年月日	昭12年11月04日 (78)	身長	171cm	確認者	
		体重	70kg		
NO	項目名	用量	単位	日数	
	アルタット注 7.5	7.5mg		1	錠
	ネオフィリン注 2.5	5%1.0mL		1	錠
	↑ 1日1錠 服用前に必ず注 ↓			x 1	
	07(給)				
	[ ]				
	プロテアミン12注射液	12%200mL		1	錠
	高濃静注用ヒノマイシン	100mg		1	瓶
	↑ 1時間毎に6滴 ↓			x 1	
	07(給)				
	[ ]				

1 / 1 医療法人 エイトス病院

## 注射の中止オーダーを入力する

ここではすでに発行済みの注射オーダーを中止したい場合の操作手順について説明します。  
中止オーダーを実行すると、薬局へ「×印(中止)」が記載された「注射箋」が発行されます。

(1) 注射の中止は行為ごととなっています。

中止する注射の先頭行(行為行)のチェックボックスをチェックし、[中止]ボタンを実行します。



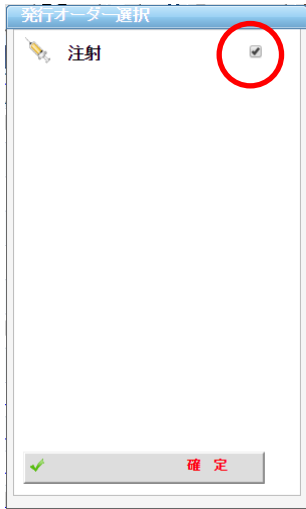
(2) 選択された注射行に取り消し線が入り、中止オーダーとして設定されます。

中止オーダーの選択がすべて終了すればカルテを保存します。



## 9 - 注射をオーダーする

(3)カルテの保存時に注射オーダーを発行します。



(4)(中止)注射箋が発行されます。

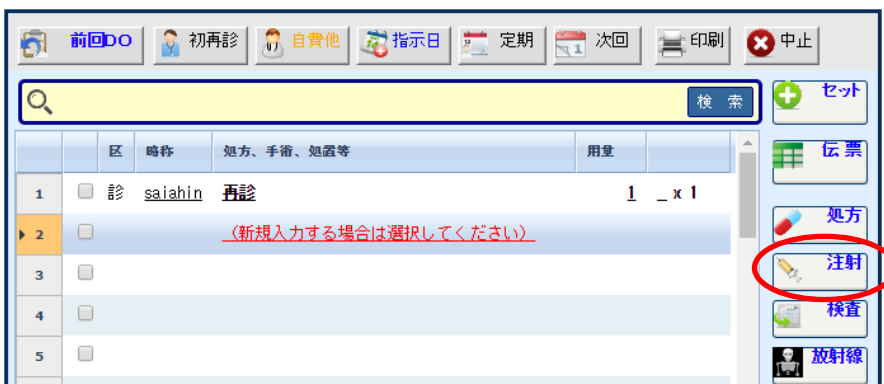
中止されたオーダーには左に「(×)」が印字されます。

注射箋				指示日 2016年10月07日			
患者番号	1	区	外来	性別	男	血液型	
フリガナ	IVV 助			病室		病室	
患者名	山田 太郎			診療科		指示医	高橋 弘
生年月日	昭12年11月04日 (78)			身長	171cm	確認者	
				体重	70kg		
NO	薬剤名	用量	規格・日数				
(×)	ルクト注75 7.5mg		1 管				
(×)	オプライン注 2.5%10mL		1 管				
(×)	1日1回 朝食前に皮下注 ↓		x 1				
	07(金)						
	[ ]						
	プロテアミン12注射液 12%200mL		1 袋				
	点滴静注用ミノマイシン 100mg		1 瓶				
	1時間点滴 ↓		x 1				
	07(金)						
	[ ]						

## その他注射を入力する(注射手技を入力する)

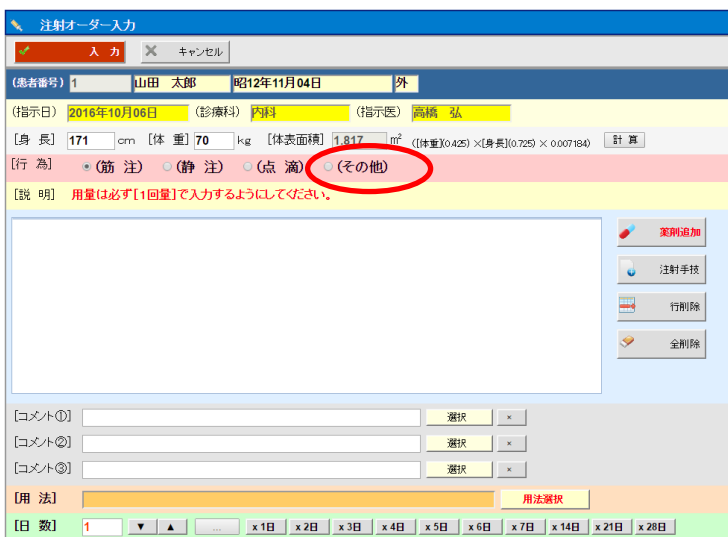
「関節腔内注射」などの「その他注射」を入力する場合の操作方法について説明します。  
 基本的な流れは通常の注射の入力と同様ですが、その他注射の手技を入力する操作が加わるのがポイントです。  
 また、よく利用する「その他注射」の場合はセット登録しておくことをお勧めします。

(1)「処置、手術、処方等」欄の右横の[注射]ボタンを実行します。



(2) 注射オーダー入力画面が表示されます。

行為から[その他]を選択します。



## 9 - 注射をオーダーする

(3) 点数マスタ検索画面が表示されます。

オーダーするその他注射手技をクリックします。

番号	略称	行為	後	名称	規格	院外	基本値
1	(カ)						
2	kanse5	その他注		関節腔内注射			80.00
3	(ク)						
4	kensio	その他注		腱鞘内注射			25.00
5	(セ)						
6	seibut	その他注		生物学的製剤注射加算			15.00
7	(マ)						
8	mayaku	その他注		麻薬注射加算			5.00

(4) 注射オーダー入力画面に戻ると選択された注射手技が表示されます。

その後、薬剤を入力します。

入力方法は本章の「注射を新規に入力する」を参照してください。

患者番号: 山田 太郎 昭12年11月04日 外  
(指示日) 2016年10月07日 (診療科) 内科 (指示医) 高橋 弘  
[身長] 174 [体重] 70 [体表面積] 1.817 m<sup>2</sup> (体重[10.425] × [身長[0.725]] × 0.007184) 計算  
[行為] (筋注) (静注) (点滴) (その他) **関節腔内注射**  
[説明] 用量は必ず[回数]で入力するようにしてください  
1 kanse5 関節腔内注射  
薬剤追加  
注射手技  
行削除  
全削除  
[コメント①] 選択  
[コメント②] 選択  
[コメント③] 選択  
[用法] 用法選択  
[日数] 1 x1日 x2日 x3日 x4日 x5日 x6日 x7日 x14日 x21日 x28日

(5) 薬剤と注射手技を入力した後に用法を入力します。

入力方法は本章の「注射を新規に入力する」を参照してください。

注射オーダー入力

入力 × キャンセル

(患者番号) 1 山田 太郎 昭12年11月04日 外

(指示日) 2016年10月07日 (診療科) 内科 (指示医) 高橋 弘

[身長] 171 cm [体重] 70 kg [体表面積] 1.817 m<sup>2</sup> (([体重]0.425)×[身長]0.725) × 0.007184 計算

[行為]  (筋注)  (静注)  (点滴)  (その他)

[説明] 用量は必ず「1回量」で入力するようにしてください。

略称	薬品名	用量	規格
1	kanse5 関節腔内注射		
2	arutuka アルツ関節注25mg 1%2.5mL	1	管

[コメント①]  選択 ×

[コメント②]  選択 ×

[コメント③]  選択 ×

[用法]  用法選択

[日数] 1 x1日 x2日 x3日 x4日 x5日 x6日 x7日 x14日 x21日 x28日

(6) 最後に操作メニューの[入力]を実行して入力を確定させます。

注射オーダー入力

入力 × キャンセル

(患者番号) 1 山田 太郎 昭12年11月04日 外

(指示日) 2016年10月07日 (診療科) 内科 (指示医) 高橋 弘

[身長] 171 cm [体重] 70 kg [体表面積] 1.817 m<sup>2</sup> (([体重]0.425)×[身長]0.725) × 0.007184 計算

[行為]  (筋注)  (静注)  (点滴)  (その他)

[説明] 用量は必ず「1回量」で入力するようにしてください。

略称	薬品名	用量	規格
1	kanse5 関節腔内注射		
2	arutuka アルツ関節注25mg 1%2.5mL	1	管

[コメント①]  選択 ×

[コメント②]  選択 ×

[コメント③]  選択 ×

[用法]  用法選択

[日数] 1 x1日 x2日 x3日 x4日 x5日 x6日 x7日 x14日 x21日 x28日

## 9 - 注射をオーダーする

### 曜日や日付を指定したオーダーを入力する

入院患者の「注射(点滴)」をオーダーする場合、通常7日や14日単位のオーダーが基本になると思います。

「注射(点滴)」の場合、毎日実施するようなオーダーであれば単純に実施する日数(7日とか)分のオーダーを入力すればよいのですが、「1日ごと」とか「月曜日と木曜日だけ」、また「何日と何日に」というような変則的なオーダーを入力しなければいけない場合にここで説明する方法で簡単に入力することができます。

ここでは「月・水・金だけの3日分」という点滴を新規に入力する操作を例にして説明します。



ここで説明している(曜日)・(日付)を入力する「用法」は、あらかじめ専用の用法としてマスタ登録しておかないと利用することはできません。

(1) 注射オーダー入力画面で下図のように点滴薬剤まで入力が終了しましたら

[用法選択]ボタンをクリックします。

The screenshot shows the '注射オーダー入力' (Injection Order Input) screen. At the top, there are fields for patient name (山田 太郎), date (昭12年11月04日), and department (外). Below that, there are fields for the instruction date (2016年10月07日), diagnosis (内科), and doctor (高橋 弘). Patient details include height (171 cm), weight (70 kg), and body surface area (1.817 m²). The order type is set to '点滴' (Drip). A table lists two items: 'rasiku' (ランックス注20mg) and 'budou1' (ブドウ糖注射液\_5%500mL). The '用法選択' button is circled in red. At the bottom, there are fields for comments and a '用法' (Usage) field with a '用法選択' button. The '日数' (Days) field is set to 1, and there are buttons for selecting the number of days (x1日 to x28日).



(2) 点数マスタ検索画面が表示されます。

行為に「点滴」が選択されていることを確認し、その下の[点滴(曜日)]タブを選択します。

※日付指定の場合はここで[点滴(日付)]タブを選択します。

点数マスタ検索

選択 コメント 取り消し キャンセル

点滴 (点数名称) セットのみ (院外・内) (薬品分類) 検索

(診療科) (医師) (分類) (薬効分類)

ア カ サ タ ナ ハ マ ヤ ラ ワ 他

点滴(一般) 点滴(曜日) 点滴(日付)

略称	行為	後	名称	規格	院外	基本価
1	点滴(曜日)					
2	Y33201	コメント	『 1時間で点滴 (曜日選択) 』			
3	Y33202	コメント	『 2時間で点滴 (曜日選択) 』			
4	Y33203	コメント	『 3~4時間で点滴 (曜日選択) 』			
5	Y33206	コメント	『 6時間で点滴 (曜日選択) 』			
6	Y33208	コメント	『 8時間で点滴 (曜日選択) 』			
7	Y33212	コメント	『 12時間で点滴 (曜日選択) 』			
8	Y33224	コメント	『 24時間かけて持続点滴 (曜日選択) 』			
9	Y33231	コメント	『 1日 1回 朝に抜き差しで点滴 (曜日選択) 』			

全 て 内 服 薬 外 用 薬 注 射 薬 用 法

(3) 入力する用法を選択します。

点数マスタ検索

選択 コメント 取り消し キャンセル

点滴 (点数名称) セットのみ (院外・内) (薬品分類) 検索

(診療科) (医師) (分類) (薬効分類)

ア カ サ タ ナ ハ マ ヤ ラ ワ 他

点滴(一般) 点滴(曜日) 点滴(日付)

略称	行為	後	名称	規格	院外	基本価
1	点滴(曜日)					
2	Y33201	コメント	『 1時間で点滴 (曜日選択) 』			
3	Y33202	コメント	『 2時間で点滴 (曜日選択) 』			
4	Y33203	コメント	『 3~4時間で点滴 (曜日選択) 』			
5	Y33206	コメント	『 6時間で点滴 (曜日選択) 』			
6	Y33208	コメント	『 8時間で点滴 (曜日選択) 』			
7	Y33212	コメント	『 12時間で点滴 (曜日選択) 』			
8	Y33224	コメント	『 24時間かけて持続点滴 (曜日選択) 』			
9	Y33231	コメント	『 1日 1回 朝に抜き差しで点滴 (曜日選択) 』			

全 て 内 服 薬 外 用 薬 注 射 薬 用 法

## 9 - 注射をオーダーする

(4) (用法)曜日選択画面が表示されます。

実施する曜日(今回は[月][水][金])にチェックを入れ、[入力]を実行します。

(用法)曜日選択

曜日選択の用法を入力します。  
実施する曜日を選択してください。

選択用法 『 1時間で点滴 (曜日選択) 』

実施曜日  日  月  火  水  木  金  土

(5) 日付指定(用法選択で[点滴(日付)]タブをクリック)の場合は以下のように

(用法)日付選択画面が表示されます。

実施する日付を入力し、[実行]を選択します。

(用法)日付選択

日付選択の用法を入力します。  
実施する日付を選択してください。

選択用法 『 1時間で点滴 (日付選択) 』

実施日付 2016年10月10日 2016年10月12日  
2016年10月14日

- (6) 注射オーダー入力画面に戻ると選択された用法および曜日選択が表示されます。  
また、選択された曜日に応じて日数も自動計算されて表示されます。  
最後に操作メニューの[入力]を実行して入力を確定させます。

注射オーダー入力

入力 キャンセル

(患者番号) 1 山田 太郎 昭12年11月04日 外

(指示日) 2016年10月07日 (診療科) 内科 (指示医) 高橋 弘

[身長] 171 cm [体重] 70 kg [体表面積] 1.817 m<sup>2</sup> ((体重(0.425) × (身長(0.725) × 0.007184)) 計算

[行為]  (筋注)  (静注)  (点滴)  (その他)

[説明] 用量は必ず[1回量]で入力するようにしてください。

順序	薬品名	用量	規格
1	rasiku ラシックス注20mg	1	管
2	budou1 ブドウ糖注射液 5%500mL	1	瓶

実附追加  
注射手続  
行削除  
全削除

[コメント①] 選択 ×  
[コメント②] 選択 ×  
[コメント③] 選択 ×

[用法] 1時間で点滴 (月曜、水曜、金曜) 用法選択

[日数] 3 x1日 x2日 x3日 x4日 x5日 x6日 x7日 x14日 x21日 x28日

## 9 - 注射をオーダーする

### 投与中止日を設定する

(入院)注射オーダーにおいて、特定の日付(時間)の注射だけを後から[中止](実施なし)された場合に、投与中止日マスタを設定することで後から簡単に特定の実施分だけを[中止]とする訂正オーダーを入力することができます。

また、新規オーダーの入力時でも、特定の日付(曜日)だけ「休業日」に設定するような場合にも、ここで説明する方法で中止設定にすることで対応できます。

(1) 下図のようにすでにオーダー済みの注射があるカルテを[追記]で開きます。

中止日を設定するオーダーにチェックを入れ、[投与止]を選択します。

The screenshot shows a medical software interface with a table of orders and a sidebar of medical actions. The table has columns for '区' (District), '略称' (Abbreviation), '処方、手術、処置等' (Prescription, Surgery, Treatment, etc.), and '用量' (Dosage). The second row is selected, and its checkbox is checked. The sidebar on the right contains various medical actions, with '投与止' (Stop Administration) highlighted by a red circle.

	区	略称	処方、手術、処置等	用量
1	<input type="checkbox"/>	診	saiahin 再診	1 _ x 1
2	<input checked="" type="checkbox"/>	注	.330 (点滴)	
3	<input type="checkbox"/>	minoma1	点滴静注用ミノマイシン 100mg	1 瓶
4	<input type="checkbox"/>	seiril	生理食塩液 500mL	1 瓶
5	<input type="checkbox"/>	Y33033	『 1日 2回 に分けて 朝・夕に抜き刺しで点	_ x 3
6	<input type="checkbox"/>		(新規入力する場合は選択してください)	
7	<input type="checkbox"/>			
8	<input type="checkbox"/>			
9	<input type="checkbox"/>			
10	<input type="checkbox"/>			
11	<input type="checkbox"/>			
12	<input type="checkbox"/>			
13	<input type="checkbox"/>			
14	<input type="checkbox"/>			
15	<input type="checkbox"/>			
16	<input type="checkbox"/>			
17	<input type="checkbox"/>			
18	<input type="checkbox"/>			

(2) 投与中止日の入力画面が表示されます。

投与を中止する日付にチェックを入れ、[入力]を実行します。

実施順	07日(金)	08日(土)	09日(日)
(1)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(3) カルテ入力画面に戻ると投与中止日が「処方、手術、処置等」等欄に反映されます。

区	略称	処方、手術、処置等	用登
1	診 saiahin	再診	1 _ x 1
2	注 .330	(点滴)	
3	minomai	点滴静注用ミノマイシン 10.0mg	1 瓶
4	seiril	生理食塩液 500mL	1 瓶
5		投与中止日 (08日①)	- -
6	Y33033	『 1日 2回に分けて 朝・夕に抜き刺しで点	_ x 3
7		(新規入力する場合は選択してください)	
8			
9			

## 10 - 検査をオーダーする

ここでは、カルテの[処置、手術、処方等]欄のうち、検査の入力に関して説明します。  
基本的な操作方法は「処方」の入力画面と同じため、ここで説明していない基本操作に関しては「8-処方をオーダーする」を参照してください。

### 検査を新規に入力する

(1)「処置、手術、処方等」欄の右横の[検査]ボタンをクリックします。

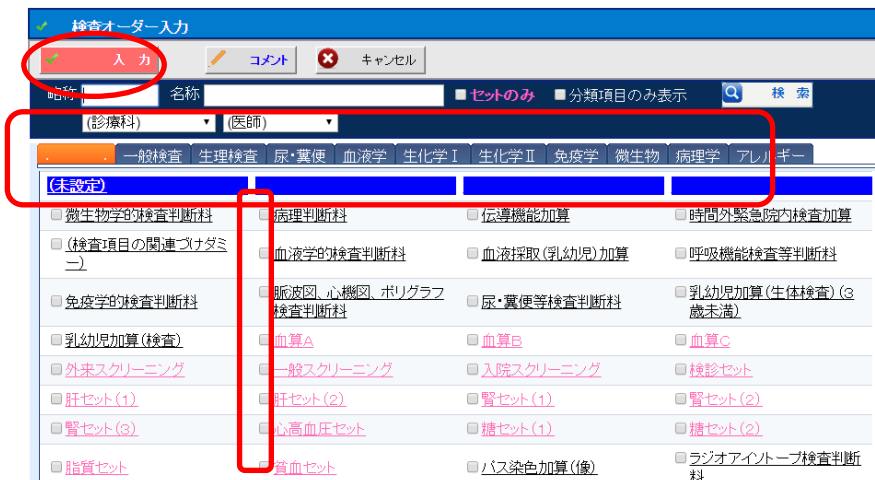


(2) 検査オーダー入力画面が表示されます。

必要により上部の検索条件やタブを使用してオーダーする検査を検索します。

1つの検査を入力する場合はその検査名をクリックします。

複数の検査を一度に入力する場合は入力したい検査のチェックボックスにチェックを入れ、操作メニューの[入力]を実行します。





検査項目名のうち、ピンク色で表示されている項目はセット項目です。

検査の場合は通常、セットを使用して入力することが多いと思います。

このような場合、検索条件のなかの[セットのみ]をチェックしておけば毎回セット検査だけがリストに表示されるようになります。

検査オーダー入力

入力 前回DO コメント キャンセル

検索 (点数名称) **セットのみ** (診療科) (医師) 検索

一般検査 生理検査 尿・糞便 血液学 生化学Ⅰ 生化学Ⅱ 免疫学 微生物 病理学 アレルギー

(未設定)

<input type="checkbox"/> 血算A	<input type="checkbox"/> 血算B	<input type="checkbox"/> 血算C	<input type="checkbox"/> 外来スクリーニング
<input type="checkbox"/> 一般スクリーニング	<input type="checkbox"/> 入院スクリーニング	<input type="checkbox"/> 検診セット	<input type="checkbox"/> 肝セット(1)
<input type="checkbox"/> 肝セット(2)	<input type="checkbox"/> 腎セット(1)	<input type="checkbox"/> 腎セット(2)	<input type="checkbox"/> 腎セット(3)
<input type="checkbox"/> 心高血圧セット	<input type="checkbox"/> 糖セット(1)	<input type="checkbox"/> 糖セット(2)	<input type="checkbox"/> 脂質セット
<input type="checkbox"/> 貧血セット	<input type="checkbox"/> 血算Z		

一般検査

<input type="checkbox"/> 胃ファイバー	<input type="checkbox"/> 糖負荷試験 (OGTT)		
---------------------------------	---------------------------------------	--	--

(3)カルテ入力画面に戻ると選択された検査(セット)が反映されます。

前回DO 初再診 自費他 指示日 定期 次回 印刷 中止

検索

区	略称	処方、手術、処置等	用量
1	診 saiahin	再診	1 _ x 1
2	検 P60001	血算A	-
3	matu1	末梢血液一般	1 -
4	setukecoj	(赤血球数)	1 -
5	hatukecoj	(白血球数)	1 -
6	hemocome	(ヘモグロビン)	1 -
7	hematocoj	(ヘマトクリット)	1 -
8	ketusiyor	(血小板数)	1 _ x 1
9	検 P60004	外来スクリーニング	-
10	got	A S T	1 -
11	got	A L T	1 -

セット 伝票 処方 注射 検査 放射線 処置 手術 透視 リハ 食事

## 10 - 検査をオーダーする

### 検査依頼票を発行する

カルテを保存するとオーダーの発行指示へと遷移し、その後検査依頼票が発行されます。

(1)カルテの保存時に検査オーダーを発行します。

発行オーダー選択

検査

確定

(2) 検査室のプリンタから検査依頼票が発行されます。

検査依頼票					発行日 2016年10月11日
患者番号	位	外来	性別	年齢	病歴
1			男		
フリガナ	山田 太郎		身長	171cm	病歴
氏名	山田 太郎		体重	70kg	病歴
生年月日	昭和42年11月04日 (78)		検査		

NO.	項目名	用量	単位	日数
1	【血液系】			
	赤血球数一般	1		
	(赤血球数)	1		
	(白血球数)	1		
	(ヘモグロビン)	1		
	(ヘマトクリット)	1		
	(血小板数)	1		
2	【尿系スクリーニング】			
	AS T	1		
	AL T	1		
	LD	1		
	Y-G T	1		
	B I L / 総	1		
	T P	1		
	クレアチニン	1		
	ナトリウム及びケトロール	1		
	カリウム	1		
	T c h o	1		
	T G	1		

1 / 1 医療法人 エイトス病院



## 検査の訂正オーダーを入力する

ここでは、すでに入力された検査オーダーに対して追加または訂正して、訂正オーダーを再発行する場合の操作手順について説明します。

(1) すでにオーダー済みの検査セット(この例では「血算A」)を削除します。

削除の操作方法は[6- 処置・処方を入力(共通)]-[オーダーを区分ごと削除する]を参照してください。

	区	略称	処方、手術、処置等	用量
1	診	saiahin	舌診	1 _ x 1
2	検	P80004	外来スクリーニング	-
3		apt	A S T	1 -
4		apt	A L T	1 -
5		ldh	L D	1 -
6		gamag	γ-G T	1 -
7		bilsou	B I L / 総	1 -
8		tp	T P	1 -
9		kureal	クレアチニン	1 -
10		naovol	ナトリウム及びクロール	1 -
11		k.O	カリウム	1 -

(2) 新規検査(この例では「血算C」)を追加オーダーします。

追加の操作方法は本章の[検査を新規に入力する]を参照してください。

	区	略称	処方、手術、処置等	用量
4		apt	A L T	1 -
5		ldh	L D	1 -
6		gamag	γ-G T	1 -
7		bilsou	B I L / 総	1 -
8		tp	T P	1 -
9		kureal	クレアチニン	1 -
10		naovol	ナトリウム及びクロール	1 -
11		k.O	カリウム	1 -
12		tcho	T c h o	1 -
13		tg	T G	1 _ x 1
14	検	P80003	血算C	-
15		matusl	末梢血液一般	1 -
16		zou	末梢血液像(鏡検法)	1 -

## 10 - 検査をオーダーする

(3)カルテの保存時に検査オーダーを発行します。

発行オーダー選択

検査

確定

(4) (訂正)検査依頼票が発行されます。

検査依頼票					発行日: 2016年10月11日
患者番号	1	性別	男	年齢	
フリガナ	山田 太郎	病棟		科	
患者名	山田 太郎	身長	171cm	体重	70kg
生年月日	昭和37年11月04日 (78)	検査		検査	
NO	項目名	範囲	規格	日数	
1	【酵素スクリーニング】				
	AST			1	
	ALT			1	
	LD			1	
	Y-GT			1	
	BIL/総			1	
	TP			1	
	クレアチニン			1	
	ナトリウム及びケロール			1	
	カリウム			1	
	TC			1	
	TC			1	
2	【血球C】				
	末梢血塗一一般			1	
	末梢血塗染(線検法)			1	
	レチコ			1	
	(白血球数)			1	
	(赤血球数)			1	
	(ヘモグロビン)			1	
	(ヘマトクリット)			1	
	(血小板数)			1	

1 / 1 医療法人 エイトス病院

## 検査の中止オーダーを入力する

ここではすでに発行済みの検査オーダーを中止したい場合の操作手順について説明します。  
当システムでは中止オーダーを実行すると、検査室へ×印が記載された「検査依頼票」が発行されます。

(1) 検査の中止は行為ごととなっています。

中止する検査の先頭行(行為行)のチェックボックスをチェックし、[中止]を実行します。



(2) 選択された検査行に取り消し線が入り、中止オーダーとして設定されます。

中止オーダーの選択がすべて終了すればカルテを保存します。



## 10 - 検査をオーダーする

(3)カルテの保存時に検査オーダーを発行します。

(4) (中止)検査依頼票が発行されます。

中止されたオーダーには左に「(×)」が印字されます。

検査依頼票				発行日 2016年10月11日	
患者番号	1	区	外家	性別	男
フリガナ	RYU RYU	科	内科	病室	
患者名	山田 太郎	診療科		指示医	高橋 弘
生年月日	昭12年11月04日 (78)	身長	171cm	確認者	
		体重	72kg		
NO	項目名	発数	単位	日数	
1	検査スクリーニング1 (×中止)				
(×)	S T	1			
(×)	L T	1			
(×)	D	1			
(×)	-G T	1			
(×)	I L / 疑	1			
(×)	P	1			
(×)	トリアプエン	1			
(×)	トリウム及びクロール	1			
(×)	リウム	1			
(×)	c h o	1			
(×)	G	1			
2	(画像C)				
	末梢血液一般	1			
	末梢血液像 (顕鏡法)	1			
	レントゲン	1			
	(白田球数)	1			
	(赤血球数)	1			
	(ヘマトクリット)	1			
	(ヘマトクリット)	1			
	(血小板数)	1			

1 / 1 医療法人 エイトス病院

## 至急の検査をオーダーする

至急で検査してほしいオーダーの場合、検査依頼書に「緊急」という文字を出力させることができます。

(1) まず、通常どおりの手順で検査オーダーを新規入力します。

そして、{緊急}に設定したい検査の先頭行(行為行)の略称又は名称のリンクを選択します。



(2) すると下図のように、検査名が赤字に変化し、右横に<<緊急>>という文字が表示されるようになります。

緊急オーダーの指定がすべて終了すればカルテを保存します。



緊急指定された検査を元に戻すには再度略称又は名称のリンクをクリックします。

## 10 - 検査をオーダーする

(3) カルテの保存時に検査オーダーを発行します。

発行オーダー選択

検査

確定

(4) 検査依頼票には、指定されたオーダーに「<<緊急>>」と印字されます。

**検査依頼票**      開票日 2016年10月11日

患者番号	1	区	外来	性別	男	血液型	
フリガナ	山田 太郎	科	内科	病棟		病室	
患者名	山田 太郎	診療科		身長	171cm	指示医	高橋 弘
生年月日	昭12年11月04日 (78)	体重		身長	70kg	確認者	

NO	検査名	回数	備考・日数
1	<<緊急>> 尿スクリーニング1		
	A S T	1	
	A L T	1	
	L D	1	
	γ-G T	1	
	B I L / 総	1	
	T P	1	
	クレアチニン	1	
	ナトリウム及びクロール	1	
	カリウム	1	
	T c h o	1	
	T G	1	
2	【血液C】		
	末梢血液一般	1	
	末梢血液像 (線検法)	1	
	レチクロ	1	
	(白血球数)	1	
	(赤血球数)	1	
	(ヘモグロビン)	1	
	(ヘマトクリット)	1	
	(血小板数)	1	

1 / 1      医療法人 エイトス病院

## 外注検査依頼データを入力する

本システムでは「検査結果データ」の管理機能に加えて「外注検査依頼データ」の管理機能も搭載しています。

そのため、検査センター等に検査を外注されている場合、この検査依頼機能を利用することで検査センター専用の依頼シートに手書きすることなく、検査依頼をすべてデータとして電子化することができます。

- (1)カルテ入力画面の「処方、手術、処置等」等欄に検査オーダーが入力された状態で画面下の[検査依頼]を選択します。

The screenshot displays a medical system interface with a table of test orders and a sidebar of medical actions. The table has columns for '区' (District), '略称' (Abbreviation), '処方、手術、処置等' (Prescription, Surgery, Treatment, etc.), and '用量' (Dosage). The sidebar contains buttons for '処方' (Prescription), '注射' (Injection), '検査' (Test), '放射線' (Radiation), '処置' (Treatment), '手術' (Surgery), '透析' (Dialysis), 'リハ' (Rehabilitation), '食事' (Diet), 'コメント' (Comment), '案件' (Case), and '投与止' (Stop Administration). The '検査依頼' button at the bottom is circled in red.

	区	略称	処方、手術、処置等	用量
1	診	saiabin	再診	1 _ x 1
2	換	P80004	外来スクリーニング	-
3		apt	A.S.T	1 -
4		apt	A.L.T	1 -
5		ldh	L.D	1 -
6		ganmag	γ-G.T	1 -
7		bilsoy	B.I.L/総	1 -
8		tp	T.P	1 -
9		kurreal	クレアチニン	1 -
10		naoyol	ナトリウム及びクロール	1 -
11		k.o	カリウム	1 -
12		tcho	T.c.h.o	1 -
13		tg	T.G	1 _ x 1
14	換	P80003	血算C	-
15		matusl	末梢血液一般	1 -
16		zou	末梢血液像(鏡検法)	1 -
17		retiku	レチクロ	1 -
18		hatukecoj	(白血球数)	1 -

## 10 - 検査をオーダーする

(2) 検査依頼の入力(検査オーダー転記)画面が表示されます。

現在カルテに入力されている「検査オーダー」から、外注検査の「依頼データ」へ転記する項目を個別に選択する画面になっており、検査項目マスタが正しく設定されていれば下図のように転記できる項目はあらかじめすべて選択(チェック)されています。ここでは、そのまま[転記]ボタンを実行します。



検査項目
1 <input type="checkbox"/> 【外来スクリーニング】
2 <input checked="" type="checkbox"/> AST
3 <input checked="" type="checkbox"/> ALT
4 <input checked="" type="checkbox"/> LD
5 <input checked="" type="checkbox"/> γ-GT
6 <input checked="" type="checkbox"/> BIL/総
7 <input type="checkbox"/> TP
8 <input checked="" type="checkbox"/> クレアチニン
9 <input checked="" type="checkbox"/> ナトリウム及びクロール
10 <input checked="" type="checkbox"/> カリウム
11 <input checked="" type="checkbox"/> Tcho
12 <input checked="" type="checkbox"/> TG
13 <input type="checkbox"/> 【血算C】
14 <input checked="" type="checkbox"/> 末梢血液一般
15 <input checked="" type="checkbox"/> 末梢血液像(鏡検法)
16 <input type="checkbox"/> レチクロ
17 <input checked="" type="checkbox"/> (白血球数)
18 <input checked="" type="checkbox"/> (赤血球数)
19 <input checked="" type="checkbox"/> (ヘモグロビン)
20 <input checked="" type="checkbox"/> (ヘマトクリット)
21 <input checked="" type="checkbox"/> (血小板数)



[(外注)検査項目マスタ]の設定は、[マスタ設定]－[検査]－[検査項目]で登録することができます。

また、上図のように検査オーダーから検査項目へ正しく転記させるためには[検査項目マスタ]と[点数マスタ]の関連づけが正しく設定されている必要があります。



(3)外注検査依頼データ入力画面が表示されます。

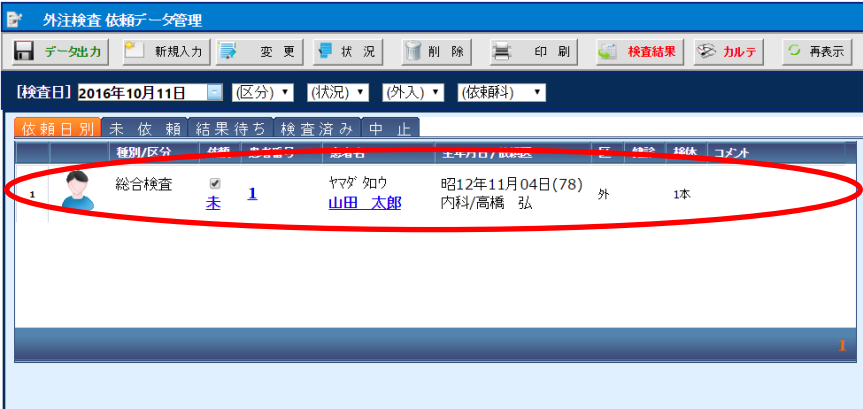
さきほどの検査依頼の入力画面で選択された検査項目が(下図のように)あらかじめ選択された状態で表示されます。

必要であれば[依頼情報]や[検体情報]などを入力して、依頼する検査項目に間違いがなければ[登録]を選択します。

The screenshot shows the '外注検査依頼データ入力(新規)' (New External Test Order Data Entry) screen. At the top, there are buttons for '登録' (Register) and 'キャンセル' (Cancel). Below that, there are fields for '依頼日時' (Reporting Date/Time) set to 2016年10月11日 0:00, and patient information like '身長' (Height) 171 cm and '体重' (Weight) 70 kg. A grid of test items is displayed, with checkboxes for selection. Some items are already selected, indicated by a checked box. The grid includes various categories like '生化学検査' (Clinical Chemistry), '免疫学検査' (Immunology), '微生物検査' (Microbiology), and '材料' (Materials). The '登録' button is highlighted with a red circle.

## 10 - 検査をオーダーする

(4) 登録が完了すると外注検査依頼データ管理画面に登録された依頼が表示されます。



依頼日別	未	依頼	結果待ち	検査済み	中止
1	<input checked="" type="checkbox"/>	未	1		
				ヤマダ 如ウ 山田 太郎	昭12年11月04日(78) 内科/高橋 弘
					外 1本

※外注検査依頼データ管理画面を表示するにはメインメニューから[検査依頼]を実行します。



## 11 - X線をオーダーする

ここでは、カルテの[処置、手術、処方等]欄のうち、X線オーダーの入力に関して説明します。

基本的な操作方法は「処方」の入力画面と同じため、ここで説明していない基本操作に関しては「8-処方をオーダーする」を参照してください。

### X線を新規に入力する

(1)「処置、手術、処方等」欄の右横の[放射線]を選択します。



(2) X線オーダー入力画面が表示されます。

まず最初に右横のタブで[撮影種類] (一般撮影・造影診断・CT/MRI) を選択する必要があります。

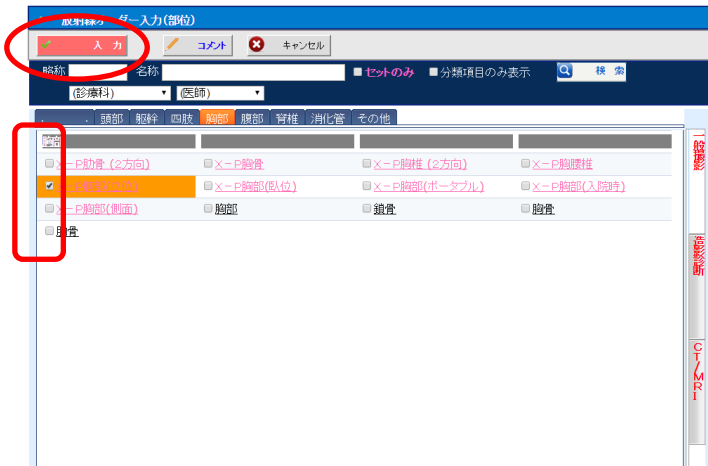
その後、必要により上部の検索条件やタブを使用してオーダーする部位を検索します。



※ここでは、撮影部位ごとに方向や条件などがプリセットされた[セット]オーダーを選択して入力する方法で説明します。

(3) 1つのX線を入力する場合はそのX線をクリックします。

複数のX線を一度に入力する場合は入力したいX線のチェックボックスにチェックを入れ、操作メニューの[入力]を実行します。



(4) カルテ入力画面に戻ると選択されたX線(セット)が反映されます。



# 11 - X線をオーダーする

## X線依頼票を発行する

カルテを保存するとオーダーの発行指示へと遷移し、その後X線依頼票が発行されます。

(1)カルテの保存時にX線オーダーを発行します。

発行オーダー選択

XP

確定

(2)レントゲン室のプリンタからX線依頼票が発行されます。

X線依頼票						発行日: 2016年10月12日
患者番号	性別	外米	性別	年齢	血液型	
フリガナ	山田 太郎					
氏名	山田 太郎					
生年月日	昭和32年11月04日 (28)					
NO	項目名	用量	単位	日数		
1	1 X - P 胸腺(立位)					
	胸部	1				
	正立	1				
	立位	1				
	単純撮影 (アナログ撮影)	1 枚				
	単純撮影 (イ) の写真撮影	1 枚				
	電子画像増強装置 (単色撮影)	1				
	画像記録用フィルム (半切)	1 枚				
	管電圧	130 KVP				
	管電流	100 mA				
	距離	200 cm				
	時間	0.04 sec				

1 / 1 医療法人 エイトス病院

## X線の訂正オーダーを入力する

ここでは、すでに入力されたX線オーダーに対して追加または訂正して、訂正オーダーを再発行する場合の操作手順について説明します。

(1) まず追加オーダーを入れる場合には、まず行挿入をする必要があります。

例えば顔以外の撮影方向を増やしたい場合は[顔面]のチェックボックスにチェックを記入してから、[行挿入]を選択します。



(2) するとこのように[新規入力する場合は選択してください]と下図の位置に表示されるので、下図の位置をそのままクリックします。



# 11 - X線をオーダーする

(3) 点数マスタ画面が表示されるので、分類から使いたいXP関連のマスタを使用して検索します。

その後、入力したいマスタの名前をクリックします。

点数マスタ検索

選択 コメント 取り消し キャンセル

検索: 単純撮影 (点数名称) セットのみ (院外・内) (薬品分類) (診療科) (医師) (分類) (薬剤分類)

番号	略称	行為	名称	単位	有効分類	院外	基本価
1	ct1	単純撮影	CT撮影 (その他)				580.00
2	dejitt1	単純撮影	電子画像管理加算 (特殊撮影)				58.00
3	dejitt2	単純撮影	電子画像管理加算 (単純撮影)				57.00
4	dejita	単純撮影	電子画像管理加算 (造影剤使用撮影)				66.00
5	203		(四肢)				
6	hiasi kanse	単純撮影	左足関節				
7	hiasi yu	単純撮影	左足指骨				
8	hida itai	単純撮影	左大腿骨				
9	hihi ji	単純撮影	左肘関節				
10	hihi za	単純撮影	左膝関節				
11	hika tai	単純撮影	左下腿骨				
12	hisi kotu	単純撮影	左指骨				
13	hisi tu	単純撮影	左膝蓋骨				
14	hisi you	単純撮影	左踵骨				
15	hisi kuha	単純撮影	左足背				
16	hisi kukotu	単純撮影	左足首				



- (4) その後、カルテ画面に戻り、選択したマスタが挿入した行に入力されます。  
他に変更箇所が無ければカルテを[保存]します。

The screenshot shows a medical record interface. At the top, there are buttons for '保存' (Save), '保留' (Hold), and 'キャンセル' (Cancel). Below these, there are fields for '属性' (Attribute: 食物アレルギー(小麦)), '常用薬' (Regular Medication: アロプリノール錠100mg), and '禁忌薬' (Contraindicated Medication: デバケンR錠200mg, リン酸コデイン100%「タナベ」). A search bar and a '検索' (Search) button are also visible. The main part of the screen is a table of X-ray orders:

区	略称	処方、手術、処置等	用量
1	X P70001	X-P顔面	-
2	X01002	顔面	1 -
3	ct1	CT撮影(その他)	- -
4	tanj11	単純撮影(アナログ撮影)	1 枚
5	tanj26	単純撮影(イ)の写真診断	1 枚
6	dejit2	電子画像管理加算(単純撮影)	1 x1

- (5) カルテの保存時にX線オーダーを発行確認の画面が表示されるのでそのまま[確定]を実行します。

The screenshot shows a dialog box titled '発行オーダー選択' (Issue Order Selection). It contains a list of order types with checkboxes. The 'XP' option is checked. At the bottom, there is a '確定' (Confirm) button, which is highlighted in red.

- (6) 指定されたプリンタ(主にレントゲン室)からX線依頼票(訂正)が発行されます。

The screenshot shows an 'X線依頼票' (X-ray Request Form) for a patient named 山田 太郎 (Yamada Taro). The form includes patient information and a list of X-ray orders:

NO	項目名	用量	単位・日数
1	X-P撮影(立位)	1	
	胸部	1	
	正像	1	
	側像(L-R)	1	
	立位	1	
	単純撮影(アナログ撮影)	1 枚	
	単純撮影(イ)の写真診断	1 枚	
	電子画像管理加算(単純撮影)	1	
	画像記録用フィルム(単切)	1 枚	
	管電圧	130 KVP	
	管電流	100 mA	
	距離	200 cm	
	時間	0.04 sec	

## 11 - X線をオーダーする

### X線の中止オーダーを入力する

ここではすでに発行済みのX線オーダーを中止したい場合の操作手順について説明します。中止オーダーを実行すると、レントゲン室へ「×印(中止)」が記載された「X線依頼票」が発行されます。

(1) X線の中止は行為ごととなっています。

中止するX線の先頭行(行為行)のチェックボックスをチェックし、[中止]を実行します。



(2) 選択されたX線行に取り消し線が入り、中止オーダーとして設定されます。

中止オーダーの選択がすべて終了すればカルテを保存します。



(3) カルテの保存時にX線オーダーを発行します。

発行オーダー選択

XP

確定

(4) (中止)X線依頼票が発行されます。

中止されたオーダーには左に「(×)」が印字されます。

**X線依頼票** 発行日 2016年10月12日

患者番号	1	区	外米	性別	男	血液型	
フリガナ	山田 太郎	病棟	診療科	身長	171cm	指示医	山田 太郎
生年月日	1978年11月04日 (78)	体重	70kg	検印者			

NO.	項目名	用量	規格・日数
(×)	胸部	1	
(×)	頸	1	
(×)	頸(L-R)		
(×)	立	1	
(×)	単純撮影 (アナログ撮影)	1枚	
(×)	単純撮影 (F)の写真診断	1枚	
(×)	子画像増加倍 (単純撮影)	1	
(×)	測定線用フィルム (単切)	1枚	
(×)	電圧	130 kVp	
(×)	電流	100 mA	
(×)	線	200 cm	
(×)	時間	0.04 sec	

1 / 1 医療法人 エイトス病院

## 12 - 処置をオーダーする

ここでは、カルテの[処置、手術、処方等]欄のうち、処置オーダーの入力に関して説明します。

基本的な操作方法は「処方」の入力画面と同じため、ここで説明していない基本操作に関しては「8-処方をオーダーする」を参照してください。

### 処置を新規に入力する

(1)「処置、手術、処方等」欄の右横の[処置]ボタンをクリックします。



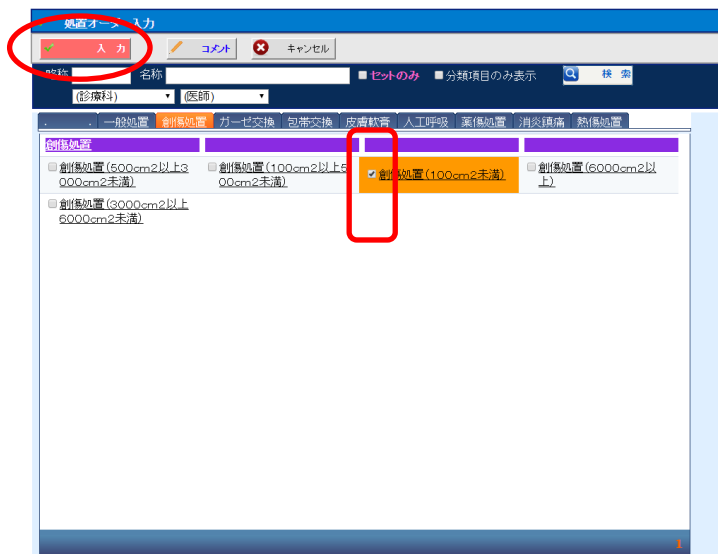
(2) 処置オーダー入力画面が表示されます。

必要により上部の検索条件やタブを使用してオーダーする処置を検索します。



(3) 1つの処置を入力する場合はその処置をクリックします。

複数の処置を一度に入力する場合は入力したい処置のチェックボックスにチェックを入れ、操作メニューの[入力]をクリックします。



(4) カルテ入力画面に戻ると選択された処置が反映されます。



## 12 - 処置をオーダーする

### 処置箋を発行する

カルテを保存するとオーダーの発行指示へと遷移し、その後に処置箋が発行されます。

(1)カルテの保存時に処置オーダーを発行します。

発行オーダー選択

処置

確定

(2)処置箋が発行されます。

処置箋					指示日 2016年12月06日		
患者番号	1	区	外来	性別	男	血液型	
フリガナ	山田 太郎	病棟		病室			
患者名	山田 太郎	診療科		指示医			
生年月日	昭12年11月04日 (79)	身長	171cm	確認者			
		体重	70kg				
NO	項目名	用量	規格	日数			
1	【(熟傷処置①)】						
	熱傷処置1			1			
	イソジン液10% [ポビドンヨード外用液10% (エタノール非含有)]			8 mL			
	]						
	ゲンタシン軟膏 1mg 1本5g			1g			

## 処置の訂正オーダーを入力する

- (1) まず、処置オーダーを追加で入力する場合は新規で処置オーダーを入力する場合と同じように[処置]を実行します。



- (2) 処置オーダー入力画面が表示されるので、新規入力と同じように、入力する処置が一つだけの場合は処置名をクリックしてください。
- また、複数の処置を入力したい場合は、処置の左にあるチェックボックスにチェックを入れ、[入力]を実行することによって複数の処置を同時に入力することが出来ます。



## 12 - 処置をオーダーする

(3)先ほどの処置オーダー入力画面で入力した処置が表示されます。

The screenshot shows a software interface for entering treatment orders. At the top, there are navigation buttons: 前回 (Previous), 初再診 (First Re-visit), 自費他 (Self-payment/Other), 指示日 (Instruction date), 定期 (Regular), 次回 (Next), 印刷 (Print), and 中止 (Cancel). Below these is a search bar with a magnifying glass icon and a '検索' (Search) button. The main area is a table with columns for '区' (Area), '略称' (Abbreviation), '処方、手術、処置等' (Prescription, Surgery, Treatment, etc.), and '用量' (Dosage). The table contains 15 rows. Row 3 is highlighted with a red box and contains the following data: '置' (Treatment), 'sahuk6', '皮膚科教育処置 (100cm2以上500cm2)', and '1\_x1'. To the right of the table is a vertical toolbar with icons for '伝票' (Form), '処方' (Prescription), '注釈' (Annotation), '検査' (Exam), '放射線' (Radiation), '処置' (Treatment), '手術' (Surgery), '透視' (Fluoroscopy), 'リハ' (Rehabilitation), '食事' (Diet), 'コメント' (Comment), '案件' (Case), and '持ち上げ' (Move).

	区	略称	処方、手術、処置等	用量
1		診	saiahin 再診	1_x1
2		置	sous14 創傷処置 (100cm2未満)	1_x1
3		置	hahuk6 皮膚科教育処置 (100cm2以上500cm2)	1_x1
4			(新規入力する場合は選択してください)	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

(4)カルテの保存時に処置オーダーを発行します。

The screenshot shows a dialog box titled '発行オーダー選択' (Issue Order Selection). It has a blue header bar with a pencil icon and the text '処置' (Treatment). Below the header, there is a list of items. The first item is '処置' (Treatment) with a checked checkbox, which is circled in red. At the bottom of the dialog, there is a '確定' (Confirm) button with a green checkmark icon to its left.

(5) (訂正)処置箋が発行されます。



## 処置の中止オーダーを入力する

中止オーダーを実行すると、処置室へ「×印(中止)」が記載された「処置箋」が発行されます。

(1) 処置の中止は行為ごととなっています。

中止する処置の先頭行(行為行)のチェックボックスをチェックし、[中止]を実行します。

	区	略称	処方、手術、処置等	用量
1	<input type="checkbox"/>	診	saiahin 再診	1 _ x 1
2	<input checked="" type="checkbox"/>	置	sous14 創傷処置 (100cm2未満)	1 _ x 1
3	<input type="checkbox"/>	置	hihuk6 皮膚科教育処置 (100cm2以上500cm	1 _ x 1
4	<input type="checkbox"/>		(新規入力する場合は選択してください)	
5	<input type="checkbox"/>			
6	<input type="checkbox"/>			
7	<input type="checkbox"/>			
8	<input type="checkbox"/>			
9	<input type="checkbox"/>			

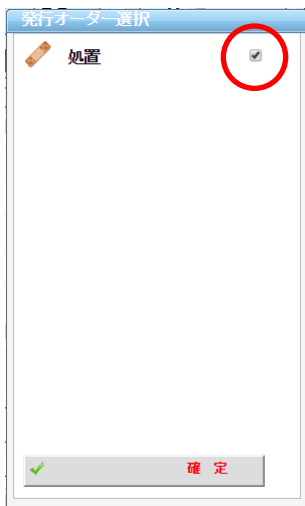
(2) 選択された処置行に取り消し線が入り、中止オーダーとして設定されます。

中止オーダーの選択がすべて終了すればカルテを保存します。

	区	略称	処方、手術、処置等	用量
1	<input type="checkbox"/>	診	saiahin 再診	1 _ x 1
2	<input checked="" type="checkbox"/>	置	sous14 <del>創傷処置 (100cm2未満)</del>	<del>1 (×) x 1</del>
3	<input type="checkbox"/>	置	hihuk6 皮膚科教育処置 (100cm2以上500cm	1 _ x 1
4	<input type="checkbox"/>		(新規入力する場合は選択してください)	
5	<input type="checkbox"/>			
6	<input type="checkbox"/>			
7	<input type="checkbox"/>			
8	<input type="checkbox"/>			
9	<input type="checkbox"/>			

## 12 - 処置をオーダーする

(3)カルテの保存時に処置オーダーを発行します。



(4)(中止)処置箋が発行されます。

中止されたオーダーには左に「(×)」が印字されます。

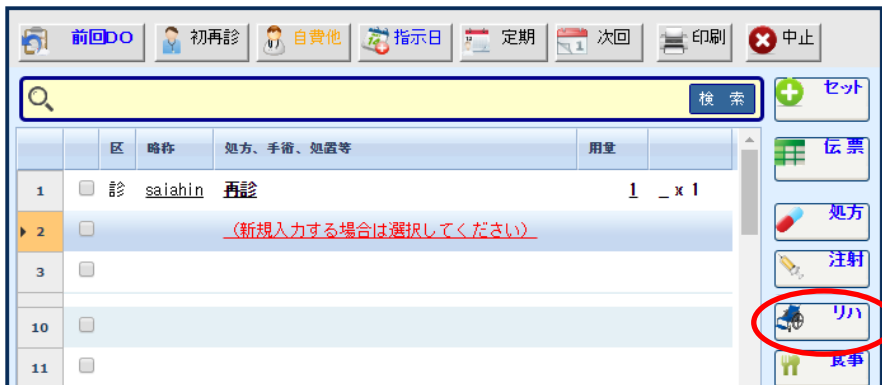


## 13 - リハビリをオーダーする

ここではカルテの[処置、手術、処方等]欄のうち、リハオーダーの入力に関して説明します。基本的な操作方法は「処方」の入力画面と同じため、ここで説明していない基本操作に関しては「8-処方をオーダーする」を参照してください。

### リハビリを新規に入力する

(1)「処置、手術、処方等」欄の右横の[リハ]ボタンをクリックします。



(2)リハビリオーダー入力画面が表示されます。

先ず最初に右横のタブで[指示種類] (新規・変更・中止・再開・終了)を選択する必要があります。

その後、必要により上部の検索条件やタブを使用してオーダーする部位を検索し、依頼内容、現疾患、麻痺、特筆すべき合併症、実施内容について、該当する項目のチェックボックスにチェックを入れ、操作メニューの[入力]をクリックします。



(3)カルテ入力画面に戻ると選択されたリハビリが反映されます。

The screenshot displays a medical software interface for entering rehabilitation orders. At the top, there are navigation buttons: 前回DO, 初再診, 自費他, 指示日, 定期, 次回, 印刷, and 中止. Below these is a search bar with a magnifying glass icon and a '検索' button. The main area is a table with columns for '区' (Area), '略称' (Abbreviation), '処方、手術、処置等' (Prescription, Surgery, Treatment, etc.), and '用量' (Dosage). The table contains 14 rows. A red box highlights rows 2 through 8, which contain the following items:

区	略称	処方、手術、処置等	用量
1	診	sios16 再診	1 _ x 1
2	リ	.820 (リハビリテーション) 【新規】	-
3		RIHA100 作業療法	1 -
4		RIHA205 くも膜下出血	1 -
5		RIHA215 パーキンソン病	1 -
6		RIHA302 (右)半身	1 -
7		RIHA508 立ち上がり訓練 リハA	1 -
8		RIHA510 歩行訓練 リハA	1 -
9		(新規入力する場合は選択してください)	
10			
11			
12			
13			
14			

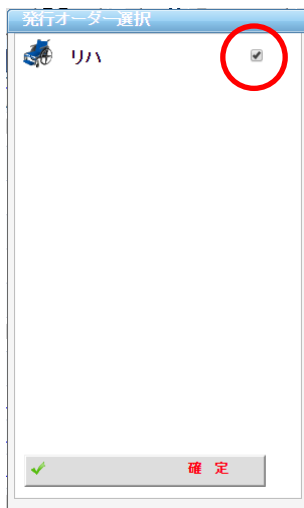
On the right side of the interface, there is a vertical menu with various icons and labels: セット, 伝票, 処方, 注射, 検査, 放射線, 処置, 手術, 透折, リハ, 食事, コメント, and 条件.

## 13 - リハビリをオーダーする

### リハビリテーション依頼票を発行する

カルテを保存するとオーダーの発行指示へと遷移し、その後リハビリテーション依頼票が発行されます。

(1)カルテの保存時にリハビリオーダーを発行します。



(2)リハビリ室のプリンタからリハビリテーション依頼票が発行されます。

リハビリ依頼票						指示日 2016年12月06日	
患者番号	1	区	外来	性別	男	血液型	
フリガナ	ヤマダ タロウ			病棟		病室	
患者名	山田 太郎			診療科		指示医	高橋 弘
生年月日	昭12年11月04日 (79)			身長	171cm	確認者	
				体重	70kg		
NO	項目名	用量	規格・日数				
	作業療法		1				
	くも膜下出血		1				
	上肢		1				
	電気療法		1				

## リハビリの訂正オーダーを入力する

- (1) 新しくリハビリの項目を追加する場合は、先ほどの新規入力と同じように[リハ]を選択します。  
またリハビリの項目を変更する場合はオーダー名をクリックします。



- (2) リハビリ関連の点数マスタ表示画面が表示されるので変更したい項目の名前をクリックします。



## 13 - リハビリをオーダーする

(2) 選択したり項目に変更されるので他に変更したい箇所が無ければカルテの[保存]を実行します。

The screenshot shows a medical software interface. At the top, there are three buttons: '保存' (Save), '保留' (Hold), and 'キャンセル' (Cancel). The '保存' button is circled in red. Below the buttons, there is a section for patient information and medication details. The '属性' (Attribute) field is set to '食物アレルギー(小麦)' (Food allergy (wheat)). The '常用薬' (Regular medicine) is 'アロプリノール錠100mg' (Aloprinolol 100mg tablets). The '禁忌薬' (Contraindicated medicine) is 'デバケンR錠200mg,リン酸コデイン100%' (Debacon R 200mg tablets, Phosphorcodine 100%).

Below this, there is a section for 'カルテ分類' (Chart classification) set to '(プロブレム)' (Problem). There are several icons for '前回DO' (Previous DO), '初再診' (First re-visit), '自費他' (Self-pay other), '指示日' (Instruction date), '定期' (Regular), '次回' (Next), '印刷' (Print), and '中止' (Stop).

A search bar with '検索' (Search) and a 'セット' (Set) button are also visible. Below the search bar is a table with columns for '区' (District), '略称' (Abbreviation), '処方、手術、処置等' (Prescription, surgery, treatment, etc.), and '用数' (Quantity). The table contains four rows:

	区	略称	処方、手術、処置等	用数
1	リ	.820	(リハ) 【新規】	-
2		RIHA101	理学療法	1 -
3		RIHA201	多発性脳梗塞	1 -
4		RIHA502	電気療法	1 x 1

On the right side of the table, there are several buttons: '伝票' (Form), '処方' (Prescription), '注射' (Injection), and '検査' (Examination).

(3) カルテの保存時にリハビリオーダーを発行します。

The screenshot shows a dialog box titled '発行オーダー選択' (Issue Order Selection). It contains a list of options with checkboxes. The 'リハ' (Rehab) option is checked. At the bottom of the dialog, there is a '確定' (Confirm) button, which is circled in red.

(4) (訂正)リハビリテーション依頼票が発行されます。

The screenshot shows a 'リハビリ依頼票' (Rehabilitation Request Form) for patient 山田 太郎. The form includes patient information and a table of rehabilitation items.

患者番号: 1 区: 外来 性別: 男 血液型:   
 フリガナ: 山田 太郎 病棟: 病室:   
 患者名: 山田 太郎 診療科: 指示医: 高橋 弘   
 生年月日: 昭12年11月04日 (79) 身長: 171cm 確認者:   
 体重: 70kg

NO	項目名	用量	規格・日数
	作業療法		1
	くも膜下出血		1
	上肢		1
	電気療法		1

指示日 2016年12月06日



## リハビリの中止オーダーを入力する

中止オーダーを実行すると、リハビリ室へ「×印(中止)」が記載された「リハビリテーション依頼票」が発行されます。

(1) リハビリの中止は行為ごととなっています。

中止するリハビリの先頭行(行為行)のチェックボックスをチェックし、[中止]を実行します。

	区	略称	処方、手術、処置等	用登
1	診	saiahin	再診	1 _ x 1
2	<input checked="" type="checkbox"/>		【新規】	-
3	<input type="checkbox"/>	RIHA100	作業療法	1 -
4	<input type="checkbox"/>	RIHA205	くも膜下出血	1 -
5	<input type="checkbox"/>	RIHA215	パーキンソン病	1 -
6	<input type="checkbox"/>	RIHA302	(右)半身	1 -
7	<input type="checkbox"/>	RIHA504	関節可動域訓練 リハA	- -
8	<input type="checkbox"/>	RIHA508	立ち上がり訓練 リハA	1 -
9	<input type="checkbox"/>	RIHA510	歩行訓練 リハA	1 _ x 1

(2) 選択されたリハビリ行に取り消し線が入り、中止オーダーとして設定されます。

中止オーダーの選択がすべて終了すればカルテを保存します。

	区	略称	処方、手術、処置等	用登
1	診	saiahin	再診	1 _ x 1
2	<input checked="" type="checkbox"/>	リ	【新規】	(x)
3	<input type="checkbox"/>	RIHA100	作業療法	1 =
4	<input type="checkbox"/>	RIHA205	くも膜下出血	1 =
5	<input type="checkbox"/>	RIHA215	パーキンソン病	1 =
6	<input type="checkbox"/>	RIHA302	(右)半身	1 =
7	<input type="checkbox"/>	RIHA504	関節可動域訓練 リハA	= =
8	<input type="checkbox"/>	RIHA508	立ち上がり訓練 リハA	1 =
9	<input type="checkbox"/>	RIHA510	歩行訓練 リハA	1 _ x 1

## 13 - リハビリをオーダーする

(3)「(右)半身」行の後(「立ち上がり訓練 リハA」行の前)に実施内容「関節可動訓練 リハA」を追加します。

行追加の操作方法は[6- 処置・処方の入力(共通)]-[オーダー行を挿入する]を参照してください。

番号	略称	行為	後	名称	規格	院外	基本価
1	(5)						
2	RIHA501	リハビリテーション		温熱療法			
3	RIHA502	リハビリテーション		電気療法			
4	RIHA503	リハビリテーション		運動療法(エアロ)			
5	RIHA504	リハビリテーション		関節可動域訓練 リハA			
6	RIHA505	リハビリテーション		筋力増強訓練 リハA			

(4)カルテの保存時にリハビリオーダーを発行します。

発行オーダー選択
<input checked="" type="checkbox"/> リハ

(5) (中止)リハビリテーション依頼票が発行されます。

中止されたオーダーには左に「(×)」が印字されます。



## 14 - 在宅料や自費などを入力する

ここではカルテの[処置、手術、処方等]欄のうち、「在宅料」や「自費」などの基本的な診療情報データの入力に関して説明します。

「処置、手術、処方等」欄の基本的な操作は「6-処置・処方の入力(共通)」を参照してください。

### 在宅料を入力する

(1)「処置、手術、処方等」欄の右横の[セット]ボタンを選択します。



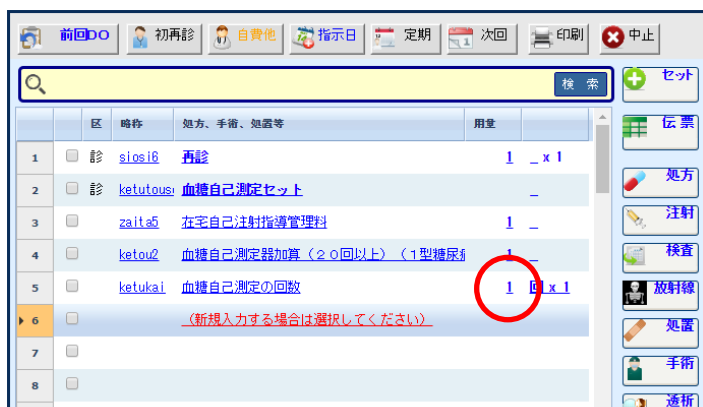
(2)(オーダー)セット選択パネル画面が表示されますので[在宅 他]を選択し、その後選択したいセットの名前をクリックします。



(3) カルテ入力画面に戻ると選択された在宅料(セット)が反映されます。



(4) 初期値の[回数]を変更する場合は[用量]をクリックします。



(5) 変更したい回数をテンキー画面から入力します。



## 14 - 在宅料や自費などを入力する

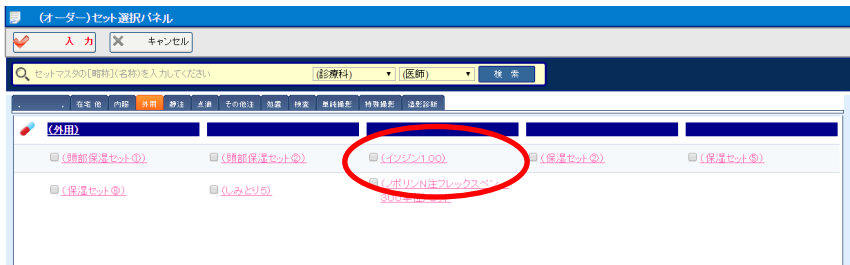
(6) 変更した回数が反映されます。

また在宅医療用セット以外の在宅薬剤セットを追加で入力したい場合も、[セット]をクリックします。



(7) 再びオーダー) セット選択パネル画面が表示されますので入力したいセットをクリックして選択します。

また、セット入力を入力するときにはにセット名をクリックすることで1つのセットを入力することができ、複数のセットを入力する場合はセットの横にあるチェックボックスにチェックを入れ、[入力]を実行することによって選択したセットを入力することが出来ます。



(8)カルテ入力画面に戻ると選択された在宅薬剤(セット)が反映されます。

区	略称	処方、手術、処置等	用量
1	診	sios18 再診	1 _ x 1
2	診	ketutous 血糖自己測定セット	-
3		zaita5 在宅自己注射指導管理料	1 -
4		ketou2 血糖自己測定器加算(20回以上)(1型糖尿病)	1 -
5		ketukai 血糖自己測定の回数	24 回 x 1
6	処	.230 (外用) [院外]	
7		.141 (行為変更) : 在宅薬剤	1 -
8		nobar2 ノボリンN注フレックスペン 300単位	1 キット
9		Y23001 『医師の指示どおり』	_ x 1
10		(新規入力する場合は選択してください)	
11			
12			
13			
14			

(9)初期値の[使用量]を変更する場合は[用量]を実行します。

区	略称	処方、手術、処置等	用量
1	診	sios18 再診	1 _ x 1
2	診	ketutous 血糖自己測定セット	-
3		zaita5 在宅自己注射指導管理料	1 -
4		ketou2 血糖自己測定器加算(20回以上)(1型糖尿病)	1 -
5		ketukai 血糖自己測定の回数	24 回 x 1
6	処	.230 (外用) [院外]	
7		.141 (行為変更) : 在宅薬剤	1 -
8		nobar2 ノボリンN注フレックスペン 300単位	1 キット
9		Y23001 『医師の指示どおり』	_ x 12
10		(新規入力する場合は選択してください)	

(10)変更したい使用量をテンキー画面から入力します。

## 14 - 在宅料や自費などを入力する

(11) 変更した使用量が反映されます。



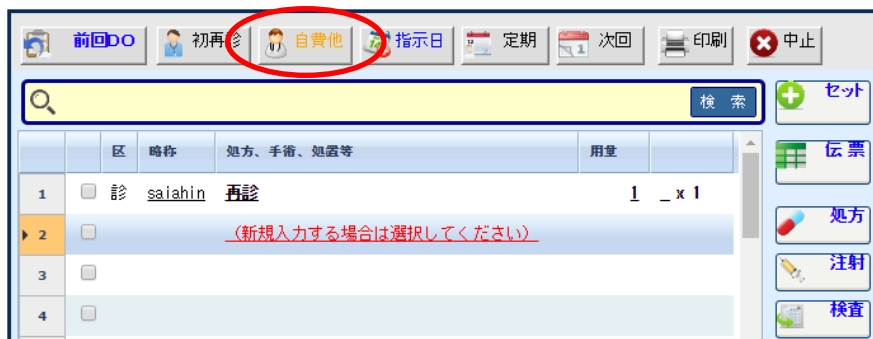
	区	略称	処方、手術、処置等	用量	
1		診	sios16 再診	1	_ x 1
2		診	ketutous 血糖自己測定セット	-	
3			zaita5 在宅自己注射指導管理料	1	_
4			ketou2 血糖自己測定器加算 (2.0回以上) (1型糖尿病)	1	_
5			ketukai 血糖自己測定の回数	24	回 x 1
6		処	.230 (外用) [院外]		
7			.141 (行為変更) : 在宅薬別	1	_
8			nabor2 ノボリンN注フレックスペン 3.0.0単位	2	キット
9			Y23001 『医師の指示どおり』		x 12
10			(新規入力する場合は選択してください)		

(12) 入力がすべて終了すればカルテを保存します。



## 文書料を入力する

(1)「処方、手術、処置等」等欄の操作メニューの[自費他]ボタンをクリックします。



(2)診療(自費他)オーダー入力画面が表示されますので、必要により上部の検索条件やタブを使用して選択するオーダーを表示させます。1つのオーダーのみを入力する場合はオーダー名をクリックします。  
複数のオーダーを一度に入力したい場合は対象オーダーのチェックボックスをチェックした後、操作メニューの[入力]を実行します。



## 14 - 在宅料や自費などを入力する

(3)カルテ入力画面に戻るとオーダーが「処方、手術、処置等」等欄に反映されます。

The screenshot shows a medical software interface with a top navigation bar containing buttons for '前回DO', '初再診', '自費他', '指示日', '定期', '次回', '印刷', and '中止'. Below this is a search bar with a magnifying glass icon and a '検索' button. The main area is a table with columns for '区', '略称', '処方、手術、処置等', and '用量'. The table contains five rows. The second row is highlighted with a red box and contains the following data: '2', a checkbox, '診', 'bunsvol', '文書料①', and '1 \_'. The third row contains a checkbox and the text '(新規入力する場合は選択してください)'. The right side of the interface has a vertical menu with buttons for 'セット', '伝票', '処方', '注射', '検査', and '放射線'.

	区	略称	処方、手術、処置等	用量
1	<input type="checkbox"/>	診	saiahin 再診	1 _ x 1
2	<input type="checkbox"/>	診	bunsvol 文書料①	1 _
3	<input type="checkbox"/>		(新規入力する場合は選択してください)	
4	<input type="checkbox"/>			
5	<input type="checkbox"/>			



## 15 - 食事オーダーの入力

### 食事オーダーを入力する

(1)「処置、手術、処方等」欄の右横の[食事]ボタンをクリックします。

The screenshot shows a medical software interface with a top navigation bar containing buttons for '前回DO', '初再診', '自費他', '指示日', '定期', '次回', '印刷', and '中止'. Below this is a search bar with a magnifying glass icon and a '検索' button. The main area is a table with columns for '区', '略称', '処方、手術、処置等', and '用量'. The first row is highlighted in orange and contains a red text instruction: '(新規入力する場合は選択してください)'. To the right of the table is a vertical menu with various medical order types, including '伝票', '処方', '注射', '検査', '放射線', '処置', '手術', '透析', 'リハ', '食事', 'コメント', '条件', and '投与止'. The '食事' button is circled in red. At the bottom of the interface are buttons for '行挿入', '行削除', '全削除', '検査依頼', '医薬情報', and 'ラベル'.

(2)「食事オーダー入力」画面が表示されます。

最初に右側のタブから[実施]を選択します。

次に食事の[開始日]および[時間]を選択します。

食事オーダー入力

入力 コピー キャンセル

開始日 2017年03月13日 時間 (朝) (昼) (夕) 曜日別 日 月 火 水 木 金 土

食事種別 主食種別 副食種別 濃流種別 濃流量 補助食

食事種別			
<input type="checkbox"/> 一般食	<input type="checkbox"/> 食欲不振食	<input type="checkbox"/> 糖尿食A (1200kcal)	<input type="checkbox"/> 糖尿食B (1400kcal)
<input type="checkbox"/> 高脂血症食	<input type="checkbox"/> 貧血食	<input type="checkbox"/> 腎臓食	<input type="checkbox"/> 肝臓食
<input type="checkbox"/> 胆石食	<input type="checkbox"/> 膵臓食	<input type="checkbox"/> 潰瘍食	<input type="checkbox"/> 心臓食Ⅰ
<input type="checkbox"/> 心臓食Ⅱ	<input type="checkbox"/> ムース食		
主食種別			
<input type="checkbox"/> 米飯大盛	<input type="checkbox"/> 米飯普通盛	<input type="checkbox"/> 米飯小盛	<input type="checkbox"/> 全粥大盛
<input type="checkbox"/> 全粥普通盛	<input type="checkbox"/> 全粥小盛	<input type="checkbox"/> 主食ベスト	<input type="checkbox"/> 食パン1枚
<input type="checkbox"/> 食パン2枚	<input type="checkbox"/> 菓子パン	<input type="checkbox"/> オニギリ	
副食種別			
<input type="checkbox"/> 常菜	<input type="checkbox"/> 中間食	<input type="checkbox"/> キザミ食	<input type="checkbox"/> 副食ベスト
濃流種別			
<input type="checkbox"/> 濃流(CZH)	<input type="checkbox"/> 濃流(サンエットA)	<input type="checkbox"/> 寒天濃流	
濃流量			
<input type="checkbox"/> 濃流Aベース	<input type="checkbox"/> 濃流Bベース	<input type="checkbox"/> 経管栄養 (100kcal)	<input type="checkbox"/> 経管栄養 (200kcal)
<input type="checkbox"/> 経管栄養 (300kcal)	<input type="checkbox"/> 経管栄養 (400kcal)	<input type="checkbox"/> 経管栄養 (500kcal)	<input type="checkbox"/> 経管栄養 (600kcal)
<input type="checkbox"/> 経管栄養 (700kcal)	<input type="checkbox"/> 経管栄養 (800kcal)	<input type="checkbox"/> 経管栄養 (900kcal)	<input type="checkbox"/> 経管栄養 (1000kcal)
<input type="checkbox"/> 経管栄養 (1100kcal)	<input type="checkbox"/> 経管栄養 (1200kcal)	<input type="checkbox"/> 経管栄養 (1300kcal)	<input type="checkbox"/> 経管栄養 (1400kcal)
<input type="checkbox"/> 経管栄養 (1500kcal)			
補助食			
<input type="checkbox"/> ムース1個	<input type="checkbox"/> ムース2個	<input type="checkbox"/> ムース3個	<input type="checkbox"/> ポチ1本
<input type="checkbox"/> ポチ2本	<input type="checkbox"/> ポチ3本	<input type="checkbox"/> MA8 1本	<input type="checkbox"/> MA8 2本
<input type="checkbox"/> MA8 3本			

実施

止め

経食

## 15 - 食事オーダーの入力

(3)そして[食事種別]～[補助食]を選択し、[入力]を実行します。

(4)すると選択した食事オーダーが入力されます。

	区	略称	処方、手術、処置等	用量
1		置 bikuae	鼻腔栄養	1 _ x 1
2		食 .978	(食事)【朝食から実施】	-
3		SY00001	一般食	1 -
4			(新規入力する場合は選択してください)	

(5) カルテを[保存]します。

(6) 発行オーダー選択画面が表示されますので[食事]にチェックを入れ、[確定]します。

## 15 - 食事オーダーの入力

### 変更オーダーを入力する

(1) まず食事の時間帯を変更する場合は上の(食事)朝食から実施をクリックします。

	区	略称	処方、手術、処置等	用量
1	<input type="checkbox"/>	食 .978	(食事)【朝食から実施】	-
2	<input type="checkbox"/>	SY00001	一般食	1 x 1
3	<input type="checkbox"/>		(新規入力する場合は選択してください)	
4	<input type="checkbox"/>			
5	<input type="checkbox"/>			
6	<input type="checkbox"/>			
7	<input type="checkbox"/>			
8	<input type="checkbox"/>			
9	<input type="checkbox"/>			
10	<input type="checkbox"/>			
11	<input type="checkbox"/>			
12	<input type="checkbox"/>			
13	<input type="checkbox"/>			
14	<input type="checkbox"/>			
15	<input type="checkbox"/>			
16	<input type="checkbox"/>			
17	<input type="checkbox"/>			
18	<input type="checkbox"/>			



- (2) 分類の選択がこのように表示されるので、例えば昼食から病院食を提供する場合であれば、昼食の右のチェックボックスにチェックを入れ確定を実施します。

分類の選択		
	朝食	<input type="checkbox"/>
	昼食	<input checked="" type="checkbox"/>
	夕食	<input type="checkbox"/>
		<input checked="" type="checkbox"/> 確定

- (3) このように昼食から実施に変更されます。

また、食事の種類を変更する場合は下図の例であれば、一般食をクリックします。

	区	略称	処方、手術、処器等	用意
1	<input type="checkbox"/>	食 .978	(食事) 【昼食から実施】	-
2	<input type="checkbox"/>	SY00001	一般食	1 x 1
3	<input type="checkbox"/>		(新規入力する場合は選択してください)	
4	<input type="checkbox"/>			

## 15 - 食事オーダーの入力

(3)そして変更後の[食事種別]～[補助食]を選択し、[選択]を実行します。

The screenshot shows a software interface for managing food orders. At the top, there is a search bar and several buttons: '選択' (Select), 'コメント' (Comment), '取り消し' (Cancel), and 'キャンセル' (Cancel). Below the search bar, there are dropdown menus for '食事' (Food), 'セットのみ' (Set only), '(病外・内)' (In/Out of hospital), '(薬品分類)' (Drug classification), '(診療科)' (Department), '(医師)' (Doctor), '(分類)' (Classification), and '(薬効分類)' (Drug effect classification). The main part of the interface is a table with columns: '略称' (Abbreviation), '行為' (Action), '後' (After), '名称' (Name), '規格' (Specification), '薬効分類' (Drug effect classification), '院外' (Out of hospital), and '基本画' (Basic drawing). The table lists 15 food items, each with a code (e.g., SYO0001) and a name (e.g., 一般食). The '名称' column is highlighted with a red rounded rectangle. On the right side, there is a vertical menu with options: '全' (All), '内服' (Oral), '外用' (External), '注射' (Injection), '薬用' (Medicinal), '法' (Method), 'コメント' (Comment), '薬効分類' (Drug effect classification), and '薬品分類' (Drug classification).

略称	行為	後	名称	規格	薬効分類	院外	基本画
1	500		(食事種別)				
2	SYO0001	食事	一般食				
3	SYO0002	食事	食欲不振食				
4	SYO0100	食事	糖尿食A (1200kcal)				
5	SYO0101	食事	糖尿食B (1400kcal)				
6	SYO0110	食事	高脂血症食				
7	SYO0111	食事	貧血食				
8	SYO0112	食事	腎臓食				
9	SYO0113	食事	肝臓食				
10	SYO0114	食事	胆石食				
11	SYO0115	食事	痔瘻食				
12	SYO0116	食事	清酒食				
13	SYO0117	食事	心臓食Ⅰ				
14	SYO0118	食事	心臓食Ⅱ				
15	SYO0120	食事	ムース食				



現在提供中の食事内容を変更する場合、既に入力してある「食事の開始オーダー」を訂正するのではなく、食事内容の変更日を開始日とする「新たな食事の開始オーダー」を入力するようにします。

- (4) 先ほど選択した食事オーダーが表示されるので変更する箇所が他に無ければカルテを[保存]します。

区	略称	処方、手番、処置等	用量
1	食 .978	(食事) 【朝食から実施】	-
2	SY00103	肝臓食	1 -
3	SY01003	米飯小盛	1 -
4	SY02001	中間食	1 -
5		(新規入力する場合は選択してください)	
6			

- (5) 発行オーダー選択画面が表示されますので[食事]にチェックを入れ、[確定]を実行します。

発行オーダー選択

食事

確定

- (6) 変更された食事オーダーが印刷されます。

## 15 - 食事オーダーの入力

### 欠食オーダーを入力する

(1)「処置、手術、処方等」欄の右横の[食事]ボタンをクリックします。

The screenshot shows a medical software interface for entering meal orders. The top navigation bar includes buttons for '前回DO', '初再診', '自費他', '指示日', '定期', '次回', '印刷', and '中止'. Below the navigation bar is a search bar with a magnifying glass icon and a '検索' button. The main area is a table with columns for '区', '略称', '処方、手術、処置等', and '用量'. The table has 18 rows, with the first row containing a red instruction: '(新規入力する場合は選択してください)'. On the right side, there is a vertical toolbar with various medical icons, and the '食事' (Meal) icon is circled in red. At the bottom, there are buttons for '行挿入', '行削除', '全削除', '検査依頼', '医薬情報', and 'ラベル'.

(2)「食事オーダー入力」画面が表示されます。

最初に右側のタブから[止め]を選択します。

次に欠食の[開始日]および[時間]を選択します。

食事オーダー入力

入力 コメント キャンセル

開始日 2017年03月15日 時間 (朝) (昼) (夕) 曜日別 日 月 火 水 木 金 土

食事種別 主食種別 副食種別 湯流種別 湯流室 補助食

(未設定)

(欠食期間の設定)

実施  
進院  
止め

## 15 - 食事オーダーの入力

(3) そして[(欠食期間の設定)]にチェックを入れ、[入力]を選択します。

食事オーダー入力

入力  コメント  キャンセル

開始日 2017年03月15日 時間 (朝) (昼) (夕) 曜日別  日  月  火  水  木  金  土

食事種別 主食種別 副食種別 湯菜種別 湯菜量 補助食

(未設定)

(欠食期間の設定)

実施  
連配  
止め  
給食

(4) 「欠食期間の設定」画面が表示されます。

欠食の[終了日]および[時間]を選択します。

[(実施開始オーダーを同時に入力する)]にチェックを入れておくと、欠食終了日時の次の時刻からの食事の再開オーダーが自動で作成されます。

[入力]を選択します。

欠食期間の設定

入力  キャンセル

欠食期間を設定します。

欠食開始 2017年03月15日 (朝) (昼) (夕)

欠食終了 2017年03月15日 (朝) (昼) (夕)

実施開始 2017年03月15日(夕)  実施開始オーダーを同時に入力する

(5)カルテを[保存]します。

高橋 弘 (カルテ分類) (プロブレム)

前回DO 初再診 自費他 指示日 定期 次回 印刷 中止

検索

	区	略称	処方、手術、処置等	用量
1	<input type="checkbox"/>	食 .978	<u>【食事】【朝食から止め】</u>	-
2	<input type="checkbox"/>		03月15日(朝食)~03月15日(昼食)	x 1
3	<input type="checkbox"/>	食 .978	<u>【食事】【夕食から実施】</u>	-
4	<input type="checkbox"/>	SY00113	肝臓食	1 -
5	<input type="checkbox"/>	SY01003	米飯小盛	1 -
6	<input type="checkbox"/>	SY02000	常菜	1 -
7	<input type="checkbox"/>		<u>(新規入力する場合は選択してください)</u>	

付箋 属性 禁忌薬

セット 伝票 処方 注射 検査 放射線 処置

(6)発行オーダー選択画面が表示されますので[食事]にチェックを入れ、[確定]を実行します。

発行オーダー選択

食事

確定

(7)食事(欠食)オーダーが印刷されます。

## 15 - 食事オーダーの入力

### 絶食オーダーを入力する

(1)「処置、手術、処方等」欄の右横の[食事]ボタンをクリックします。

	区	略称	処方、手術、処置等	用量
▶ 1	<input type="checkbox"/>		(新規入力する場合は選択してください)	
2	<input type="checkbox"/>			
3	<input type="checkbox"/>			
4	<input type="checkbox"/>			
5	<input type="checkbox"/>			
6	<input type="checkbox"/>			
7	<input type="checkbox"/>			
8	<input type="checkbox"/>			
9	<input type="checkbox"/>			
10	<input type="checkbox"/>			
11	<input type="checkbox"/>			
12	<input type="checkbox"/>			
13	<input type="checkbox"/>			
14	<input type="checkbox"/>			
15	<input type="checkbox"/>			
16	<input type="checkbox"/>			
17	<input type="checkbox"/>			
18	<input type="checkbox"/>			

Search:  検索

Buttons: セット, 伝票, 処方, 注射, 検査, 放射線, 処置, 手術, 透折, リハ, **食事**, コメント, 条件, 投与止

Bottom Buttons: 行挿入, 行削除, 全削除, 検査依頼, 医薬情報, ラベル



- (2)「食事オーダー入力」画面が表示されます。
- 最初に右側のタブから[絶食]を選択します。
- 次に絶食の[開始日]および[時間]を選択します。

食事オーダー入力

入力 コメント キャンセル

開始日 2017年03月16日 時間 (朝) (昼) (夕) 曜日別 日 月 火 水 木 金 土

食事種別 主食種別 副食種別 湯流種別 湯流量 補助食

(未設定)

(絶食期間の設定)

実施  
凍結  
止め  
絶食

- (3)そして[(絶食期間の設定)]にチェックを入れ、[入力]を選択します。

食事オーダー入力

入力 コメント キャンセル

開始日 2017年03月16日 時間 (朝) (昼) (夕) 曜日別 日 月 火 水 木 金 土

食事種別 主食種別 副食種別 湯流種別 湯流量 補助食

(未設定)

(絶食期間の設定)

実施  
凍結  
止め  
絶食

## 15 - 食事オーダーの入力

(4)「欠食期間の設定」画面が表示されます。

欠食の[終了日]および[時間]を選択します。

[(実施開始オーダーを同時に入力する)]にチェックを入れておくと、欠食終了日時の次の時刻からの食事の再開オーダーが自動で作成されます。

[入力]を選択します。

欠食期間の設定

欠食期間を設定します。

欠食開始 2017年03月16日 (朝) (昼) (夕)

欠食終了 2017年03月17日 (朝) (昼) (夕)

実施開始 2017年03月18日(朝)  実施開始オーダーを同時に入力する

(5) 絶食オーダーが入力されるのでカルテを[保存]します。

保存 保留 キャンセル

属性 付箋  
常用薬 属性  
禁忌薬 禁忌薬  
保険 [協会]

高橋 弘 (カルテ分類) (プロブレム)

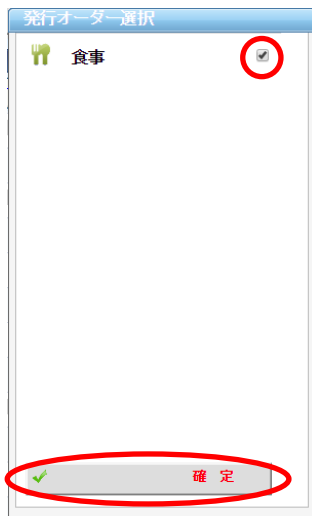
前回DO 初再診 自費他 指示日 定期 次回 印刷 中止

検索 セット

	区	略称	処方、手続、処置等	用量
1	<input type="checkbox"/>	食	(食事) 【朝食から絶食】	-
2	<input type="checkbox"/>		03月16日(朝食)~03月17日(夕食)	x 1
3	<input type="checkbox"/>		指示日 (2017年03月18日)	

伝票 処方 注射

(6) 発行オーダー選択画面が表示されますので[食事]にチェックを入れ、[確定]します。



(7) 食事(絶食)オーダーが印刷されます。

## 15 - 食事オーダーの入力

### 退院オーダーを入力する

(1)「処置、手術、処方等」欄の右横の[食事]ボタンをクリックします。

The screenshot shows a medical software interface for entering discharge orders. The top navigation bar includes buttons for '前日DO', '初再診', '自費他', '指示日', '定期', '次回', '印刷', and '中止'. Below this is a search bar and a table with columns for '区', '略称', '処方、手術、処置等', and '用量'. The table has 18 rows, with the first row containing a red instruction: '(新規入力する場合は選択してください)'. To the right of the table is a vertical toolbar with buttons for 'セット', '伝票', '処方', '注射', '検査', '放射線', '処置', '手術', '透析', 'リハ', '食事', 'コメント', '条件', and '投与止'. The '食事' button is circled in red. At the bottom of the interface are buttons for '行挿入', '行削除', '全削除', '検査依頼', '医薬情報', and 'ラベル'.

(2)「食事オーダー入力」画面が表示されます。

最初に右側のタブから[退院]を選択します。

次に最終の食事の日時を[開始日]および[時間]に入力します。

食事オーダー入力

入力 コメント キャンセル

開始日 2017年03月19日 時間 (朝) (昼) (夕) 曜日別 日 月 火 水 木 金 土

食事種別 主食種別 副食種別 湯飲種別 湯飲量 補助食

(未設定)

[選択日(食事後)に退院する]

実施  
退院  
絶食

(3)そして[選択日(食事後)に退院する]にチェックを入れ、[入力]を選択します。

食事オーダー入力

入力 コメント キャンセル

開始日 2017年03月19日 時間 (朝) (昼) (夕) 曜日別 日 月 火 水 木 金 土

食事種別 主食種別 副食種別 湯飲種別 湯飲量 補助食

(未設定)

[選択日(食事後)に退院する]

実施  
退院  
絶食

## 15 - 食事オーダーの入力

(4) 退院オーダーが入力されるのでカルテを[保存]します。

The screenshot shows a medical software interface. At the top, there are three buttons: a red '保存' (Save) button circled in red, a blue '保留' (Hold) button, and a grey 'キャンセル' (Cancel) button. Below these are fields for '属性' (Attribute), '常用薬' (Regular Medication), and '禁忌薬' (Contraindicated Medication). A search bar contains '高橋 弘' and '(カルテ分類) (プロブレム)'. A navigation bar includes icons for '前回DO', '初再診', '自費他', '指示日', '定期', '次回', '印刷', and '中止'. A table below has columns for '区', '略称', '処方・手術・処置等', and '用量'. Row 1 is highlighted with a red circle around the text '(食事)【朝食後から退院】'. Row 2 shows '09月19日(朝食)まで'. Row 3 has a red warning message: '(新規入力する場合は選択してください)'. On the right, there are buttons for '付箋', '属性', '禁忌薬', '伝票', '処方', '注射', and '検査'.

(5) 発行オーダー選択画面が表示されますので[食事]にチェックを入れ、[確定]します。

The screenshot shows a dialog box titled '発行オーダー選択' (Issue Order Selection). It contains a list with one item: '食事' (Meal) with a green fork and knife icon and a checked checkbox circled in red. At the bottom, there is a grey button with a green checkmark and the text '確定' (Confirm), which is also circled in red.

(6) 食事(退院)オーダーが印刷されます。

